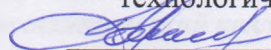


УТВЕРЖДЕН  
приказом директора  
ГОБПОУ «Усманский промышленно-  
технологический колледж»  
№ 210 от 25.10.2017 года  
Директор Усманского промышленно –  
технологического колледжа  
 Ю.В. Афанасьев

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции**  
**в Государственном областном бюджетном**  
**профессиональном образовательном учреждении**  
**"Усманский промышленно-технологический колледж"**  
**на 2017 - 2018 учебный год**

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в колледже.

**Задачи:**

разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;

совершенствование методов обучения и воспитания обучающихся колледжа нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой к коррупции;

разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;

содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

**Основание:**

- Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
<b>1. Меры по организационно-методическому и нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы локальных нормативно-правовых актов ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»</i>			
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж», подлежащих проверке на коррупционность	заместитель директора по ВР Кочетова О.В. гл. бухгалтер Хорошилова О.В. юрисконсульт Попов А.В.	май 2017 – июнь 2018
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»	заместители директора по направлениям деятельности: Фитисова Н.А., Кочетова О.В., Иванников Д.С. заведующие отделениями: Ильченко В.Я., Нижегородов Р.В., Вергун С.С. гл. бухгалтер Хорошилова О.В. специалист по кадрам Рассказова Н.И.	постоянно
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	директор Афанасьев Ю.В.	до 01.09.2017
1.1.4.	Разработка и принятие плана мероприятий по противодействию коррупции на 2017-2018 учебный год и корректировка правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	заместитель директора по ВР Кочетова О.В. юрисконсульт Попов А.В. гл. бухгалтер Хорошилова О.В.	август 2017 года
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»</i>			
1.2.1.	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в колледже	директор Афанасьев Ю.В.	до 01.06.2017
1.2.2.	Корректировка приказа о назначении лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в колледже на начало нового учебного года	директор Афанасьев Ю.В.	до 01.09.2017
1.2.3.	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	юрисконсульт Попов А.В. специалист по кадрам Рассказова Н.И.	до 01.09.2017
1.2.4.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий. Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, заместителей директора, заведующих отделениями, не принимающих необходимых мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	директор Афанасьев Ю.В.	постоянно  по факту выявления
1.2.5.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	заместитель директора по ВР Кочетова О.В. заместитель директора по УР Фитисова Н.А. юрисконсульт Попов А.В. гл. бухгалтер Хорошилова О.В.	в течение года, по плану работы

## 2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции

### 2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции

2.1.1.	Продолжение работы по разработке, корректировке, внесению изменений и дополнений в локальные акты, направленные на оказание образовательных услуг, дополнительных платных услуг	заместитель директора по ВР Кочетова О.В. заместитель директора по УР Фитисова Н.А. юрисконсульт Попов А.В. гл. бухгалтер Хорошилова О.В.	в течение учебного года
2.1.2.	Проведение мониторинга признаков коррупционных проявлений на территории техникума и информирование директора о выявленных фактах коррупции	заместитель директора по ВР Кочетова О.В. заместитель директора по УР Фитисова Н.А. юрисконсульт Попов А.В. гл. бухгалтер Хорошилова О.В.	в течение учебного года
2.1.3.	Информационное взаимодействие колледжа с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	заместитель директора по ВР Кочетова О.В. заместитель директора по УР Фитисова Н.А.	постоянно

### 2.2. Совершенствование организации деятельности колледжа в части размещения госзаказов

2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	гл. бухгалтер Хорошилова О.В. инженер по закупкам Романова М.О. юрисконсульт Попов А.В.	постоянно
2.2.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров.	гл. бухгалтер Хорошилова О.В. инженер по закупкам Романова М.О. юрисконсульт Попов А.В.	постоянно
2.2.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности. Контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (благотворительной) помощи в техникуме	гл. бухгалтер Хорошилова О.В. инженер по закупкам Романова М.О. юрисконсульт Попов А.В.	постоянно
2.2.4.	Контроль за выполнением государственного задания	директор Афанасьев Ю.В. гл. бухгалтер Хорошилова О.В.	постоянно

