

ГОБПОУ «Усманский промышленно-
технологический колледж»



**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ
САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

УСМАНЬ - 2017

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № 5
От «14» апреля 2017 г.

«Утверждаю»
Директор ГОБПОУ «Усманский»
промышленно-технологический
колледжа Ю.В.Афанасьев
Приказ № 89 от «14» апреля 2017 г.



Отчёт
О результатах самообследования
Государственного областного бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Усманский промышленно-
технологический колледж»

2017 г.

Содержание

Этапы процедуры самообследования	4
1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	5
2. Структура и система управления	13
3. Структура подготовки специалистов	22
4. Содержание подготовки специалистов	26
4.1. Соответствие разработанных ПрОП и учебно-методической документации требованиям ФГОС	26
4.2. Достаточность и современность источников учебной информации	30
4.2.1. Библиотечный фонд	30
4.2.2. Программно-информационное обеспечение учебного процесса	32
4.2.3. Собственные учебно-методические материалы	38
4.3. Организация учебного процесса	40
5. Качество подготовки специалистов	47
5.1. Качество знаний	47
5.1.1. Прием абитуриентов	50
5.1.2. Степень подготовленности выпускников к выполнению требований ГОС/ФГОС	53
5.1.3. Востребованность выпускников	59
5.2. Условия, определяющие качество подготовки специалистов	61
5.2.1. Кадровое обеспечение	61
5.2.2. Научно-исследовательская деятельность	75
5.2.3. Воспитательная работа	80
5.2.4. Международное сотрудничество	93
5.2.5. Материально-техническая база	96
5.2.6. Социально-бытовые условия	98
5.2.7. Финансовое обеспечение образовательного учреждения	101
5.2.8. Функционирование внутренней системы оценки качества образования	104
5.2.9. Анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию	107
Приложение	110

Этапы процедуры самообследования.

Самообследование Государственного областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Усманский промышленно-технологический колледж» представляет собой процесс самостоятельного изучения, анализа и оценки результатов деятельности образовательной организации.

Самообследование колледжа проведено в соответствии с пунктом 3 ч. 3 ст. 28 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 г «Об образовании в Российской Федерации» , Приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом от 10.12.2013 г №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию». и приказом директора колледжа от 15.02.2017 г. № 38 «О создании комиссии по самообследованию».

Целью самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчёта о результатах самообследования.

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию организации (январь – февраль 2017 г.)
- организацию и проведение самообследования в организации (март 2017 г.)
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчёта (с 25 марта по 1 апреля 2017 г.)
- рассмотрение отчёта на педагогическом совете колледжа (апрель 2017 г.)
- размещение результатов самообследования на сайте колледжа (до 20 апреля 2017 г.)

В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Отчет по самообследованию подготовлен на основании отчетов структурных подразделений и заместителей директора по всем направлениям деятельности колледжа, рассмотрен на педагогическом совете 14.04.2017 года и утверждён директором колледжа.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Государственное областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Усманский промышленно-технологический колледж» (далее – Учреждение) является государственным образовательным учреждением, реализующим основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена; основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих; дополнительные образовательные программы.

Учреждение является некоммерческой организацией.

Учреждение образовано в соответствии с созданием в 1931 году на базе Воронежской средней девятилетней школы и переведено в 1932 году в город Усмань Липецкой области как техникум.

На основании приказа Минсельхоза от 20 апреля 1992 г. № 250 совхоз-техникум реорганизован в совхоз-колледж «Усманский».

Постановлением главы администрации Усманского района Липецкой области № 627 от 8 ноября 1994 г. совхоз - колледж «Усманский» стал государственным предприятием.

Приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия РФ от 29 сентября 1999 г. № 671 государственное предприятие совхоз-колледж «Усманский» переименовано в Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования совхоз-колледж «Усманский».

Приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 28 ноября 2000 г. № 957 государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования совхоз-колледж «Усманский» переименовано в Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Усманский аграрный колледж».

Приказом Федерального агентства по образованию от 2 марта 2010 г. № 165 Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Усманский аграрный колледж» переименовано в Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Усманский промышленно-технологический колледж».

В соответствии с распоряжением Правительства РФ от 29.12.2011 г. № 2413 – р на базе Федерального Государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Усманский промышленно-технологический колледж» создано Государственное (областное) бюджетное об-

разовательное учреждение среднего профессионального образования «Усманский промышленно-технологический колледж».

На основании приказа управления образования и науки Липецкой области от 13.03.2014 г. № 195 Государственное (областное) бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Усманский промышленно-технологический колледж» переименовано в Государственное областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Усманский промышленно-технологический колледж».

Полное наименование Учреждения: Государственное областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Усманский промышленно-технологический колледж».

Сокращенное наименование: ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж».

Организационно-правовая форма – бюджетное учреждение.

Тип Учреждения – профессиональная образовательная организация.

Юридический адрес Учреждения: 399370, Липецкая область, г. Усмань, ул. Ленина, д. 2.

Фактические адреса осуществления образовательной деятельности колледжа:

399370, Липецкая область, г. Усмань, ул. Ленина, д. 2.

399370, Липецкая область, г. Усмань, ул. К. Маркса, д. 1-Г.

399370, Липецкая область, г. Усмань, ул. К. Маркса, д. 1-Д.

Учредителем Учреждения является Липецкая область. Полномочия и функции учредителя Учреждения от имени Липецкой области осуществляет управление образования и науки Липецкой области (далее – Учредитель).

Место нахождения Учредителя: 398600 г. Липецк, ул. Циолковского, дом 18.

Учреждение является юридическим лицом. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовых органах, круглую печать со своим полным наименованием, штампы, бланки и необходимые реквизиты.

Основной государственный регистрационный номер юридического лица - 1024800729865.

Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц:

Серия свидетельства 48 № 000781239 от 02.10.2002 г. Инспекция Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по Усманскому району Липецкой области

Серия свидетельства 48 № 000782086 от 29.04.2005 г. Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №3 по Липецкой области

Серия свидетельства 48 № 000782150 от 28.06.2005 г. Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №3 по Липецкой области

Серия свидетельства 48 № 000782151 от 28.06.2005 г. Межрайонная инспекция

Федеральной налоговой службы №3 по Липецкой области
Серия свидетельства 48 № 001011030 от 17.01.2006 г. Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы №3 по Липецкой области
Серия свидетельства 48 № 001011031 от 17.01.2006 г. Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы №3 по Липецкой области
Серия свидетельства 48 № 001011559 от 10.04.2007 г. Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы №3 по Липецкой области
Серия свидетельства 48 № 001011614 от 28.05.2007 г. Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы №3 по Липецкой области
Серия свидетельства 48 № 001390808 от 13.04. 2010 г. Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы №3 по Липецкой области
Серия свидетельства 48 № 001422963 от 11.04.2011 г. Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы №3 по Липецкой области
Серия свидетельства 48 № 001514500 от 26.01.2012 г. Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы №3 по Липецкой области
Серия свидетельства 48 № 001514501 от 26.01.2012 г. Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы №3 по Липецкой области
Серия свидетельства 48 № 001630761 от 12.02.2013 г. Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы №3 по Липецкой области
Серия свидетельства 48 № 001629863 от 19.04.2013 г. Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы №3 по Липецкой области
Липецкая область г. Усманы ул. Терешковой 11.

Идентификационный номер налогоплательщика: 4816000179

Данные документа о постановке лицензиата на учет в налоговом органе
КПП 481601001 , дата постановки на учет 31 декабря 1992 г., серия 48 №
001673964 ОКВЕД 85.21

Колледж имеет Лицензию на осуществление образовательной деятельности
от 14 апреля 2014г., регистрационный номер 576 серия 48Л01 номер бланка
0000692 выданную управлением образования и науки Липецкой области, срок
действия лицензии - «бессрочно».

Колледж имеет Свидетельство о государственной аккредитации от
17.03.2015г. регистрационный номер 030, серия 48А01, № 0000321, управлением
образования и науки Липецкой области, срок действия свидетельства до 17 мар-
та 2021 года.

В ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж» разра-
ботаны и утверждены локальные акты, регламентирующие деятельность Учреж-
дения:

- Устав колледжа;
- Приказы и распоряжения директора колледжа;
- Коллективный договор;

- Положение о преподавателях Усманского промышленно-технологического колледжа;
- Положение о попечительском совете колледжа;
- Положение о студентах колледжа;
- Положение о классном руководителе колледжа;
- Положение о кураторе учебной группы заочного отделения колледжа;
- Положение о режиме занятий студентов ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»;
- Правила внутреннего распорядка студентов, обучающихся в ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»;
- Положение о языке образования в ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»;
- Положение о разработке и утверждении основных профессиональных образовательных программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и вариативной части ФГОС;
- Положение о сотрудничестве с работодателями по разработке вариативной части ФГОС;
- Положение об организации самостоятельной работы студентов;
- Положение о лабораторных и практических занятиях;
- Положение о текущей и промежуточной аттестации;
- Положение о проведении административных контрольных работ в ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»;
- Положение об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю ОПОП ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»;
- Положение о порядке зачёта в ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж» результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- Положение о ведении журналов теоретического обучения, учебной и производственной практики;
- Положение о зачётной книжке;
- Положение о требованиях к оснащённости учебного кабинета, мастерской, лаборатории, полигона;
- Положение об информационно - библиотечном центре;
- Положение о применении электронных образовательных ресурсов с учетом требований ФГОС и доступе участников образовательного процесса к информационным ресурсам сети Интернет;
- Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг по договорам об оказании платных образовательных услуг в ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»;

- Положение о тарификационной комиссии ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»;
- Положение Усманского промышленно-технологического колледжа о стипендиальной комиссии и назначении стипендии;
- Положение о деятельности структурных подразделений в ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»;
- Положение о внутриколледжном контроле в ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»;
- Положение о повышении квалификации (стажировке) преподавателей и мастеров производственного обучения в ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»;
- Положение о порядке организации и выполнения выпускной квалификационной работы ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»;
- Рекомендации по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплине в образовательных учреждениях в СПО;
- Положение о порядке отчисления, восстановления и переводе студентов Усманского промышленно-технологического колледжа;
- Положение о студенческом общежитии ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»;
- Положение о порядке посещения обучающимися по их выбору мероприятий, непредусмотренных учебным планом в ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»;
- Положение о Совете родителей студентов, обучающихся в ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»;
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между государственным областным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Усманский промышленно-технологический колледж» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся;
- Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников в пределах рабочей недели или учебного года ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»;
- Положение о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»;
- Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»;
- Положение о порядке реализации права педагогов на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами в ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»;

- Положение о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта в ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»;
- Положение о правах, обязанностях и ответственности работников ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»;
- Положение о порядке аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям в ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж».
- Положение о противодействии коррупции в ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»;
- Положение об итогах учебно-воспитательной работы в Усманском промышленно-технологической колледже;
- Положение о приёмной комиссии в ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»;
- Правила приёма в ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж» на 2017 - 2018 учебный год;
- Положение о правилах приёма граждан на обучение (в части, не урегулированной законодательством об образовании) в ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»;
- Положение об условиях приёма на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими (или) юридическими лицами в ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»;
- Положение о документах, подтверждающих обучение в ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж», если форма документа не установлена Законом;
- Положение о порядке реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»;
- Положение о порядке участия обучающихся в профессиональных образовательных организациях формирования содержания своего профессионального образования в ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»;
- Положение о заочном отделении;
- Положение об учебно - методическом комплексе дисциплины /модуля/ практики специальностей/ профессий;
- Положение об организации учебного процесса в ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»

- Положение об организации учебного процесса по физическому воспитанию в ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»;
- Положение об организации образовательного процесса во время карантина в ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»;
- Положение о поощрении обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»;
- Положение о порядке выявления семей, находящихся в социально-опасном положении и оказания им помощи в обучении и воспитании студентов;
- Положение об оказании социально-психологической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья;
- Положение о выдаче диплома о среднем профессиональном образовании с отличием выпускникам Государственного областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Усманский промышленно-технологический колледж».

