

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
ГОбПОУ "Усманский промышленно-  
технологический колледж"

Протокол № 4  
от "12" февраля 2020 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

ГОбПОУ "Усманский промышленно-  
технологический колледж"

Ю.В. Афанасьев

Приказ № 31  
от "12" февраля 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о студенческом общежитии

ГОбПОУ "Усманский промышленно-технологический колледж"

**СОГЛАСОВАНО**

Собранием студенческого совета  
ГОбПОУ "Усманский промышленно-  
технологический колледж"

Протокол № 5  
от "5" февраля 2020 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Собранием Совета родителей студентов  
ГОбПОУ "Усманский промышленно-  
технологический колледж"

Протокол № 2  
от "7" февраля 2020 г.

г. Усмань

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии (далее - Положение) регламентирует порядок предоставления нуждающемуся в общежитии, определяет правила заселения и выселения из него, размер и порядок оплаты за проживание в общежитии государственного областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Усманский промышленно-технологический колледж» (далее – Колледж).

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Жилищного кодекса Российской Федерации 2004 года;
- Письма Министерства образования и науки РФ от 09.08.2013 № МК-992/09 и от 02.10.2013 № ВК-573/09 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии»;
- Устава ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»;

1.3. Студенческое общежитие ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж» (далее - студенческое общежитие) предназначено для временного проживания и размещения на период обучения нуждающихся в жилой площади студентов, обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной заочной формам обучения, и абитуриентов.

Абитуриентам общежитие предоставляется на период прохождения вступительных испытаний по специальностям СПО, по которым законодательством устанавливаются вступительные испытания.

1.4. Общежитие содержится за счет средств областного бюджета, выделяемых колледжу, платы за пользование общежитием и внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности колледжа.

1.5. Руководство за функционированием общежития, укреплением и развитием его материальной базы, осуществляет заместитель директора колледжа по административно-хозяйственной работе, который непосредственно подчиняется директору колледжа.

1.6. Организацию бытового обслуживания проживающих, их безопасность обеспечивает комендант общежития, который подчиняется заместителю директора по административно-хозяйственной работе.

1.7. Организацию досуговой деятельности, создание условий для самосовершенствования и развития личности, педагогическое сопровождение проживающих в общежитии обеспечивают воспитатели, которые подчиняются заместителю директора по воспитательной работе.

1.8. Общее руководство за деятельностью общежития и его сотрудников осуществляет директор колледжа.

1.9. Требования настоящего Положения являются обязательными для всех сотрудников колледжа и проживающих в общежитии.

## **2. Порядок предоставления мест в общежитии**

2.1. Места в общежитии предоставляются иногородним обучающимся в установленном настоящим Положением порядке.

2.2. Места в общежитии предоставляются на конкурсной основе лицам, зачисленным на первый курс и нуждающимся в общежитии. Факт нуждаемости в общежитии фиксируется в заявлении поступающего в колледж при подаче документов.

2.3. Факт нуждаемости в общежитии не влияет на возможность зачисления в колледж. В случае невозможности предоставления на конкурсной основе места в общежитии поступающий на обучение зачисляется без предоставления места в общежитии.

2.4. Место в общежитии предоставляется на весь срок обучения в случае его предоставления при зачислении и выполнении требований Правил внутреннего распорядка студенческого общежития и других локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы проживания в общежитии.

2.5. Лицам, поступившим на первый курс без предоставления места в общежитии, общежитие предоставляется на втором курсе или в текущем году при наличии свободных мест на конкурсной основе: успеваемость студента (ранжирование по среднему баллу всех претендующих на место); отсутствие пропусков (опозданий) учебных занятий, практики; других нарушений Правил внутреннего распорядка обучающихся.

2.6. Общее количество мест в общежитии, выделенных в текущем году на поступающих в колледж, объявляется не позднее 1 июня текущего года. Информация размещается на официальном сайте колледжа.