### 2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов

2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в колледже при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования.	гл. бухгалтер Хорошилова О.В. Заместитель директора по АХЧ Саидахмедов С.З.	постоянно
2.3.2.	Осуществление контроля за использованием движимого и недвижимого имущества (в том числе зданий) в строгом соответствии с уставными целями деятельности	заместитель директора по АХЧ Саидахмедов С.З.	постоянно
2.3.3.	Организация систематического контроля за выполнением в полном объеме работ по проведению ремонта, оказанию услуг в колледже	заместитель директора по АХЧ Саидахмедов С.З. гл. бухгалтер Хорошилова О.В.	постоянно
2.3.4.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятель-	гл. бухгалтер Хорошилова О.В. заместитель директора по АХЧ Саидахмедов С.З.	постоянно

	ностью техникума, в том числе: законности формирования и расходования внебюджетных средств; распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.		
<b>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ГБОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»</b>			
2.4.1.	Организация личного приема граждан администрацией колледжа Обеспечение соблюдения порядка осуществления приема граждан и рассмотрения обращений граждан, в том числе поступивших почтовыми и электронными отправлениями	директор Афанасьев Ю.В. заместитель директора по ВР Кочетова О.В. заместитель директора по УР Фитисова Н.А. заместитель директора по ПР Иванников Д.С.	постоянно
2.4.2.	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию обучающихся и их родителей (законных представителей) о системе мер по борьбе с коррупцией и по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений	заместитель директора по ВР Кочетова О.В. заместитель директора по УР Фитисова Н.А. заместитель директора по ПР Иванников Д.С. юриисконсульт Попов А.В.	постоянно
2.4.3.	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в колледже, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри и председатели ГЭК	заместитель директора по ВР Кочетова О.В. заместитель директора по УР Фитисова Н.А. заместитель директора по ПР Иванников Д.С.	постоянно
2.4.4.	Организация и проведение опроса на тему: «Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»	заместитель директора по ВР Кочетова О.В. заместитель директора по УР Фитисова Н.А. заместитель директора по ПР Иванников Д.С.	сентябрь- ноябрь 2017
2.4.5.	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: • организация и проведение государственной итоговой аттестации в соответствии с программой ГИА, согласованной с работодателем; • независимая экспертиза оценки качества образования; • мониторинговые исследования в сфере образования; • статистические наблюдения; • самоанализ деятельности колледжа; • экспертиза проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; • создание системы информирования учредителя, общественности, СМИ о качестве образования в колледже	заместитель директора по ВР Кочетова О.В. заместитель директора по УР Фитисова Н.А. заместитель директора по ПР Иванников Д.С. заведующие отделениями: Ильченко В.Я., Нижегородов Р.В., Вергун С.С.	постоянно
2.4.6.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	заместитель директора по УР Фитисова Н.А. специалист по кадрам Рассказова Н.И. гл. бухгалтер Хорошилова О.В.	постоянно
2.4.7.	Информирование граждан о правах и гарантиях на получение образования.	заместитель директора по УР Фитисова Н.А. социальный педагог Ястребова Т.В.	постоянно

2.4.8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств, товарно-материальных ценностей и т.п. с родителей (законных представителей) в колледже	заместители директора гл. бухгалтер Хорошилова О.В. заведующие отделениями	постоянно
2.4.9.	Ведение на сайте колледжа <a href="http://www.usmcollege.ru">www.usmcollege.ru</a> раздела "Противодействие коррупции"	заместитель директора по ВР Кочетова О.В. специалист информационного отдела Фирсов А.Л.	постоянно
2.4.10.	Обеспечение функционирования в колледже «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции (телефон 2 35 53)	директор Афанасьев Ю.В. заместитель директора по ВР Кочетова О.В. специалист по кадрам Рассказова Н.И.	постоянно
2.4.11.	Информирование работников колледжа о выявлении фактов коррупции среди работников образовательного учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	директор Афанасьев Ю.В.	постоянно