Локальные акты разработаны администрацией колледжа и утверждены соответствующими органами.

В своей деятельности колледж руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года;
- Нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Уставом колледжа и его нормативно-правовыми актами.

В соответствии с нормативными документами, действующими в системе среднего профессионального образования, в Учреждении разработаны и утверждены должностные инструкции на всех сотрудников в соответствии со штатным расписанием.

Внутренний аудит нормативной базы Учреждения показал, что в ПОО имеется необходимое и достаточное количество нормативных документов, регламентирующих ее образовательную деятельность.

Задачи и функции сотрудников каждого органа управления, структурного подразделения, определенные в соответствующем положении, уточняются в должностных инструкциях.

По мере необходимости должностные инструкции пересматриваются и обновляются.

Деятельность Учреждения комплексно представлена в Плане работы колледжа на год, на месяц, в котором отражена вся иерархия рассмотрения вопросов, основные перспективы деятельности.

План работы колледжа на учебный год рассматривается и утверждается на

заседании Педагогического совета в начале учебного года. Разделы плана по содержанию, срокам и исполнителям сбалансированы в соответствии с целями и задачами, отличаются конкретностью и реальностью поставленных задач, единством целей на планируемый период и средств их достижения. Планирование осуществляется по направлениям: учебная работа, учебно-производственная работа, учебно-методическая работа, воспитательная работа, обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности, совершенствование учебно-материальной базы и благоустройство территории, внебюджетная деятельность, внутриколледжный контроль, информатизация административной деятельности и образовательного процесса.

Существует система контроля исполнения принятых решений.

Внутренний аудит осуществляется по всем разделам плана.

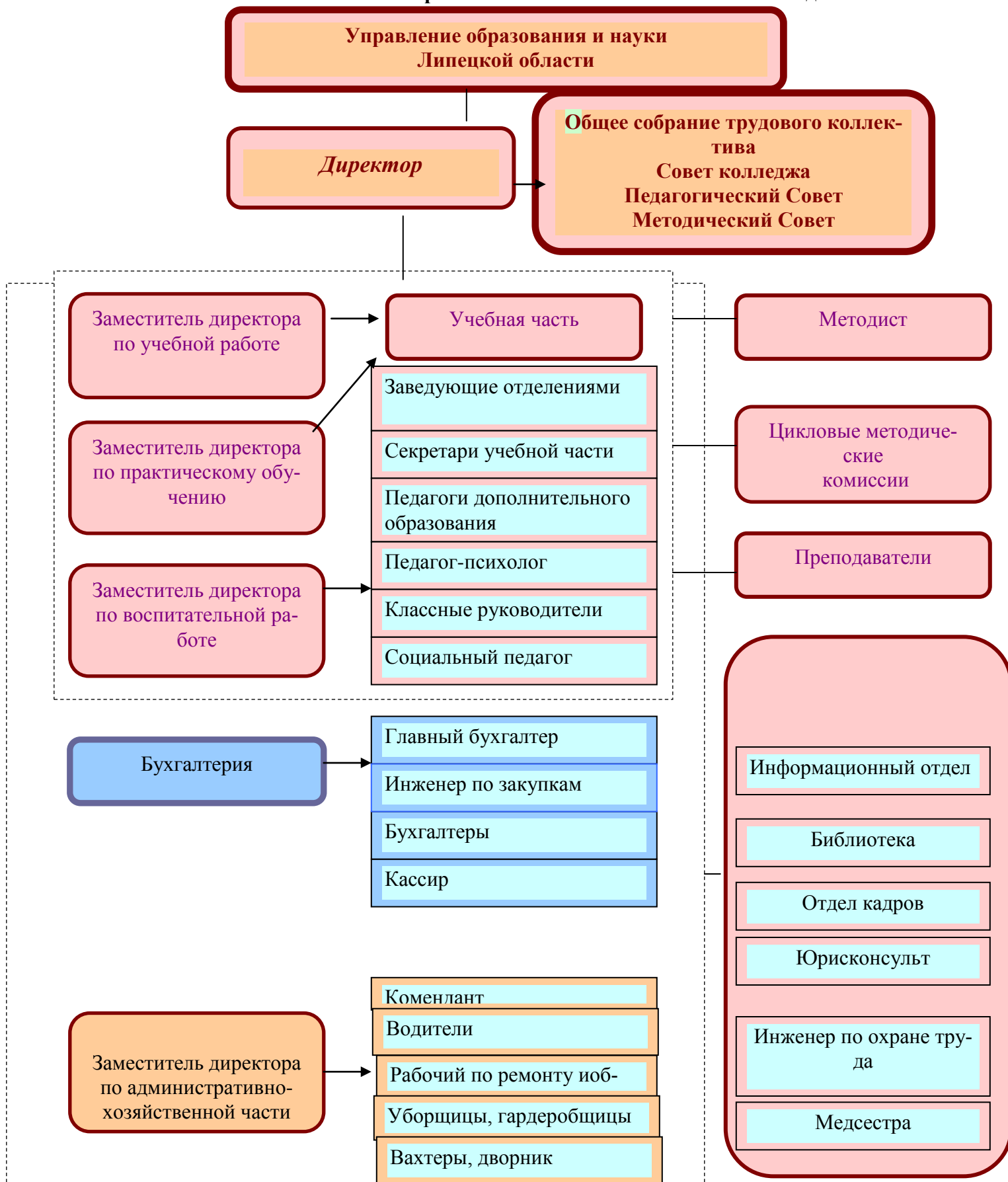
Перспективное планирование развития Учреждения отражено в Программе развития колледжа на 2016-2021гг.

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности Учреждения соответствует действующему законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам Министерства образования и науки России, Управления и образования Липецкой области, Уставу колледжа и позволяет вести целенаправленный учебно-воспитательный процесс, осуществляя последовательность в формировании знаний и компетенций выпускников.

2. Структура и система управления

Структурная схема организации ГОБПОУ
«Усманский промышленно-технологический колледж»

Схема 1.



Созданная структура и система управления в колледже характеризуется целостным механизмом управления, разграничением служебных обязанностей между административно-управленческим персоналом, координацией деятельности служб по организации учебно-воспитательного процесса с делегированием служебных полномочий. Эффективность организаторской деятельности руководителей колледжа обеспечивается умением распределять управленческие полномочия между директором и его заместителями, рациональной расстановкой педагогических кадров по отделениям и структурным подразделениям.

Непосредственное управление деятельностью Учреждения осуществляет директор, прошедший соответствующую аттестацию. Директор Учреждения назначается в установленном порядке Учредителем на основании заключенного трудового договора.

Директор Учреждения: руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью Учреждения в соответствии с Уставом и законодательством Российской Федерации; определяет структуру Учреждения и утверждает штатное расписание; издает приказы, распоряжения, утверждает правила внутреннего распорядка Учреждения, положения о структурных подразделениях Учреждения, должностные инструкции, иные локальные акты Учреждения; заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Учреждения, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания; без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами; обеспечивает исполнение решений общего собрания работников и представителей обучающихся и Совета Учреждения; решает вопросы финансовой деятельности Учреждения; распоряжается имуществом и средствами Учреждения в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации; утверждает локальные сметы доходов и расходов Учреждения; открывает лицевые счета в управлении финансов Липецкой области и валютные счета в кредитных организациях в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации; выдает доверенности, заключает договоры; осуществляет иную деятельность от имени Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

Директор Учреждения несет ответственность за: невыполнение функций, отнесенных к его компетенции; реализацию не в полном объеме образовательных программ; качество образования выпускников; жизнь, здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса; нецелевое использование средств областного бюджета; превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности, определенного Учредителем; другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

В подчинении директора колледжа находятся: заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по практическому обучению, заместитель директора по административно-хозяйственной работе, главный бухгалтер, специалист по кадрам.

В подчинении заместителя директора по учебной работе находятся: заведующие отделениями, председатели цикловых комиссий, старший методист, библиотекарь, инженер-программист, оператор ЭВМ, секретари отделений, преподаватель-организатор ОБЖ, преподаватели.

В подчинении заместителя директора по воспитательной работе находятся: педагог дополнительного образования, социальный педагог, педагог-психолог, руководитель физического воспитания, преподаватели (классные руководители) зав. медпунктом.

Заведующий отделением находится во взаимосвязи с председателями цикловых комиссий, преподавателями, зав. кабинетами, секретарями отделений.

В подчинении заместителя директора по практическому обучению находятся: заведующий мастерскими, заведующие лабораториями, мастера производственного обучения, механики, водители.

В подчинении заместителя директора по административно-хозяйственной работе находятся: специалист по охране труда, комендант, кладовщик, дежурные общежития, электромонтёр, рабочие по комплексному обслуживанию зданий, гардеробщик, слесарь-сантехник, дворник, операторы котельной.

В подчинении главного бухгалтера находятся: бухгалтеры, экономист, инженер по закупкам.

Руководители структурных подразделений и общественных организаций информируют о принятых решениях сотрудников. На совещаниях администрации систематически заслушиваются отчёты руководителей структурных подразделений о выполнении поручений, анализируется их влияние на совершенствование работы всех структур, предложения руководителей о ближайшей и отдалённой перспективе и отчёты о выполненной работе. Издаются приказы организационного характера по основной деятельности, приказы по совершенствованию методической работы, приказы аналитического характера по основным направлениям учебно-воспитательной работы и другие.

В колледже создано и осуществляют работу:

- Совет классных руководителей;
- студенческий Совет;
- тарификационная комиссия;
- аттестационная комиссия;
- профориентационная комиссия;
- стипендиальная комиссия;

Для повышения оперативности и эффективности управления в структуре колледжа созданы отделения:

Отделение «Строительства и землеустройства»
Отделение «Экономики и права»
Отделение «Техническое»
Отделение заочного обучения

Шесть цикловых методических комиссий:

- Естественно -научных дисциплин, спорта и ОБЖ;
- Строительных и землеустроительных дисциплин;
- Учётно-экономических дисциплин;
- Социальных и гуманитарных дисциплин;
- Технических дисциплин

В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников и студентов (далее – Общее собрание), Педагогический совет, Учебно-методический совет.

Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности: отделения, цикловые комиссии, подготовительные курсы, учебно-методическое подразделение, лаборатории, учебно-производственные мастерские, библиотеку, студенческие спортивные клубы, общежитие, социально-психологическую службу, информационно-вычислительный центр, административно-хозяйственную часть, отдел кадров, архив, службу содействия выпускников.

Структурные подразделения Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава и Положения о соответствующем структурном подразделении.

Состав Общего собрания образуют работники и студенты Учреждения всех категорий и должностей, для которых Учреждение является основным местом работы, в том числе на условиях неполного рабочего дня. В состав Общего собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции на условиях трудовых соглашений и по совместительству.

Непосредственное управление деятельностью Общего собрания Учреждения осуществляет председатель – директор Учреждения. Из числа присутствующих на собрании избирается секретарь Общего собрания, который ведет протокол. Секретарь Общего собрания принимает участие в его работе на равных с другими участниками условиях.

Общее собрание является коллегиальным органом управления Учреждения, действующим на постоянной основе. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже 2-х раз в календарный год. Инициатором созыва Общего собрания может быть Учредитель, директор Учреждения, профсоюзная организация или не менее 1/3 работников и студентов Учреждения.

Общее собрание Учреждения:

- принимает правила внутреннего трудового распорядка;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению Программу развития;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;
- может избрать из числа работников представителя (представительный орган) и наделить его соответствующими полномочиями для представления интересов всех работников Учреждения, в том числе для ведения коллективных переговоров;
- рассматривает иные вопросы деятельности Учреждения, внесенные на его рассмотрение директором и (или) работниками Учреждения.

Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения. В состав Педагогического совета входят руководящие и штатные педагогические работники, социальный педагог, педагог-психолог, воспитатели, библиотечные работники.