2.7. Первоочередным правом получения жилого помещения в общежитии пользуются:

- студенты, являющиеся лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;
- студенты, имеющие право на получение государственной социальной помощи;
- студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- студенты, являющиеся либо ветеранами боевых действий; инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;
- студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трёх лет военную службу по контракту в Вооружённых Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны; Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие преимущественное право на обеспечение местом в общежитии и льгот по оплате в соответствии с пунктом 4.13 настоящего Положения.

2.8. При недостаточности мест в общежитии их предоставление из числа оставшихся осуществляется в следующем порядке:

в первую очередь места в общежитии предоставляются лицам, поступающим по целевому приёму;

далее поступающие ранжируются по рейтинговому среднему баллу аттестата за курс основной или средней общеобразовательной школы, так как приём осуществляется на общедоступной основе, за исключением специальностей, по которым федеральным законодательством устанавливаются вступительные испытания и учитываются результаты экзамена.

При равном среднем балле предпочтение отдаётся лицам, имеющим более высокий балл по профильному предмету.

2.9. Места в общежитии при их наличии выделяются, как правило, для проживания в течение всего учебного периода (с 25 августа по 31 мая текущего учебного года).

Вопрос о предоставлении места в общежитии обучающимся, лишённым права проживания в общежитии за нарушение правил внутреннего распорядка, рассматривается администрацией и студенческим советом общежития.

2.10. Предоставление мест осуществляется приказом директора колледжа.

2.11. Решение о предоставлении места в общежитии принимается на основании личных заявлений обучающихся либо заявлений на временное проживание.

2.12. Заявления подаются студентами 2-4-х курсов до 31 мая текущего учебного года; поступающими в колледж на 1-й курс по очной форме обучения в приёмную комиссию – в срок до 25 июля текущего года; на заочную форму обучения – до 25 августа текущего года.

2.13. Заявления иногородних поступающих, нуждающихся в предоставлении жилого помещения на время сдачи вступительных испытаний, рассматриваются приёмной комиссией колледжа не позднее 15 июля. При этом жилое помещение в общежитии предоставляется не ранее чем за 3 дня до начала вступительных испытаний. Родителям абитуриентов места в общежитии предоставляются при возможности (наличии).

2.14. Заявления иногородних поступающих, нуждающихся в предоставлении жилого помещения в общежитии на период обучения, в отношении которых принято решение о зачислении на обучение в колледж, рассматриваются приёмной комиссией в период до 25 августа текущего года.

2.15. Места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь студенческим семьям), определяются решением директора колледжа по согласованию со студенческим советом общежития, исходя из имеющегося жилого фонда, и предоставляются в секциях, этажах; крыле общежития.

2.16. Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае если супруги не являются обучающимися (студентами) одной образовательной организации (колледжа), договор с ними заключается в отдельности при наличии свободных мест.

2.17. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития и другими локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы проживания в общежитии.

2.18. Студентам заочной формы обучения места в общежитии предоставляются на период лабораторно-экзаменационной сессии.

2.19. Студенты, проживающие в общежитии, обязаны строго соблюдать и выполнять Правила внутреннего распорядка студенческого общежития.

2.20. При отчислении или предоставлении академического отпуска проживание в общежитии возможно по согласованию с директором, как правило, в течение трёх дней со дня издания приказа.

2.21. Полная обеспеченность вышеперечисленных категорий обучающихся местами в общежитии даёт право директору колледжа по согласованию со студенческим советом общежития принять решение о размещении в общежитии студентов других образовательных организаций, других категорий граждан.

2.22. В случае полного обеспечения всех нуждающихся студентов колледжа общежитием проживание в нем посторонних лиц, размещение подразделений колледжа, а также других организаций и учреждений, сотрудников и преподавателей колледжа, специалистов других бюджетных организаций, не имеющих своего общежития, производится на условиях заключения договора администрацией колледжа по согласованию со студенческим советом общежития.

2.23. На основании приказа директора колледжа о заселении в общежитие комендант общежития (воспитатели) заключает договор с проживающими в срок до 10 сентября текущего учебного года. В случае заселения нуждающихся в общежитии в течение учебного года договор заключается, как правило, в день заселения, но не позднее двух дней со дня предоставления места в общежитии.