**2.5. Совершенствование деятельности администрации  
ГОбПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»**

2.5.1.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	директор Афанасьев Ю.В. заместитель директора по ВР Кочетова О.В. специалист по кадрам Рассказова Н.И.	постоянно
2.5.2.	Анализ и обобщение обращений сотрудников, обучающихся колледжа по вопросам организации образовательного процесса, а также по вопросам, связанным с проявлением коррупции	директор Богданова Л.Р. заместитель директора по ВР Кочетова О.В. заместитель директора по УР Фитисова Н.А.	постоянно
2.5.3.	Организация рабочих совещаний с администрацией образовательного учреждения по вопросам противодействия коррупции	директор Афанасьев Ю.В.	по мере необходи- мости
2.5.4.	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию обучающихся и их родителей о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений	заместитель директора по ВР Кочетова О.В.	постоянно
2.5.5.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в колледже.	директор Афанасьев Ю.В. специалист по кадрам Рассказова Н.И.	постоянно
2.5.6.	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации колледжа с вопросами формирования положительного имиджа образовательного учреждения и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками колледжа	заместители директора	постоянно
2.5.7.	Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в колледже	директор Афанасьев Ю.В.	ежеквар- тально
2.5.8.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	заместители директора специалист по кадрам Рассказова Н.И.	постоянно
2.5.9.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	заместители директора	постоянно

2.5.10	Предоставление директором колледжа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	директор Афанасьев Ю.В.	до 30 апреля текущего года
2.5.11	Проведение проверок качества предоставляемых образовательных услуг, дополнительных платных услуг	заместители директора заведующие отделениями гл. бухгалтер Хорошилова О.В.	по плану контроля
2.5.12	Регулярное обновление информации на сайте колледжа о перечне, содержании и стоимости платных услуг	заместитель директора по ВР Кочетова О.В. специалист информационного отдела Фирсов А.Л.	постоянно
<b>2.6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса</b>			
2.6.1.	Проведение мероприятий по изучению правовых и морально-этических аспектов управленческой деятельности в целях повышения правовой культуры, формирования антикоррупционного мировоззрения в коллективе колледжа и нетерпимости к коррупционным проявлениям	заместитель директора по ВР Кочетова О.В. юриисконсульт Попов А.В.	1 квартал 2017 года
2.6.2.	Рассмотрение возможности внедрения в учебные дисциплины тематики антикоррупционной направленности, тем занятий, изучение которых способствует формированию у обучающихся антикоррупционного мировоззрения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами (история, обществознание, правовые основы профессиональной деятельности и др.)	заместитель директора по УР Фитисова Н.А. руководители цикловых методических комиссий	до 01.07.2017
2.6.3.	Разработка методических рекомендаций по внедрению в учебные дисциплины тем антикоррупционной направленности (с указанием часов, форм и методов работы)	заместитель директора по УР Фитисова Н.А. руководители цикловых методических комиссий	до 01.07.2017
2.6.4	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников с нормативными документами по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, обязанности по уведомлению работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)	заместители директора по направлениям деятельности заведующие отделениями юриисконсульт Попов А.В.	4 квартал 2017 года
2.6.5	Контроль за соблюдением порядка проведения экзаменов, дифференцированных зачетов, зачетов, ликвидацией задолженности в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса	заместитель директора по ВР Кочетова О.В. заместитель директора по УР Фитисова Н.А. заместитель директора по ПР Иванников Д.С. заведующие отделениями: Ильченко В.Я., Нижегородов Р.В., Вергун С.С.	постоянно
2.6.6.	Организация воспитательной работы, направленной на профилактику коррупции и иных правонарушений среди обучающихся	заместитель директора по ВР Кочетова О.В.	по плану воспитательной работы
2.6.7	Организация и проведение воспитательных мероприятий, в том числе с привлечением правоохранительных органов, прокуратуры, следственного комитета, в Международный день борьбы с коррупцией 9 декабря	заместитель директора по ВР Кочетова О.В. юриисконсульт Попов А.В.	декабрь 2017 года

2.6.8.	Проведение заседаний студенческого совета колледжа по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения	заместитель директора по ВР Кочетова О.В. юриисконсульт Попов А.В.	1 раз в год
--------	--	---	-------------