В состав Педагогического совета не включаются преподаватели, находящиеся в длительном отпуске по беременности и родам и по уходу за ребенком, а также в творческом отпуске сроком до одного года. Персональный состав Педагогического совета, включая председателя и заместителя председателя, утверждается приказом директора Учреждения сроком на один год. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения. Из состава Педагогического совета открытым голосованием избирается секретарь.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- обсуждение концепции и программы развития Учреждения;
- определение основных характеристик Учреждения и осуществления образовательной деятельности: правила приема студентов; режим занятий студентов; порядок и основания перевода, отчисления и восстановления студентов; порядок и основания предоставления академического отпуска; формы, порядок и периодичность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов; правила внутреннего распорядка; оказание платных образовательных услуг и порядок их предоставления; вопросы расходования внебюджетных средств; порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и студентами и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних студентов;
- обсуждение, учебной, воспитательной, учебно-методической и учебно-производственной работы Учреждения в целом и его структурных подразделений в частности;

- рассмотрение вопросов организации образовательной деятельности по очной, заочной формам обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.
- анализ состояния и итогов учебной работы Учреждения, результатов текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации студентов, причин и мер по сохранности контингента; перевод студентов на следующий курс; реализация основных профессиональных образовательных программ по специальностям Учреждения;
- принятие решений по совершенствованию образовательной деятельности;
- анализ качества и эффективности воспитательной деятельности Учреждения и воспитания студентов;
- анализ состояния и результатов учебно-методической работы Учреждения, внедрения педагогических и информационных технологий в образовательный процесс, методов и средств обучения по очной, заочной формам обучения;
- рассмотрение деятельности отделений, цикловых комиссий; заслушивание и обсуждение инновационного опыта работы преподавателей по вопросам внедрения новых технологий обучения, разработке комплексного учебно-программного и учебно-методического обеспечения основных профессиональных образовательных программ по специальностям Учреждения;
- анализ состояния и итогов учебно-производственной работы Учреждения, рассмотрение вопросов, связанных с укреплением материально-технической базы Учреждения; прохождением учебной/производственной практики студентами, трудоустройством выпускников; заведованием кабинетов, лабораторий, мастерских.
- рассмотрение вопросов прохождения аттестации, повышения квалификации и переподготовки педагогических работников; внесение предложений о награждении и поощрении педагогических работников Учреждения;
- обсуждение и принятие нормативных локальных актов Учреждения;
- изучение материалов самообследования Учреждения при подготовке его к комплексной проверке;
- иные вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом.

В состав Учебно-методического совета входят заместители директора, заведующий учебной частью, заведующие отделениями, заведующий библиотекой, методисты, председатели цикловых комиссий, педагог-психолог, руководитель информационно-вычислительного центра, руководитель физической культуры. Председателем

Учебно-методического совета является заместитель директора по учебной работе, заместителем председателя – заместитель директора по Учебно-методической работе. Срок полномочий и персональный состав Учебно-

методического совета, включая его председателя, заместителя председателя, утверждается приказом директора Учреждения сроком на один год.

К компетенции Учебно-методического совета относятся:

- утверждение основных направлений учебно-методической работы Учреждения и цикловых комиссий;
- координация деятельности цикловых комиссий, очного и заочного отделений, библиотеки и педагогических работников в области учебно-методической работы в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов и организации образовательного процесса;
- освещение педагогического опыта, оправдавшего себя в практической деятельности: в области учебно-методической и воспитательной работы со студентами;
- анализ содержания основных профессиональных образовательных программ по специальностям учреждения, методических и других материалов;
- организация работы по комплексному учебно-программному и учебно-методическому обеспечению учебных дисциплин и профессиональных модулей, курсовому и дипломному проектированию, учебной/производственной практике, государственной итоговой аттестации;
- определение и внедрение оптимальных форм и средств контроля знаний и профессиональных компетенций студентов при организации текущей, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации студентов Учреждения;
- комплексный анализ учебно-методической и воспитательной работы цикловых комиссий Учреждения;
- иные вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом. Решение оформляется протоколом.

В целях учета мнения студентов, родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе студентов, родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов и педагогических работников в Учреждении:

- создаются студенческие советы, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов;
- действуют профессиональные союзы студентов и/или работников Учреждения.

В состав студенческого совета входят представители от каждого отделения студентов, которые избираются на собрании отделения Учреждения. Руководство деятельностью студенческого совета осуществляет студент, избираемый общим голосованием студенческого совета.

Студенческий совет организуется в целях осуществления самоуправления студентов и развития их инициативы. Студенческий **совет**:

- координирует деятельность органов студенческого самоуправления Учреждения, оказывает помощь в планировании их работы;

- организует взаимодействие учебных групп Учреждения;
- вносит предложения по совершенствованию деятельности Учреждения;
- создает инициативные группы студентов для проведения различных мероприятий;
- содействует выявлению творческого потенциала студентов;
- организует изучение общественного мнения студентов по актуальным проблемам жизни Учреждения.

Деятельность Совета родителей направлена на работу с несовершеннолетними обучающимися колледжа. Задачами Совета родителей являются:

- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса;
- защита и представление прав и интересов несовершеннолетних обучающихся;
- содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы несовершеннолетних обучающихся Колледжа;
- содействие органам управления Колледжа в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта несовершеннолетних обучающихся, в пропаганде здорового образа жизни;
- содействие Колледжу в проводимых им мероприятиях в рамках образовательного процесса;
- проведение работы направленной на повышение сознательности несовершеннолетних обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имуществу колледжа, патриотическое отношение к духу и традициям колледжа.
- привлекает родительскую общественность к активному участию в жизни.

Председатель Совета родителей Учреждения избирается ежегодно в начале учебного года на расширенном заседании Совета родителей Учреждения с участием всех председателей родительских комитетов учебных групп. В состав Совета родителей Учреждения входят председатели родительских комитетов учебных групп. На заседании Совета родителей Учреждения могут присутствовать директор, заместители директора, заведующие отделениями, классные руководители, представители профсоюзной организации, других органов самоуправления Учреждения, общественных организаций.

Совет родителей Учреждения правомочен выносить решения при наличии на заседании более половины законных представителей несовершеннолетних обучающихся.

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует функциональным задачам учреждения СПО, осуществляется в соответствии с нормативной базой на основании Закона Российской Федерации «Об образовании» и Устава колледжа.

Структура управления колледжа позволяет реализовывать образовательные программы среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, колледж вправе осуществлять образовательную

деятельность, по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности:

- основные общеобразовательные программы – образовательные программы среднего общего образования;
- основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;
- дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы;
- дополнительные профессиональные программы.

В 2015 году переработаны локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Учреждения.

Разработана и реализуется Программа развития Усманского промышленно-технологического колледжа на 2016-2021 гг.

3. Структура подготовки специалистов

Колледж реализует базовый и повышенный уровень профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего и среднего (полного) общего образования.

Прием в колледж осуществляется на основании Правил приема, ежегодно рассматриваемых на педагогическом совете колледжа и утверждаемых директором. Правила приема разработаны в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 января 20013 года № 50 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 г. № 36 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» .

В течение всего учебного года коллективом колледжа проводится большая работа по подготовке и проведению приема.

Приемная комиссия и ее персональный состав определяется приказом директора колледжа. Сведения о численности контингента подтверждаются:

- приказами о зачислении, переводе, отчислении обучающихся;
- ежегодными данными, представляемыми колледжем в форме СПО-1 федерального статистического наблюдения;
- отчётами об исполнении государственного задания

Работа по организации и проведению приема обеспечивается приемной комиссией колледжа.

Организация и проведение вступительных испытаний проводятся в соответствии с нормативными документами, регламентирующими приём и отвечающими установленным требованиям. Правила приёма ежегодно пересматриваются и утверждаются директором. Имеются приказы об организации приёмной и апелляционной комиссий. Ведутся протоколы заседаний приёмной комиссии, журналы регистрации заявлений абитуриентов, издаются приказы о зачислении студентов и обучающихся на обучение, оформляется алфавитная книга обучающихся.

Набору абитуриентов способствует активная деятельность коллектива колледжа по профориентации среди населения Липецкой и Воронежской областей . План профориентационной работы предусматривает, встречи с выпускниками школ и их родителями, олимпиады, Дни открытых дверей, участие в ярмарках вакансий, рекламу в СМИ и т.д. Колледж информирует обучающихся Липецкой и Воронежской областей о специальностях, правилах приема, участвует в городских и по профессиональной ориентации молодежи совместно со службой занятости населения. Информация о жизни и деятельности колледжа отражается в средствах массовой информации.

Работа приемной комиссии завершается отчетом на заседании

педагогического совета. Деятельность приемной комиссии отвечает требованиям нормативных актов к организации работы, подготовке экзаменационных материалов, оформлению и хранению документов.

Контрольные цифры приема по всем специальностям с бюджетным финансированием согласованы с учредителем и прошли процедуру согласования на уровне региона. Анализ приема за последние пять лет свидетельствует об отрицательной динамике: наблюдается уменьшение контрольных цифр приема на бюджетные места за счет средств областного бюджета от 310 в 2011 г., до 250 в 2016 году.

Таблица 1.

Динамика изменения контрольных цифр приема в колледж по программам среднего профессионального образования (СПО)

Уровни и формы подготовки	2014 г.	2015 г.	2016 г.
Очное отделение: план приема на специальности	150	150	150
Всего на очное отделение	150	150	150
Заочное отделение: план приема на специальности	100	100	100
Всего на заочное отделение	100	100	100
Всего план приема для обучения на бюджетной основе по программам СПО	250	250	250

Анализируя прием студентов в «Усманский промышленно-технологический колледж» можно сделать следующие выводы: контрольные цифры приема ежегодно выполнялись. За период 2014-2016гг. конкурс заявлений на специальности СПО в среднем составил 1,3 абитуриента на одно место.

Следует отметить повышенный интерес абитуриентов к специальностям: «Право и организация социального обеспечения», «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», «Землеустройство» где конкурс в отдельные годы превышал 1,3 – 1,5 человека на место.

Колледж определяет объем и структуру подготовки специалистов в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности и с учётом потребностей региона. Согласно лицензии колледж может осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам:

Таблица 2.

№ п/п	Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена				
	Коды специальностей	Наименования специальностей	Уровень образования	Присваиваемые по специальностям квалификации	Нормативный срок освоения
1	2	3	4	5	6
1.	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	Среднее профессиональное образование	Юрист	2 г. 10 мес. 3 г. 10 мес.
2.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Среднее профессиональное образование	Бухгалтер Специалист по налогообложению	2 г. 10 мес. 3 г. 10 мес.
3.	35.02.07	Механизация сельского хозяйства	Среднее профессиональное образование	Техник – механик Старший техник – механик	3 г. 10 мес. 4 г. 10 мес.
4.	23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Среднее профессиональное образование	Техник	3 г. 10 мес. 2 г. 10 мес.
5.	35.02.12	Садово-парковое и ландшафтное строительство	Среднее профессиональное образование	Техник	3 г. 10 мес. 2 г. 10 мес.
6.	08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	Среднее профессиональное образование	Техник	2 г. 10 мес. 3 г. 10 мес.

7.	35.02.05	Агрономия	Среднее профессиональное образование	Агроном	2 г. 10 мес. 3 г. 10 мес.
8.	21.02.04	Землеустройство	Среднее профессиональное образование	Техник – землеустроитель	3 г. 6 мес.

Контингент студентов по очной форме обучения на 01.04.2017 года составил 555 человек в том числе базовый уровень подготовки – 361 человека, углубленный – 194 человека, контингент студентов по заочной форме обучения составляет 354 человек.

Численность студентов в группах соответствует требованиям Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении) по очной и заочной формам обучения. Численность мужчин в колледже существенно превышает численность женщин: 568 мужчины и 341 женщины.

В колледже ведется непрерывная работа по сохранению контингента, охватывающая деятельность классных руководителей, руководителей физической культуры и ОБЖ, заместителей директора по учебной, воспитательной работе, практическому обучению.