### **3. Порядок заселения и выселения из общежития**

3.1. Студент подаёт заявление (соответствующей формы) в установленные пп. 2.12.-2.13 настоящего Положения сроки.

3.2. Администрацией колледжа утверждается список студентов 2-4-х курсов, приёмной комиссией – 1-х курсов, которым предоставлены места в общежитии, директором издаётся приказ, на основании которого администрацией заключается договор; проект приказа вносит комендант общежития, как правило, в срок до 03 сентября текущего года.

3.3. Конкретная дата заселения в общежитие устанавливаются ежегодно, указывается на официальном сайте.

3.4. Заселение осуществляется комендантом (воспитателями) общежития после прохождения студентом медицинского осмотра медицинским работником колледжа и предъявления документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Положения.

3.5. Вселяемые в общежитие лица в обязательном порядке должны:

- ознакомиться с Положением о студенческом общежитии, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития;
- пройти инструктаж по технике безопасности;
- пройти инструктаж по пожарной безопасности;
- ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами;
- ознакомиться с порядком выселения проживающих из студенческого общежития;
- заключить Договор.

3.6. Для заселения студент обязан предоставить работнику общежития следующие документы: направление, паспорт (ксерокопию), одну фотографию размером 3x4, талон флюорографии, квитанцию об оплате, отметка медицинского работника колледжа в направлении на заселение о медицинском осмотре на педикулез и чесотку.

3.7. Вселение обучающихся осуществляется на основании личного заявления и договора. Договор заключается, как правило, в день заселения, но не позднее двух дней со дня предоставления места в общежитии. Студенты, другие категории проживающих подписывают договор на проживание в общежитии и выполняют все требования работников общежития по оформлению необходимой документации.

3.8. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учёта проживающих осуществляется директором колледжа, исполняется паспортистом колледжа, как правило, в срок до 30 октября текущего учебного года.

Проживающие в общежитии в течение трёх дней со дня заселения самостоятельно получают, оформляют и сдают паспортисту следующие документы на регистрацию: заявление о регистрации по месту пребывания, карточку регистрации, адресный листок прибытия, корешок направления для постановки на воинский учёт (юноши), листок статистического учёта мигранта.

Лица, не представившие документы на регистрацию в течение трёх дней со дня заселения, теряют право на проживание.

3.9. Иностранцы студенты (граждане стран ближнего и дальнего зарубежья) дополнительно обязаны в трёхдневный срок после прибытия в Россию пройти регистрацию в Усманском отделении УФМС России по Липецкой области, которая осуществляется колледжем.

С правилами регистрации, необходимым перечнем документов для её получения, студенты должны ознакомиться индивидуально.

В день прибытия (если это не выходной) обратиться к паспортисту и представить: паспорт, миграционную карту, заполненную анкету, квитанцию об оплате государственной пошлины.

3.10. Военнообязанные студенты обязаны на период обучения встать на воинский учёт по месту регистрации. Необходимо сняться с воинского учёта по месту постоянного проживания (временной регистрации). Постановка на военный учёт осуществляется в установленном порядке. Консультацию по постановке на воинский учёт и адрес военкомата можно получить в канцелярии колледжа у секретаря учебной части. Студенты, проживающие в общежитии, получают регистрацию в г. Усмани на время проживания в общежитии. Нет необходимости выписываться с постоянного места проживания.

3.11. Жилая комната, как правило, закрепляется за проживающими на весь период обучения в колледже. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одного общежития (комнаты) в другое производится по решению администрации колледжа.

3.12. Статус проживающего в общежитии обязывает соблюдать нормы общественного и личного поведения, уважать мнения и привычки других.

3.13. Проживающие в общежитии обязаны соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности, санитарной гигиены; бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития; нести ответственность за имущество, переданное им во временное пользование.

3.14. При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трёхдневный срок в соответствии с заключённым договором.

3.15. При выселении обучающихся из общежития администрация колледжа в лице секретаря учебной части (канцелярия) обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать коменданту общежития с подписями соответствующих служб колледжа.