Меры по сохранению контингента:

- Беседы классных руководителей со студентами и родителями.
- Беседы администрации со студентами и родителями.
- Встречи с выпускниками техникума.
- Встречи с работниками службы занятости.
- Поощрение студентов, принимающих активное участие в жизни техникума.
- Вовлечение студентов в работу кружков и секций.

В 2016-2017 учебном году прибыло студентов в колледж по очной форме обучения 26 человека, выбыло – 61 человека. Основной отток студентов происходит за счет призыва в Вооруженные силы РФ и перевода на заочную форму обучения. Целенаправленная работа коллектива преподавателей и работников колледжа по улучшению приема и сохранности контингента позволяет ежегодно максимально обеспечивать сохранность контингента от приема до выпуска.

4.Содержание подготовки специалистов.

4.1.Соответствие разработанных ПрОП и учебно-методической документации требованиям ФГОС.

Содержание подготовки специалистов оценивалось на основе анализа соответствия основных профессиональных образовательных программ и всего комплекса, их учебно-методического сопровождения требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов ФГОС СПО.

Образовательный процесс ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж» осуществляется на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, утвержденных Министерством образования России в 2014 году, профессиональных образовательных программ по каждой специальности, включающих: государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности, требования образовательного учреждения к выпускнику, рабочий учебный план базового уровня, примерные учебные программы по дисциплинам, рабочие программы по учебным дисциплинам, учебной и производственной практике, перечень учебных кабинетов и лабораторий, программу государственной (итоговой) аттестации выпускников, комплексное методическое обеспечение специальности.

Все рабочие учебные планы прошли экспертизу учебно-методической комиссии по укрупненным группам специальностей среднего профессионального образования на соответствие регламентирующим документам.

В рабочем учебном плане по ФГОС СПО отражена обязательная часть циклов основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл, общий гуманитарный и социально-экономический цикл, математический и общий естественнонаучный цикл, профессиональный цикл.

Объем и состав (наименование) учебных дисциплин соответствуют ФГОС СПО в перечне учебных дисциплин, практических и лабораторных работ; в соотношении часов теоретического и практического обучения; в выборе форм промежуточной и вида итоговой аттестаций .

Содержание подготовки специалистов оценивалось на основе анализа соответствия основных профессиональных образовательных программ и всего комплекса их учебно-методического сопровождения требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов ФГОС СПО.

Колледж имеет комплект ФГОС СПО базового уровня всех специальностей, по которым ведет обучение студентов. Федеральные государственные образовательные стандарты по специальностям и основные профессиональные образовательные программы представлены на сайте колледжа, что позволяет поступающим и студентам ознакомиться с ними в любое удобное для них время.

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, годовым графиком учебного процесса и расписанием учебных занятий на

полугодие, разработанными учебной частью колледжа. График учебного процесса отражает все количественные характеристики в соответствии с Государственными требованиями (количество недель теоретического обучения, учебной и производственной практики, промежуточной аттестации, ГИА и каникул). Сводные данные соответствуют графику и плану учебного процесса.

Общие нормативы по организации образовательного процесса соответствуют ФГОС СПО. Учебная нагрузка студентов спланирована с учетом требований и рекомендаций, заложенных в стандартах, при этом максимальная нагрузка студента - 54 часа в неделю, аудиторная нагрузка - 36 часов в неделю для очной формы обучения. Консультации предусматриваются из расчёта 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательной организацией. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачётов – 10 (в указанное количество не входят экзамены и зачёты по физической культуре).

Проведен анализ полноты и содержания рабочих учебных планов на соответствие федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальностям:

- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), ФГОС СПО утверждён приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июня 2014 г. №832;
- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, ФГОС СПО утверждён приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. №508;
- 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, ФГОС СПО утверждён приказом Министерства образования и науки РФ от 11 августа 2014 г. № 965;
- 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, ФГОС СПО утверждён приказом Министерства образования и науки РФ от 7 мая 2014 г. № 456;
- 21.02.04 Землеустройство, ФГОС СПО утверждён приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 485;
- 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, ФГОС СПО утверждён приказом Министерства образования и науки РФ от 7 мая 2014 г. №461;
- 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, ФГОС СПО утверждён приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г. № 383.
- 35.02.05 Агрономия ФГОС СПО утверждён приказом Министерства образования и науки РФ от 7 мая 2014 г. № 454;

Учебные планы разработаны колледжем самостоятельно на основе Федеральных государственных образовательных стандартов и согласованы в ГАУД-ПО ЛО «Институт развития образования».

Анализ рабочих учебных планов по вышеназванным специальностям на соответствие ФГОС СПО показал, что они составлены на основании Федеральных государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по реализуемым специальностям.

Учебные планы отражают формы освоения основной образовательной программы по вышеперечисленным специальностям, образовательный уровень среднего профессионального образования, соответствующую квалификацию, нормативный срок обучения.

В рабочем учебном плане по ФГОС СПО отражена обязательная и вариативная часть циклов основной профессиональной образовательной программы и профессиональные модули:

- общие гуманитарные и социально-экономические, математические и естественнонаучные, общепрофессиональные дисциплины и профессиональные модули;

- объем и состав (наименование) учебных дисциплин и профессиональных модулей соответствуют ФГОС СПО: в перечне учебных дисциплин и профессиональных модулей, количестве курсовых, практических и лабораторных работ; в соотношении часов теоретического и практического обучения; в количестве часов теоретического обучения, в практикоориентированности; в выборе форм промежуточной и вида итоговой аттестаций и т.д.

Для обеспечения конкурентоспособности выпускника, учитывая профессиональные интересы студентов и потенциальных работодателей, в соответствии с запросами регионального рынка труда в рабочие учебные планы, наряду с обязательными дисциплинами, включены дисциплины дополнительной подготовки.

Резерв времени в учебных планах использован на увеличение количества часов на теоретическое обучение (на циклы ОГСЭД, ОПД и ПМ).

Основанием для введения новых дисциплин являлся запрос работодателя, а основанием для изменения объема времени освоения программ отдельных дисциплин являлся уровень подготовленности обучающихся.

Видами практики обучающихся, осваивающих ОПОП СПО являются : учебная практика и производственная практика (практика по профилю специальности и преддипломная). Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности. При реализации ОПОП СПО по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика. Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по

каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Объем практической подготовки студента (учебная, производственная (преддипломная) практика, лабораторные и практические занятия, выполнение курсовых работ) находится в пределах 50-60% от общего объема времени, отведенного на теоретическое обучение и практику, что соответствует п. 4.1.5 государственных образовательных стандартов среднего специального образования по вышеперечисленным специальностям. Фонд времени на производственную (профессиональную) практику соответствует ГОС СПО.

Объем времени на самостоятельную внеаудиторную работу студентов по очной форме обучения по циклам дисциплин составляет 50 % от объема времени, отведенного на обязательную учебную нагрузку, что предусмотрено ФГОС СПО. ОПОП по каждой специальности обеспечивает выполнение студентами необходимого объема лабораторных работ и практических занятий, в том числе с использованием персональных компьютеров.

Дисциплины, включенные в рабочие учебные планы, имеют завершающие формы контроля в виде контрольных работ, зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов, в том числе комплексных по профессиональным модулям. Отклонений по количеству экзаменов, зачетов, курсовых работ за учебный год в рабочих учебных планах не выявлено.

Виды государственной (итоговой) аттестации выпускников по специальностям колледжа, их продолжительность соответствуют п.8.6 ФГОС СПО и Приказу Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования".

4.2. Достаточность и современность источников учебной информации.

4.2.1. Библиотечный фонд.

Библиотека является важным структурным подразделением колледжа, обеспечивающим учебно-воспитательный процесс литературой, учебниками, информационными источниками и призванным способствовать созданию оптимальных условий для решения образовательных и воспитательных задач учреждения путем реализации информационной, культурной и образовательной функции.

Цели и задачи работы библиотеки:

- создать условия для эффективного сопровождения учебно- воспитательного процесса;
- пропаганда литературы в помощь учебно-воспитательного процесса; · приобщение детей к ценностям мировой и отечественной культуры;
- овладение навыками работы с книгой, получением информации;
- воспитание позитивного отношения к книге, потребности в чтении посредством использования различных форм работы с читателем;
- овладение новыми технологиями работы в связи с установкой

Задачи в работе с обучающимися:

Способствовать: формированию чувства патриотизма, гражданственности, любви к природе; комплексному обеспечению здоровьесбережения; воспитанию уважения к литературному наследию страны; пробуждению читательского интереса к истории России и краеведения; повышению грамотности учащихся; внедрению компьютерных технологий в практику работы библиотеки школы.

Задачи в работе с фондом:

- изучение состава фонда и анализ его использования (диагностика– состояния учебного фонда, инвентаризация, ведение учётной и планово- отчётной документации).
- анализ использования и очистка учебного фонда от устаревших по содержанию учебных изданий);
- комплектование периодических изданий (оформление подписки– периодических изданий);
- приём литературы (ведение книг суммарного учета учебного фонда, художественной и методической литературы);
- работа с учебниками (составление заявки на учебники, инвентаризация).

Меры по сохранности фондов:

- ремонт книг;
- составление, обновление и утверждение Правил пользования– библиотекой;

- проведение акции «Живи, книга» по сохранности библиотечного фонда;
- приём учебников от преподавателей и учащихся в конце года;
- оказание методической помощи: учебно-воспитательному процессу (предметные недели, классные часы), учителям-предметникам в проведении классных часов, мероприятий и открытых уроков.

Библиотека колледжа находится в первом корпусе на первом этаже. Общая площадь составляет - 90,3 кв.м. В библиотеке имеется абонемент и читальный зал. Число посадочных мест в читальном зале – 42 человека. Численность зарегистрированных пользователей библиотеки 1010 человек из них студенты организации - 860 человек

По состоянию на 01.04.2017г. книжный фонд библиотеки составляет 31767 экземпляра, из них учебной 13716 экземпляра, учебно-методической – 3200 экземпляра, художественной – 9707 экземпляров.

Библиотека обладает большим справочно-информационным фондом, в ней имеется:

Справочники – 800 экземпляров;

Словари – 95 экземпляры;

Энциклопедии – 120 экземпляров.

С учетом новизны и качества (за последние 5 лет) библиотечный фонд укомплектован по блокам дисциплин учебной и учебно-методической литературой в количестве 2041 экземпляра, с грифом Федерального института развития образования, Министерства образования и науки РФ - 90%.

Большое внимание уделяется работе по совершенствованию библиотечного фонда, так как это является важнейшим условием эффективности учебно-воспитательного процесса.

Формирование фонда библиотеки осуществляется на основе изучения учебных планов и программ, контингента обучающихся, их распределения по специальностям и формам обучения и нормам книгообеспеченности.

Основные поставщики, с которыми сотрудничает колледж, - это издательства. «Академия», «Форум», «Юрайт», «Инфра-М», «Кнорус», «Феникс»

Подписка на периодические издания осуществляется два раза в год по каталогам Роспечати. Ежегодно колледж выписывает специальные периодические издания – газеты и журналы: «Социальная защита», «Финансы», «Главбух», «Сельский механизатор», методические: «Администратор образования», «Среднее профессиональное образование», «Вестник образования», «Специалист». Выписываются газеты: «Российская газета», «Комсомольская правда», «Липецкая газета», «Новая Жизнь», «Аргументы и факты».

В 2014 году колледж приобрёл доступ к ЭБС Znanium.com. Получен доступ в on-line режиме к тысячам наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС Znanium.com постоянно пополняется электронными версиями изданий,

публикуемых Научно-издательским центром ИНФРА-М, коллекциями книг и журналов других российских издательств, а также произведениями отдельных авторов. В 2017 году колледжем продлён доступ к ЭБС Znanium.com.

постоянно оказывают консультативную помощь, постоянно информируют преподавателей колледжа о поступлении новой литературы, знакомят с прайс-листами новых учебников, помогают в подборе нужных материалов для рефератов, докладов.