3.16. При выселении из общежития проживающий обязан сдать коменданту общежития вместе с обходным листом Акт сдачи-приемки.

3.17. Выселение из общежития производится на основании приказа директора колледжа в случаях отчисления обучающихся из колледжа до окончания срока обучения, по причине нарушения Правил внутреннего распорядка студенческого общежития; академической неуспеваемости, по личному заявлению проживающих; при отчислении обучающихся из колледжа по окончании срока обучения; другим причинам.

3.18. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья и проживающие на территории субъекта Федерации, в котором находится образовательная организация, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места или предоставить справку медицинского учреждения соответствующего населённого пункта (города, посёлка), в котором находится образовательная организация о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения.

**3.19. За личные вещи проживающего, оставленные после освобождения жилого помещения, а равно оставленные без текущего присмотра обучающихся, администрация колледжа, руководство общежития ответственности не несет.**

3.20. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчёта не менее 6 кв.м. жилой площади на одного проживающего.

#### **4. Размер и порядок оплаты за проживание в общежитии**

4.1. Размер оплаты за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся определяется настоящим Положением с учетом мнения студенческого совета.

4.2. В расчёт стоимости размера оплаты за проживание в общежитии для обучающихся колледжа включаются следующие услуги: обслуживание сантехнического оборудования; текущий ремонт помещений, оборудования и инвентаря; аварийно-ремонтные работы; уборка лестничных клеток и мест общего пользования с применением моющих средств; санобработка мест общего пользования; вывоз мусора; пользование учебными комнатами, филиалом читального зала библиотеки, комнатами отдыха; электрическими плитами в оборудованных кухнях, душевыми, мебелью, другим инвентарем; обеспечение постельными принадлежностями; стирка белья.

4.3. Администрация колледжа по согласованию со студенческим советом общежития вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные платные услуги, не входящие в перечень услуг, обозначенных в пункте 4.2 настоящего Положения.

4.4. Дополнительный список услуг, предоставляемых по желанию студентов и оплачиваемых, исходя из расценок, устанавливаемых приказом директора ежегодно, включает следующие: проживание в комнатах повышенной комфортности; пользование в комнатах личными электроприборами, в том числе энергоёмкими; дополнительные меры по обеспечению безопасного проживания в общежитии (установка видеонаблюдения),

другое. Список уточняется и/или корректируется ежегодно в зависимости от предоставляемых в текущем году дополнительных услуг.

4.5. Размер платы за пользование жилым помещением и дополнительные услуги устанавливается ежегодно. Оформляется приказом директора колледжа, как правило, не позднее первого июня текущего учебного года.

4.6. В случае использования дополнительных услуг проживающий (нуждающийся) в общежитии пишет заявление установленного образца. Перечень предоставляемых услуг устанавливается дополнительным соглашением к договору, заключаемому колледжем с проживающим в нём. Размер оплаты оказания дополнительных платных услуг в общежитии определяется соглашением о договорной цене, заключаемым колледжем с проживающим (нуждающимся), по тарифам, утверждённым приказом директора колледжа.

4.7. Обучающиеся, в том числе иностранные, поступившие с полным возмещением затрат на обучение, в соответствии с договором оплачивают в полном объеме непосредственно не связанные с учебным процессом услуги за пользование общежитием, по тарифам, утверждённым приказом директора, а также по прямым договорам, заключенным колледжем с иностранными юридическими лицами.

4.8. Размер оплаты за пользование койко-местом в общежитии для отдельных категорий проживающих при наличии свободных мест (сотрудников и преподавателей колледжа, студентов, специалистов других организаций, не имеющих (имеющих) своего общежития, слушателей курсов повышения квалификации, родителей, других лиц, организаций) по согласованию с советом определяется соглашением о договорной цене, заключаемым колледжем с проживающим (нуждающимся), по тарифам, утверждённым приказом директора колледжа на текущий учебный год.

4.9. Оплата производится за наличный расчёт через отделения банков или по безналичному расчёту на основании договора, заключаемого колледжем с проживающим.

4.10. Все средства, поступающие от оплаты за пользование общежитием, остаются в распоряжении колледжа и направляются на частичное покрытие текущих расходов, связанных с проживанием студентов и эксплуатацией общежития, используются для укрепления материальной базы организации, проведения воспитательной работы с обучающимися в колледже.

4.11. Порядок оплаты за проживание в общежитии осуществляется несколькими способами: либо в два этапа (первый – за первые три месяца до начала периода обучения, второй – до 10-го числа текущего месяца); либо единовременно; либо ежемесячно до 10-го числа текущего месяца. Проживающие в общежитии, не оплатившие за проживание согласно настоящему пункту, обязаны освободить место в общежитии в течение трёх суток. Перенос сроков оплаты согласуется с директором колледжа и возможен в исключительных случаях, но, как правило, не более чем на десять дней.

4.12. Внесение платы за проживание в общежитии производится через любые отделения банков и подтверждается квитанцией об оплате. Квитанция об оплате предъявляется коменданту (воспитателю) до 10 числа текущего месяца.

4.13. Плата за проживание в общежитии не взимается со следующих категорий граждан, обучающихся в колледже:

- лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
- детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства,



- обучающихся, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне,

- обучающихся, являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

4.14. Период проживания студентов в летнее время оплачивается дополнительно из расчёта установленной стоимости проживания.

## **5. Общественные организации студентов и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии**

5.1. Для представления интересов студентов, проживающих в студенческом общежитии, ими создается общественная организация - Студенческий совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

5.2. Студенческий совет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (секций), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

5.3. Студенческий совет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

5.4. Со Студенческим советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

5.5. Администрация Колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

5.6. В каждом жилом помещении (комнате, блоке) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

5.7. Староста секции в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями Студенческого совета общежития, администрации общежития и администрации Колледжа.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Все изменения и дополнения настоящего Положения принимаются на заседании педагогического совета, открытым голосованием, простым большинством голосов и утверждаются приказом директора.

6.2. Вносить предложения по изменению настоящего Положения имеет право директор колледжа, заместитель директора по воспитательной работе, председатель студенческого совета общежития по согласованию с заместителем директора по воспитательной работе.

6.3. Настоящее Положение подлежит пересмотру по мере необходимости, но не реже одного раза в три года и действует до минования надобности.

## **ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ**

### **1. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее - настоящие Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

### **2. Порядок прохода в общежитие**

2.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие.

Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

2.2. За передачу пропуска студенты несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

2.3. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- лица, не работающие и не обучающиеся в училище, оставляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность.

В специальном журнале охрана общежития записывает сведения оприглашенных.

2.4. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного комендантом общежития.

При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация руководителем студенческого общежития в специальном журнале.

2.5. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

2.6. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

2.7. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие не допускается.

### **3. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии**

3.1. Права:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения настоящих Правил и условий договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте,

замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;

- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

### 3.2. Обязанности:

- выполнять условия заключенного с администрацией Колледжа договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;
- производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а в местах общего пользования - по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

### 3.3. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- пользоваться в жилых комнатах энергоемкими электропотребляющими приборами;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания

обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- курить в помещениях общежития и непосредственно прилегающих к общежитию территорий;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и(или) оставлять их на ночь;
- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, наркотические средства и психотропные вещества.

3.4. В общежитии запрещается:

- продажа алкогольных напитков и наркотических средств;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

#### **4. Ответственность за нарушение настоящих Правил**

4.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом Колледжа и настоящими правилами внутреннего распорядка студенческого общежития.

Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством Колледжа.

4.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка студенческого общежития применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из общежития.

4.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;

- г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
- е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- ж) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- з) хранения, распространения наркотических средств;
- и) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- к) отчисления из Колледжа;
- л) причинение вреда (здоровью, имуществу, морального вреда) другим проживающим;
- м) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора Колледжа.

#### **5. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития**

Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора Колледжа в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным жилищным законодательством Российской Федерации;
- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из училища по окончании срока обучения.