Библиотека для полного раскрытия своего фонда организует книжно-иллюстративные выставки, открытые просмотры литературы, составляет тематические списки литературы.

Преподаватели и студенты информируются о новой литературе, поступившей в библиотеку через выставку новых поступлений.

В соответствии с требованиями ФГОС необходимо пополнить фонд учебно-методической литературы:

1. Приобрести учебники по дисциплинам общеобразовательного цикла, рекомендованные Министерством образования и науки РФ.
2. Приобрести учебники по дисциплинам циклов.
3. Приобрести УМК, разработанные ФИРО для реализации дисциплин и профессиональных модулей.
4. Создать электронный каталог в библиотеке.

4.2.2. Программно-информационное обеспечение учебного процесса.

Информатизация образовательного процесса осуществляется путем оснащения интерактивным оборудованием кабинетов и компьютерных классов; создания единого образовательного пространства колледжа; разработки и приобретения учебно-методического программного обеспечения; обеспечения доступа студентов и сотрудников колледжа к образовательным ресурсам как внутри локальной сети колледжа, так и к ресурсам Интернет; создания информационной базы автоматизированных обучающих систем, электронных тренажеров и учебных пособий, элементов дистанционного обучения.

В колледже на компьютерах установлено лицензионное программное обеспечение с операционной системой Microsoft Windows XP и Windows 7, Windows 8.1 и пакетом Microsoft Office 2003 и Microsoft Office 2007.

Также, в зависимости от специальности, обучаются работе с программными пакетами: Microsoft Office, Photoshop, CorelDraw, AutoCAD, CREDO, Компас 3D, 1С: Предприятие, информационная система «Консультант Плюс», интернет-версия СПС «Гарант», запущен сервис «1С: Предприятие 8 через Интернет»

Интегрирована электронно-библиотечная система Znanium.com, которая предоставляет пользователям круглосуточный доступ к электронным изданиям посредством сети Интернет.

Доступ к сети Интернет в колледже защищен Интернет-шлюзом Idesco ICS и контент-фильтром SkyDNS, которые соответствуют всем требованиям федеральных законов, постановлений и списков Министерства Юстиции.

В настоящий момент идет работа над созданием электронных УМК дисциплин, включающих курсы лекций по наиболее сложным разделам и темам дисциплин, методические указания к практическим работам, методические пособия.

Студенты специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» для освоения профессиональных навыков используют, кроме графических редакторов, программный продукт для моделирования ландшафта Наш Сад Кристалл 10.0.

В компьютерных классах имеется локальная сеть, что позволяет использовать в учебном процессе сетевые технологии.

Все учебные кабинеты объединены в единую локальную сеть с выходом в Интернет.

Классы укомплектованы следующим оборудованием: персональными компьютерами (171 шт.), интерактивными досками (3 шт.), принтерами (32 шт.), проекторами (54 шт.), сканерами (66 шт.).

Преподавателями активно ведется работа по разработке прикладных обучающих программ с использованием программы презентационной графики Power Point, программы «Конструктор тестов», программы eCourse Publisher.

Создана медиатека с материалами лекций по различным дисциплинам.

Наличие классов с мультимедийным оборудованием позволяет активно использовать обучающие программы в учебном процессе.

Количество автоматизированных рабочих мест, подключенных к информационной системе автоматизации Колледжем – 7 единиц.

В колледже на базе компьютерных классов интегрирован учебно-лабораторный комплекс «Локальные компьютерные сети», функционирует мини типография.

Учебная лаборатория по ПДД оборудована психодиагностическим комплексом, макетами, автомобильным тренажером, специализированными программными продуктами.

Работает сайт колледжа: www.usmcollege.ru. На нем размещена вся оперативная информация для абитуриентов, отражены различные аспекты учебной, методической, воспитательной деятельности колледжа и т.д.

Адреса электронной почты:

usmagrokol@mail.ru, sofkol@usman.lipetsk.ru, edu@usmcollege.ru (директор).

В учебный процесс постоянно внедряется современное компьютерное оборудование, которое отвечает требованиям сегодняшнего дня.

Для всех установленных программ и нового оборудования разработаны и внедрены учебные методические материалы.

Организован контроль за Интернет–трафиком (отслеживание использования Интернета сотрудниками).

Настроена локальная сеть, объединяющая все компьютеры колледжа, увеличена скорость обмена данными, установлены стандартные программы для работы в сети, все компьютеры колледжа подключены к Интернету.

Постоянно ведётся администрирование локальной сети в учебных аудиториях и у администрации колледжа.

Во всех учебных корпусах колледжа, общежитии организована система видеонаблюдения.

Доработана документация по применению ИКТ в колледже (должностные инструкции, техническая документация, журналы техники безопасности и т.п.).

Регулярно обновляется и пополняется текущей информацией сайт колледжа в Интернете, с помощью которого ведётся также профориентационная работа.

Регулярно через Интернет обновляются компьютерные программы и анти-вирусная база.

По мере необходимости проводится поиск и выбор с целью приобретения необходимого оборудования (включая маркетинговое исследование).

Проводится постоянное обеспечение функционирования специальных автоматизированных информационно-управленческих систем подразделений колледжа: бухгалтерии, библиотеки, отделений, приёмной комиссии, ПЦК, секретариата и учебной части.

Преподавателям колледжа постоянно оказывается методическая помощь в области информационных технологий, в освоении компьютерной грамотности.

Проводятся постоянные консультации работников, пользующихся компьютерами на своих рабочих местах: в ПЦК, библиотеке, учебной части, приёмной комиссии, бухгалтерии.

Разработаны методические и учебные материалы, необходимые для решения с помощью компьютера предметных задач.

Организовано создание в электронном виде материалов методического и учебного характера, включая электронные образовательные ресурсы (ЭОР).

Таблица 3.

Наименование показателя	Фактическое значение
Наличие в организации подключения к сети Internet, скорость подключения к сети Internet, Мбит/сек	10-20 Мбит/сек
Наличие локальных сетей	9
Количество терминалов, с доступом к сети Internet	171
Количество единиц вычислительной техники (компьютеров)	

- всего	171
- из них используются в учебном процессе	129
Количество классов, оборудованных мультимедиа проекторами	44
Количество интерактивных комплексов	3
Электронный учебно-методический комплекс	50
Интерактивное учебное пособие	35
Сайт организации	www.usmcollege.ru

В учебном процессе информационное обеспечение формируется по следующим направлениям:

- электронные учебные пособия;
- мультимедийное обеспечение лекционных занятий;
- электронное портфолио председателя ЦМК, преподавателя, его дисциплины, классного руководителя;
- система тестирования знаний Конструктор тестов 3.4
- интернет-ресурсы.

Сведения о программном обеспечении колледжа отражены в таблице 4.

Таблица 4.

Сведения программного обеспечения колледжа

№ п/п	Наименование
1	Операционные системы: Windows XP, Windows 7, Windows 8.1, Windows server 2003
2	MS Office 2003, 2007
3	Электронные компьютерные пособия: <ol style="list-style-type: none"> 1. Теоретические основы электротехники 2. Электротехника 3. Электроника 4. Основы метрологии и электрические измерения 5. Электротехнические материалы 6. Основы электропривода 7. Автоматизированный электропривод 8. Электрические машины 9. Технология машиностроения 10. Оборудование, техника и технология сварки и резки металлов 11. Технология конструкционных материалов 12. Основы теории резания и инструмент 13. Резание материалов

	<p>14.Металлорежущие станки и технологии обработки</p> <p>15.Допуски и технические измерения</p> <p>16.Технические измерения. Метрология, стандартизация и сертификация</p> <p>17.Общая химия</p> <p>18.Физика</p> <p>19.Геодезия</p> <p>20.Устройство автомобиля</p> <p>21.Электрооборудование автомобиля</p> <p>22.Двигатели внутреннего сгорания</p> <p>23.Техническое обслуживание автомобилей</p> <p>24.Автомобильные эксплуатационные материалы</p> <p>25.Тракторы</p> <p>26.Тракторные дизели</p> <p>27.Техническое обслуживание и ремонт машин в с. х.</p> <p>28.Сельскохозяйственные машины 1 часть</p> <p>29.Сельскохозяйственные машины 2 часть</p> <p>30.Правила дорожного движения</p> <p>31.Техническая механика</p> <p>32.Теоретическая механика</p> <p>33.Соппротивление материалов</p> <p>34.Теория механизмов и машин</p> <p>35.Детали машин и основы конструирования</p> <p>36.Инженерная графика</p> <p>37.Техническое обслуживание и ремонт автомобилей (В 2 частях).</p> <p>38.Основы слесарных и сборочных работ.</p> <p>39.Сварка и резка деталей из различных сталей, цветных металлов и их сплавов, чугунов во всех пространственных положениях.</p>
	<p>Графические редакторы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Adobe Photoshop CS 4, 2. Corel DrawX4, 3. AutoCAD 2010, 4. Компас 3D, 5. Credo
4	Программы бухгалтерского учета: 1С-Бухгалтерия 8.3
5	Справочно-правовые системы: КонсультантПлюс
6	<p>Прочие программы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Программы архиваторы: WinRar, WinZip 2. Антивирусная программа: Антивирус Касперского

	3. Devicelock 4. AuditPro 5. Kerio WinRoute Firewall 6. Radmin 7. Matlab 8. Maplesoft 9. Pinnacle Studio 14 10. Nero
7	Корпоративный портал «Deskwork»
8	Программа для создания электронных учебников, справочников, обучающих программ «eCourse Publisher»
9	Конструктор тестов
10	Интернет-шлюз Idesco ICS
11	Виртуальные лаборатории по физике, химии
12	Контент-фильтр SkyDNS
13	Наш Сад Кристалл 10.0
14	Аппаратно-программный комплекс для автоматизированных процессов аттестации обучающихся, обучения и проведения теоретического экзамена на получение права на управление транспортными средствами и самоходными машинами «Спектр-ПДД»

Состояние учебно-информационного обеспечения аккредитуемых программ является достаточным для реализации заявленным ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж» специальностям с учетом требований.

Вместе с тем необходимо:

1. Проводить ежегодное обновление программного обеспечения, ежегодно продлять лицензию антивирусной защиты, ежегодно приобретать хостинг для бесперебойной работы сайта колледжа.
2. Приобрести электронные пособия, учебники по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.
3. Модернизировать сетевую организацию информационных материалов на официальном сайте.
4. Подключиться к Федеральному реестру сведений документов об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении.

4.2.3. Собственные учебно-методические материалы

Разработка собственной методической документации для обеспечения учебных дисциплин, профессиональных модулей является одним из приоритетных направлений методической работы, носит системный и плановый характер, осуществляется при активном взаимодействии методической службы колледжа с председателями ЦМК, преподавателями.

С этой целью ведется интенсивная работа по следующим направлениям:

- создание учебно-методических комплексов;
- методических и учебных пособий;
- учебно-методических разработок.

Ежегодная верификация показателей методической оснащенности учебных дисциплин специальностей позволяет отметить положительную динамику методической оснащенности дисциплин и профессиональных модулей в среднем по колледжу: 2014-2015 гг. – 95%, 2015-2016гг. – 98%, 2016-2017 гг.- 99%.

В разработанных учебно-методических материалах применяются современные методики, предусматривается увеличение доли самостоятельной работы и ориентация на индивидуальные особенности студентов.

Большая часть учебно-методических материалов, учебных пособий, сопровождающих учебный процесс, прошли апробацию и экспертизу в профессиональном сообществе и у работодателей. Рабочие программы профессиональных модулей прошли экспертизу в ОАУ ДПО Липецкий институт развития образования. Рецензии на программы профессиональных модулей были рассмотрены на заседании Экспертно-методического совета по профессиональному образованию протокол № 2 от 18 июня 2014 г. Основные профессиональные образовательные программы по 8 специальностям колледжа прошли содержательную и техническую экспертизу и получили положительное экспертное заключение работодателя.

В 2016 году разработано и внедрено в учебный процесс более 70 единиц учебно-программной и учебно-методической продукции, среди них: рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, методические указания по выполнению лабораторных и практических работ; методические указания по выполнению курсовых и дипломных работ, методические указания по самостоятельной работе студентов. Разработан фонд оценочных средств (свыше 100 комплектов) – контрольно- измерительные материалы и контрольно-оценочные средства для оценки результатов освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей – профессиональных компетенций по 8 специальностям.

В учебном процессе используются учебные видеофильмы, рабочие тетради по учебным дисциплинам, презентации лекций – электронные учебные пособия, электронные тренажеры .

Высокий уровень разработок преподавателей и студентов был подтвержден на федеральном, региональном, областном уровне:

- Всероссийский дистанционный конкурс для детей и педагогов (Номинация: Видео. Работа: Учебный фильм «Германия»). - Воронина Т.А., Вострикова Ю.В. – диплом победителя 1-й степени.

- Всероссийский дистанционный конкурс для детей и педагогов (Номинация: Учебные презентации. Работа: Интеллектуальная викторина «Знатоки Германии»). - Воронина Т.А., Вострикова Ю.В. – диплом победителя 2-й степени.

- 4-й Всероссийский конкурс в формате ФМВДК «Таланты России»
Общая номинация: «Видеоискусство». - Воронина Т.А. – диплом победителя 1-й степени.

- 4-й Всероссийский конкурс в формате ФМВДК «Таланты России»
Общая номинация: «Исследовательские работы и проекты».- Воронина Т.А. – диплом победителя 3-й степени;

- I Всероссийский конкурс «Методический потенциал системы профессионального образования». (153 участника из 41 региона);

«Экологические проблемы электроэнергетики» - Зелепукина Э.В.,
Бойко Н.В.- диплом за 2-е место.

- V Всероссийская научно-практическая конференция «Организационно-педагогические факторы информатизации СПО»- Быкова О. Ю., Вострикова К.Г., Степанова Н.В.

- Межрегиональная конференция IV Всероссийский «Фестиваль педагогических находок».- Зелепукина Э.В.

- Всероссийская педагогическая конференция «Межрегиональное и международное сотрудничество образовательной организации как способ эффективного взаимодействия субъектов образовательной деятельности». -Воронина Т.А.

- Рабочая программа учебной дисциплины «Немецкий язык» для СПО специальности 40.02.01 «Право и организация социального развития».- Воронина Т.А.
Свидетельство о публикации. «Завуч. Инфо»

- Методическая разработка бинарного урока географии и физики.
Диплом 2-ой степени общероссийского конкурса педмастерства «Педагогический талант».- Зелепукина Э.В., Бойко Н.В.

- Региональный этап Всероссийского открытого творческого конкурса в сфере дополнительного образования «Педагогический калейдоскоп – 2016»-
Воронина Т.А., диплом за 2-е место.

- Всероссийский конкурс «Функции классного руководителя в условиях реализации ФГОС»- Карпова О.А. Диплом за 2-е место.

- Всероссийский конкурс «Использование педагогических технологий в образовательной деятельности». - Карпова О.А. – Диплом за 2-е место.

Таким образом, итоги самообследования показали, что методическое обеспечение образовательного процесса в Усманском промышленно-технологическом кол-

ледже соответствует Федеральным государственным образовательным стандартам по всем специальностям и позволяют в полной мере реализовывать требования ФГОС СПО по специальностям.

4.3. Организация учебного процесса.

Учебный процесс в колледже организован в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», в соответствии с общим графиком учебного процесса, составленным на основе утвержденных учебных планов.

Расписание учебных занятий составляется на каждый семестр, утверждает директор колледжа. Расписание обосновано с позиции организации труда студентов и преподавателей и выполнения санитарно-гигиенических норм, соответствует учебным планам и графику учебного процесса по количеству учебных недель в семестре, совпадают сроки начала и окончания семестров, промежуточных и итоговых аттестаций, практик, каникул, соблюдены установленные формы аттестации, по каждой дисциплине совпадает объём часов в неделю. Расписание размещается на информационном стенде в 1 корпусе и на сайте колледжа. Колледж работает по 6-дневной рабочей неделе. Для всех видов аудиторных занятий академический час установлен продолжительностью 45 минут. Учебные занятия по очной форме обучения проводятся в одну дневную смену, согласно расписанию, изменения допускаются в связи с болезнью или отсутствием преподавателя и фиксируются листами замен. После 3 пары проводятся факультативные занятия, различные мероприятия, работают кружки и секции.

В соответствии с предъявленными требованиями ведется учет часов учебной нагрузки преподавателей и годовой учет часов преподавателей.

Посещения занятий преподавателей представителями администрации проводится в соответствии с графиком контроля. Регулярно старостами групп ведется учет сведений о студентах, пропустивших и опоздавших на занятия. Заведующие отделениями ведут ведомость учета учебных часов, пропущенных студентами по каждой группе.

Образовательный процесс строится на приоритете использования новых образовательных и информационно-коммуникативных технологий, которые, не нарушая целостности учебного процесса, позволяют более эффективно достигать поставленных целей, как обучения, так и развития студентов. В настоящее время преподавателями реализуются разнообразные формы, методы и технологии обучения, соответствующие возрастным особенностям обучающихся и специфике

профилей подготовки и направленные на реализацию общих требований к уровню образованности выпускников

Установлены следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, самостоятельная работа, консультация, практика, курсовое проектирование (курсовая работа), государственные экзамены, дипломное проектирование (дипломная работа).

Численность студентов в учебной группе, обучающихся за счет бюджетных средств по очной форме обучения составляет 25-30 человек.

Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых практических умений при изучении дисциплин по всем специальностям предусматривается проведение практических занятий и лабораторных работ. Имеющаяся учебно-лабораторная база соответствует ОПОП аккредитуемых специальностей.

Практические работы проводятся в соответствии с рабочими программами в сроки, установленные в календарно-тематических планах. Тематика и объем выполняемых лабораторных и практических работ соответствуют учебным программам соответствующих дисциплин и позволяют реализовать квалификационные требования к уровню практической подготовки студентов. В колледже приняты единые требования к оформлению практических работ. Для контроля проведения лабораторных работ 1 раз в полугодие составляется график их проведения по дисциплинам цикла, подгруппам, датам.

Педагогический коллектив работает над совершенствованием организации работы со студентами с целью максимального раскрытия и развития активного, преобразовательного, творческого потенциала каждого, формированию качеств его личности как субъекта деятельности. Одним из главных условий повышения качества образования является изучение и внедрение современных технологий и приемов обучения, внедрение инновационных методик преподавания для формирования профессионально и социально значимых компетенций студентов, обучение студентов методам творческой деятельности, навыкам самостоятельной работы.

Самостоятельная работа студентов планируется в соответствии с рекомендациями по организации самостоятельной работы студентов. Рекомендации по самостоятельной работе содержатся в рабочих программах, пособиях по курсовому и дипломному проектированию, в методических указаниях по проведению лабораторных и практических работ. Преподаватели проводят консультации по курсовому проектированию, помогают в выборе справочной, технической, экономической литературы при выполнении и оформлении отчетов по практическим и лабораторным работам.

Самостоятельная работа в рамках освоения профессиональной образовательной программы позволяет развивать такие качества студентов как: познавательная активность, мобильность в поиске источников профессионального со-

вершенствования, умение работать с различными источниками информации, способность анализировать и сопоставлять разные данные, осуществлять разработку проектов и т.д.

Расписание промежуточной аттестации составляется за две недели до ее начала, рассматривается на заседании ЦМК и утверждается заместителем директора по УР и директором колледжа.

Расписание государственной (итоговой) аттестации утверждается руководителем образовательного учреждения и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала работы государственной аттестационной комиссии, согласно Рекомендациям по организации итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования.

Студент, выполнивший все требования учебного плана, допускается к Государственной (итоговой) аттестации, по результатам которой решается вопрос о выдаче ему документа Государственного образца о профессиональном образовании соответствующего уровня и присвоении ему квалификации. Вопрос о допуске студентов к ГИА, а также результаты ГИА обсуждаются на педагогическом совете. Программа Государственной итоговой аттестации рассматривается на ЦМК, обсуждается на педагогическом совете с участием председателей ГЭК и доводится до сведения студентов за 6 месяцев до ее проведения.

При организации учебного процесса педагогами используются как традиционные, так и инновационные педагогические технологии. Для активизации мыслительной деятельности студентов применяются методы активного обучения. При проведении теоретических занятий преподаватели используют метод проблемного изложения, что помогает развивать логическое мышление студентов, формировать умение целостно воспринимать материал и систематизировать его. При проведении практических занятий преподаватели широко используют алгоритмический метод, частично поисковый метод, нестандартную организацию учебной деятельности. Проводимые преподавателями нестандартные уроки, уроки-экскурсии, деловые игры, семинары, учебно-исследовательские конференции, викторины, экскурсии на производственные объекты, организация самостоятельной работы, тестирование, обеспечивают выпускнику необходимый уровень квалификации, готовность к успешному творческому труду, достойную и успешную жизнь в обществе, адаптации в социально-трудовой среде региона.

Расширяется спектр образовательных технологий, который включает:

- технологии развивающего обучения (проблемные лекции, семинары, занятия-конференции, занятия-презентации);
- технологии контекстного обучения (деловые (ролевые) игры);
- технологии имитационного моделирования (анализ конкретных ситуаций);
- модульные технологии;

- методики тестового контроля знаний (преимущественно используются для входного, текущего и рубежного контроля знаний);
- мультимедийные технологии обучения (компьютерные презентации, учебные фильмы, аудио-и видеодидактические средства).

Среди современных методик обучения и форм организации учебного процесса, используемых в образовательном учреждении, заслуживают внимания:

- проведение лабораторных занятий с применением новейших учебно-лабораторных стендов (двусторонний гидравлический стенд «Гидравлические приводы и средства гидроавтоматики», лаборатория по металлообработке и др. технологическое оборудование), приобретенных по национальному проекту «Образование»;

- проведение занятий с применением модульных технологий обучения специальных дисциплинам;

- применение мультимедийных технологий (презентации, интерактивные доски, видеопроекторы) при изучении дисциплин учебного плана;

- организация видео-уроков, экскурсий по профилю специальности на предприятия отрасли.

В своей работе преподаватели колледжа широко используют ИКТ. Можно выделить основные направления использования компьютерных технологий на учебных занятиях:

- визуальная информация (иллюстративный, наглядный материал);
- демонстрационный материал (упражнения, опорные схемы, таблицы, понятия);
- тренажёр;
- контроль за умениями, навыками обучающихся.

Преподаватели используют электронные ресурсы учебного назначения: презентации к урокам, логические игры, тестовые оболочки, ресурсы Интернет. Используют информационные технологии на всех этапах урока: при объяснении нового материала, закреплении, повторении, обобщении, контроле, при проведении внеклассных мероприятий и др.

Использование ПК на уроках дает высокие результаты:

- развивает творческие, исследовательские способности студентов, повышает их активность;
- способствует интенсификации учебно-воспитательного процесса, более осмысленному изучению материала, приобретению навыков самоорганизации, превращению систематических знаний в системные;
- помогает развитию познавательной деятельности и интереса к предмету;
- развивает у студентов логическое мышление, значительно повышает уровень рефлексивных действий с материалом, изучаемым на уроках.

Практика показывает, что изучение любой дисциплины с использованием компьютерных программ имеет немало преимуществ перед традиционными ме-

тодами обучения. Именно компьютерное обучение несет в себе огромный мотивационный потенциал и соответствует принципам индивидуализации обучения.

Производственная практика ГОБПОУ Усманский промышленно-технологический колледж организована в соответствии с действующими Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по реализуемым в колледже специальностям в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников, на основании приказа Минобрнауки России от 18 апреля 2013 года № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», на основании которого по специальностям и примерным программам практик разрабатывается план-график практического обучения студентов умениям и навыкам, при этом учитываются особенности региона и обеспечение студентом рабочими местами. На основании этих документов разработаны и утверждены локальные акты колледжа.

Видами практики обучающихся, осваивающих ОПОП СПО, являются: учебная практика и производственная практика.

Последовательность и содержание всех этапов практики определяют программы производственной (профессиональной) практики по каждой специальности. Разработанная образовательным учреждением документация по учебной и производственной практике соответствует требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов.

План практики разработан с учетом имеющейся материальной базы колледжа, а так же мест практики на предприятиях и организациях различных форм собственности.

Организация учебной практики осуществляется в учебно-производственных мастерских (УПМ) колледжа, на основании графика учебного процесса и расписания занятий. В мастерских проводится практика для студентов, обучающихся по техническому профилю. Мастерские имеют необходимый парк оборудования для обучения студентов рабочей профессии согласно ФГОС СПО.

Практика учебная и производственная проходит на базе колледжа и предприятий – социальных партнеров.

Количество технологического оборудования и других средств обучения мастерских определено из расчета одновременной работы в них подгруппы из 15 человек. Для этого оборудованы рабочие места студентов, на которых происходит выполнение производственных операций с учетом требований программ учебной и производственной практики.

Производственная практика включает в себя следующие этапы: практику по профилю специальности и преддипломную практику. Производственная практика студентов, осуществляется на предприятиях города на основании заключенных договоров о проведении практики обучающегося.

На основании Положения о производственной практике закрепления баз практики осуществляется администрацией колледжа на основе прямых связей, договоров с организациями независимо от их организационно-правовых форм собственности.

Колледж заключил договоры о прохождении студентами производственной практики с ведущими предприятиями города и района:

35.02.07 Механизация сельского хозяйства

1. ИП Корчагин П.С. г. Усмань
2. КФХ ИП Нартов В.П. Усманского района
3. ООО «Усманьстроймонтаж» г. Усмань
4. ООО «АгроЛипецк» Усманского района
5. ООО «СХПК Чистые пруды» Усманского района
6. АО «Грачёвское» Усманского района
7. ООО «Агрохолдинг-АСТ» Усманского района
8. ООО «Усмань» Усманского района

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

1. КФХ ИП Нартов В.П. Усманского района
2. ООО «Усманьстроймонтаж» г. Усмань
3. ОАО «Автоколонна 2068» г. Усмань
4. ООО «АгроЛипецк» Усманского района
5. ИП Ефанов А.В. г. Усмань
6. ИП Горбунов М.И. г. Усмань
7. ООО «СХПК Чистые пруды» Усманского района
8. АО «Грачёвское» Усманского района
9. ООО «Агрохолдинг-АСТ» Усманского района

21.02.04 Землеустройство

1. Усманское отделение Липецкого филиала ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ»
2. ООО Центр правовой поддержки сделок с недвижимостью «Гарант» г. Усмань
3. ИП Асташева Ю.А. г. Усмань
4. ИП Булачова А.В. г. Усмань
5. ИП Григорьев В.А. г. Усмань
6. ИП Шарапов А.В. г. Усмань

35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

1. ЗАО работников НП «Благоустройство»

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

1. ООО «Усманьстроймонтаж» г. Усмань
2. ООО «Дельта-строй» г. Усмань
3. ООО «Ю.С.М.» г. Усмань
4. ООО «Усманский лесопункт» Усманского района

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1. ООО «АгроЛипецк» Усманского района
2. ОСП Усманский почтамт УФПС Липецкой области – филиал ФГУП «Почта России»
3. ПАО «МИнБанк» Операционный офис "Отделение в г. Усмань"
4. ДО «Россельхозбанк» г. Усмань
5. ООО «Агрохолдинг-АСТ» Усманского района
6. Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №3 по Липецкой области

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №3 по Липецкой области
2. Управление пенсионного фонда РФ в Усманском районе по Липецкой области
3. ОБУ «Центр социальной защиты по Усманскому району» Липецкой области
4. Усманский судебный участок №1 Липецкой области
5. Усманский судебный участок №2 Липецкой области
6. Усманский судебный участок №3 Липецкой области
7. ОКУ «Усманский районный центр занятости населения» Липецкой области
8. Адокатское образование «Адвокатский кабинет Мальцев М.И.» г. Усмань
9. Управление федеральной службы судебных приставов по Липецкой области Усманский районный отдел
10. Отделение УФМС России по Липецкой области в Усманском районе

В соответствии с договорами предприятие предоставляет места практики, назначает руководителей от предприятия непосредственно на рабочих местах. Представители предприятия участвуют в обсуждении программ практик, оказывают помощь в подборе материалов для выполнения курсовых и дипломных проектов, дают заключение о работе студентов во время практики.

Администрация колледжа заключает индивидуальные договоры на прохождение студентами практики, учитывая содержание программы, интересы студентов и их постоянное место жительства.

Как правило, работа практикантов работодателями не оплачивается.

Таким образом, организация образовательного процесса, в том числе учеб

ной и производственной практики в колледже осуществляется в соответствии с учебными планами, графиком учебного процесса. Активно внедряются новые формы и методы обучения, способствующие активизации познавательной деятельности студентов. Учебно-лабораторная база соответствует образовательным программам.

Использование новых информационных технологий и вычислительной техники в учебном процессе соответствует современным требованиям к образовательному процессу.

Уровень подготовки выпускников и их ориентация на практическую деятельность соответствует требованиям заинтересованных организаций.

5. Качество подготовки специалистов.

5.1. Качество знаний.

Главной целью ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж» является подготовка высококвалифицированного специалиста для экономики региона, востребованного на рынке труда, социально адаптированного к современному обществу, профессионально ответственного. Оценка качества подготовки студентов осуществляется в образовательном учреждении на основе анализа требований при приеме в колледж, анализа результатов контроля знаний студентов по всем основным циклам дисциплин учебного плана, государственной (итоговой) аттестации выпускников, а также потенциала деятельности коллектива по всем направлениям его деятельности.

В колледже создана и успешно функционирует система внутриколледжного контроля. Внутриколледжный контроль – это система планомерной, целенаправленной и объективной проверки, учета и анализа состояния всех процессов, одна из форм руководства педагогическим коллективом, это проверка на соответствие нормативным требованиям функционирования и развития образовательного процесса. Внутриколледжный контроль включает в себя контроль образовательной деятельности, учебно-исследовательской деятельности и инновационной деятельности.

Результаты деятельности заслушиваются на педагогическом, методическом совете, совете колледжа .

В колледже создана система контроля качества, которая включает в себя следующие виды анализа результатов контроля знаний студентов:

- анализ вступительных испытаний и конкурса при поступлении в колледж;
- анализ результатов ежемесячного контроля знаний;
- анализ промежуточного контроля (I и II полугодие) знаний;
- анализ результатов Государственной итоговой) аттестации.

Таблица 5.

**Результаты успеваемости по группам за 1 семестр 2016 -2017 уч. года
очная форма обучения**

Группа	Человек в группе	Количество хорошистов и отличников	Количество неуспевающих и задолжников	Общая успеваемость	Качественная успеваемость	Средний балл
Специальность «Садово-парковое и ландшафтное строительство»						
4 курс	14	6	3	78,6	42,8	3,7
	14	6	3	78,6	42,8	3,7
Специальность «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»						
1 курс	25	7	2	92	28	3,4
2 курс	23	9	3	78,2	39,1	3,4
3 курс	21	10	-	100	47,6	3,5
4 курс	22	9	1	95,5	40,9	3,3
	91	35	6	91,4	38,9	3,4
Специальность «Землеустройство»						
1 курс	25	15	2	92	60	3,8
2 курс	24	11	-	100	45,8	3,5
3 курс	20	15	1	95	75	4,0
4 курс	14	6	-	100	42,9	3,4
	83	47	3	96,3	55,9	3,7
Итого по отделению	188	88	12	88,7	45,8	3,6
Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)						
1 курс	23	15	-	100	62,5	4,0
2 курс	22	7	-	100	31,8	3,5
3 курс	20	12	-	100	60	3,8
4 курс	13	8	4	69,2	31,5	3,6
	78	42	4	94,9	53,8	3,7
Право и организация социального обеспечения.						
1 курс	25	20	-	100	80	3,9
2 курс	23	11	-	100	47,8	3,5
3 курс	24	17	-	100	70,8	3,8
4 курс	22	15	-	100	68,2	3,8
	94	63	-	100	67,0	3,8
Итого по отделению	172	105	4	97,5	61,4	3,7

Механизация сельского хозяйства						
1 курс	26	6	2	92	26	3,0
2 курс	23	9	2	91	39	3,1
3 курс	20	10	-	100	50	3,5
4 курс	23	7	-	100	30	3,3
5 курс	21	15	-	100	71	3,8
	113	47	4	97	43	3,3
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта						
1 курс	25	12	-	100	48	3,5
2 курс	24	4	4	83	17	2,9
3 курс	22	9	-	100	41	3,5
4 курс	23	10	-	100	43	3,4
	94	35	4	96	37	3,3
Итого по отделению	207	82	8	97	40	3,3
Итого по колледжу	567	275	24	94,1	49,1	3,5

Таблица 6.

Результаты успеваемости по группам- заочная форма обучения

Группа	Человек в группе	Количество хорошистов и отличников	Количество неуспевающих и задолжников	Общая успеваемость	Качественная успеваемость	Средний балл
Специальность «Садово-парковое и ландшафтное строительство»						
1 курс	24	16	-	100	67	3,8
5 курс	25	10	-	100	40	3,4
6 курс	17	10	-	100	59	3,7
	66	36	-	100	54,5	3,6
Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)						
1 курс	25	21	-	100	84	4
4 курс	15	9	-	100	60	3,7
4 курс	15	9	-	100	60	3,7
5 курс	28	18	4	86	75	3,2
	83	57	4	95,2	72,1	3,65
Право и организация социального обеспечения.						
1 курс	25	11	-	100	44	3,5
4 курс	27	23	2	93,1	85,1	3,6

5 курс	27	14	2	93	52	3,3
	79	48	4	95,1	60,7	3,46
Механизация сельского хозяйства						
1 курс	26	15	-	100	58	3,6
4 курс	28	21	-	10	75	3,8
5 курс	38	23	4	89,4	68	3,7
6 курс	33	19	7	79	73	3,7
	125	78	11	91,2	68,4	3,7
Итого по заочному отделению	353	219	19	95	61,3	3,6

5.1.1. Приём абитуриентов

Приемная комиссия работала на основании Приказа директора о создании приемной комиссии, Положения о приемной комиссии, Правил приема в колледж.

Работа по организации и проведению приема обеспечивается приемной комиссией колледжа.

Организация и проведение вступительных испытаний проводятся в соответствии с нормативными документами, регламентирующими приём и отвечающими установленным требованиям. Правила приёма ежегодно пересматриваются и утверждаются директором. Имеются приказы об организации приёмной и апелляционной комиссий. Ведутся протоколы заседаний приёмной комиссии, журналы регистрации заявлений абитуриентов, издаются приказы о зачислении студентов и обучающихся на обучение, оформляется алфавитная книга обучающихся.

Набору абитуриентов способствует активная деятельность коллектива колледжа по профориентации среди населения Липецкой и Воронежской областей. План профориентационной работы предусматривает, встречи с выпускниками школ и их родителями, олимпиады, Дни открытых дверей, участие в ярмарках вакансий, рекламу в СМИ и т.д. Колледж информирует обучающихся Липецкой и Воронежской областей о специальностях, правилах приема, участвует в городских и по профессиональной ориентации молодежи совместно со службой занятости населения. Информация о жизни и деятельности колледжа отражается в средствах массовой информации.

Работа приемной комиссии завершается отчетом на заседании педагогического совета. Деятельность приемной комиссии отвечает требованиям нормативных актов к организации работы, подготовке экзаменационных материалов, оформлению и хранению документов.

Прием студентов в 2016 году в Колледж на все программы подготовки осуществлялся в соответствии с Федеральным законом «Об образовании» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 г. № 36 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Правилами приема. Прием на обучение по образовательным программам СПО за счет средств областного бюджета являлся общедоступным. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств областного бюджета, колледж при приеме на обучение по образовательным программам СПО учитывал результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего (полного) общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании.

В соответствии с контрольными цифрами приема студентов на обучение в колледж по специальностям СПО на 2017-2018 гг. (Управление образования и науки Липецкой области, приказ № 1490 от 30.12.2016) утверждено зачисление обучающихся в следующем количестве:

- очная форма обучения: 150 чел, на базе основного общего образования;
- заочная форма обучения: 100 чел. на базе среднего общего образования.

Организация приема граждан для обучения по освоению профессиональных образовательных программ осуществляется приемной комиссией колледжа. Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии, утвержденным директором колледжа Приказ № 40 от 15 февраля 2017 г.

Приемная комиссия на официальном сайте колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает информацию о порядке и условиях приема в образовательную организацию в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 года №36 и Положением о приемной комиссии колледжа.

В случае, когда численность поступающих превышала количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет областного бюджета, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего (полного) общего образования, указанных в представленных поступающими документах государственного образца об образовании, а при совпадении данных результатов зачисляются поступающие, имеющие лучшие показатели по профильной дисциплине (русский язык и литература).

Приём в колледж на общедоступной основе по среднему баллу аттестата абитуриента (таблица 7) без вступительных экзаменов.

Таблица 7.

Показатели среднего балла аттестата поступающих при зачислении (очная форма обучения).

№п/п	Наименование специальности	Средний балл аттестата по направлению подготовки	Минимальный балл аттестата самого слабого зачисленного	Численность студентов принятых на бюджет(чел.)
1.	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	3,93	3,3	25
2.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	3,9	3,1	25
3.	35.02.07 Механизация сельского хозяйства	3,4	3,1	25
4.	21.02.04 Землеустройство	3,8	3,0	25
5.	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	3,7	3,1	25
6.	08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	3,52	3,0	25

В 2016 году прием студентов осуществлялся согласно контрольным цифрам приёма, утвержденным Управлением образования и науки Липецкой области.

Предложения по контрольным цифрам приема формируются с ориентацией на потребности в кадрах предприятий, организаций и учреждений, являющихся социальными партнерами колледжа. Следует отметить, что количество принятых студентов в группы бюджетного финансирования было стабильным. Контрольные цифры приема выполнялись. Конкурс заявлений на места бюджетного финансирования стабилен и составил 1,2 . Динамика изменения контрольных цифр приема в колледж по программам среднего профессионального образования отражена в таблице № 8.

Динамика изменения контрольных цифр приема в колледж по программам среднего профессионального образования (СПО)

Уровни и формы подготовки	2014 г.	2015 г.	2016 г.
Очное отделение: план приема на специальности	150	150	150
Всего на очное отделение	150	150	150
Заочное отделение: план приема на специальности	100	100	100
Всего на заочное отделение	100	100	100
Всего план приема для обучения на бюджетной основе по программам СПО	250	250	250

Таким образом, за последние 3 года контрольные цифры приема в целом по колледжу и по каждой специальности, профессии (раздельно) остаются стабильными, без существенных изменений.

Анализируя статистические данные за 2014-2016 гг. по приему студентов на основные профессиональные образовательные программы СПО (программы подготовки специалистов среднего звена) прослеживается тенденция увеличения спроса на такие специальности:

- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
- 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;
- 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта,

5.1.2. Степень подготовленности выпускников к выполнению требований ФГОС.

В период обучения в колледже знания студентов, степень усвоения предлагаемого материала также находится под контролем. Одним из основных объектов анализа является промежуточная аттестация.

Для проведения промежуточной аттестации созданы фонды экзаменационных материалов в виде тестов, диктантов, билетов.

Разработана система и критерии оценки знаний студентов по видам контроля: при сдаче экзаменов по отдельным дисциплинам, по междисциплинарному экзамену. Содержание экзаменационных материалов отражает объем проверяемых теоретических знаний, в них включены вопросы теоретических и практических заданий. Экзаменационные билеты рассматриваются на заседаниях ЦМК и утверждаются заместителем директора по УР. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в экзаменационных и зачетных ведомостях, собранных в отдельных папках успеваемости по группам, что позволяет в любой момент проанализировать качество и результат проводимого контроля.

Таблица 9.

Результаты успеваемости студентов ГОБ ПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»

КУРС	Человек в группе	Общая успеваемость, %	Качественная успеваемость, %	Количество хорошистов и отличников
Специальность «Садово-парковое и ландшафтное строительство»				
IV	14	78,6	42,8	6
Итого	14	78,6	42,8	6
Специальность «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»				
I	25	92	28	7
II	23	78,2	39,1	9
III	21	100	47,6	10
IV	22	95,5	40,9	9
Итого	91	91,4	38,9	35
Специальность «Землеустройство»				
I	25	92	60	15
II	24	100	45,8	11
III	20	95	75	15
IV	14	100	42,9	6
Итого	83	96,3	55,9	47
Специальность «Механизация сельского хозяйства»				
I	26	92	26	6
II	23	91	39	9
III	20	100	50	10
IV	23	100	30	7
V	21	100	71	15
Итого:	113	97	43	47
Специальность «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»				

I	25	100	48	12
II	24	83	17	4
III	22	100	41	9
IV	23	100	43	10
Итого:	94	96	37	35
Специальность «Экономика и бухгалтерский учёт по отраслям»				
I	23	100	62,5	15
II	22	100	31,8	7
III	20	100	60	12
IV	13	69,2	31,5	8
Итого	78	94,9	53,8	42
Специальность «Право и организация социального обеспечения»				
I	25	100	80	20
II	23	100	47,8	11
III	24	100	70,8	17
IV	22	100	68,2	15
Итого	94	100	67,0	63

Анализируя показатели успеваемости, необходимо отметить, что общая успеваемость по всем специальностям составляет 94,1 %, качественная успеваемость колеблется от 17 до 75 % в зависимости от специальности.

Динамика изменения численности студентов в отчётный период отражена в таблице 10.

Таблица 10.

Движение контингента студентов, обучающихся по программе СПО (по состоянию на 1 октября каждого года)

Источник финансирования обучения	2014 г.	2015 г.	2016 г.
Очное отделение			
Бюджет	599	598	586
Внебюджет	-	-	
Всего	599	598	586
Заочное отделение			
Бюджет	660	483	398
Внебюджет	-	3	4

Всего	557	486	402
Всего в колледже	1259	1084	988

Снижение численности студентов в колледже в 2016 гг. обусловлена, во-первых, демографической ситуацией в целом в России, во-вторых, естественным отсеком частью студентов, недостаточно подготовленных к обучению в колледже и уменьшением контрольных цифр приёма

Основные причины отчисления студентов:

- отчисление по собственному желанию;
- академическая неуспеваемость;
- призыв в ряды РА.

В целом движение контингента студентов в колледже осуществляется в штатном режиме, основные внешние факторы изменения численности обучающихся предсказуемы, отчисление студентов по неуспеваемости колледж предупреждает реализацией комплекса мер профилактического характера.

Анализ результатов Государственной (итоговой) аттестации. Результат качества обучения требованиям государственных образовательных стандартов проявляется в ходе государственной(итоговой) аттестации выпускников.

Государственная (итоговая) аттестация выпускников по специальностям, реализуемым колледжем, проводится в соответствии с приказом Минобрнауки России от 16. 08.2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Председатели государственных аттестационных комиссий ежегодно утверждаются начальником управления образования Липецкой области из числа работодателей учреждений – социальных партнеров, состав аттестационных комиссий по специальностям формируется и утверждается приказом директора по колледжу.

В соответствии с Положением о Государственной итоговой аттестации выпускников за 6 месяцев до ее начала знакомят с программой ГИА, требованиями к ВКР, а также критериями их оценки .

Заседания государственных аттестационных комиссий проходят согласно графику проведения Государственной (итоговой) аттестации в Усманском промышленно-технологическом колледже, по графику учебного процесса и в соответствии с учебным планам специальностей.

Результаты ГИА и анализ отчетов председателей государственных аттестационных комиссий позволяют сделать вывод, что знания выпускников соответствуют государственным требованиям к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям СПО.

Статистические данные о выпуске студентов колледжа представлены в таблице № 11.

Таблица 11.

Сведения о выпуске специалистов в колледже по очной (О), заочной (З) формам обучения в 2014 – 2016 гг.

Специальность	2014 г.		2015 г.		2016 г.	
	О	З	О	З	О	З
Право и организация социального обеспечения	24	46	21	44	25	27
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	21	34	32	22	18	24
Механизация сельского хозяйства	29	47	-	42	7	25
Землеустройство	21	-	12	-	20	-
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	28	-	22	-	20	-
Садово-парковое и ландшафтное строительство	10	-	10	-	10	17
Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	17	-	19	-	15	-
Агрономия	-	16	-	21		
Всего по колледжу	150	143	116	129	115	93
Всего по очной (О), заочной формам обучения (З)	293		245		208	

В 2016 году завершили курс обучения в колледже по программам среднего профессионального образования 208 студентов (по очной форме обучения – 115 студентов и по заочной форме обучения – 93 студента). Все выпускники успешно прошли государственную итоговую аттестацию.

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников в 2016 году

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения			
				очная		заочная	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1	Успешно прошли государственную итоговую аттестацию	208	100	115	100	93	100
2	Не прошли итоговую государственную аттестацию	0	0	0	0	0	0
3	Выдано дипломов с отличием по программам СПО	14	6,7	12	10,4	2	2,2

Итоги аттестации выпускников в колледже свидетельствуют о том, что уровень подготовки является соответствующий требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Качество подготовки специалистов оценивалось при самообследовании по следующим направлениям: анализ отзывов потребителей специалистов; результаты работы комиссии по самообследованию; усвоение студентами знаний по циклам дисциплин учебных планов по результатам самообследования.

Качество подготовки специалистов по отзывам руководителей учреждений-социальных партнёров показывает, что в целом теоретическая и практическая подготовка выпускников позволяет им быстро адаптироваться в производственных условиях. После окончания колледжа многие выпускники продолжают обучение в учреждениях ВПО по очной и заочной формам обучения.

Качество знаний оценивается по степени подготовленности выпускников к выполнению требований ФГОС, в том числе, на основе анализа отчетов председателей о государственной аттестации выпускников.

Ежегодно председатели итоговых аттестационных комиссий на педагогическом совете колледжа доводят до сведения педагогического коллектива недостатки, отмеченные в ходе проведения государственной итоговой аттестации, и дают рекомендации по их устранению. Председатели цикловых методических комиссий формируют план коррекции отмеченных недостатков по специальностям на следующий учебный год и обеспечивают его выполнение.

Таким образом, качество знаний может быть определено как в основном достаточное.

5.1.3. Востребованность выпускников.

Востребованность и трудоустройство выпускников является одной из важнейших характеристик эффективности работы колледжа. Сегодня необходимо не только готовить нужных обществу специалистов, но и содействовать их трудоустройству и адаптации в рыночных условиях. Образовательный процесс в колледже строится в том числе с учетом реальных потребностей конкретных работодателей: проводятся научно-исследовательские конференции, конкурсы и другие мероприятия по профессиональной тематике. Трудоустройство выпускников осуществляется через социальное партнерство.

Организация работы колледжа с потенциальными работодателями включает следующие основные элементы:

- установление прямых связей путем заключения договоров с социальными партнерами;
- привлечение потенциальных работодателей к организации практик;
- анкетирование руководителей предприятий о качестве и уровне подготовки;
- обсуждение вопросов трудоустройства выпускников на совещаниях, Советах колледжа, конференциях и практических семинарах;
- организация встреч, круглых столов с представителями работодателей.

Первым этапом адаптации к рыночным условиям труда является качественная организация производственной практики. Особенно тесное сотрудничество по вопросам прохождения практики студентов установилось с предприятиями: ООО «Усманьстроймонтаж», ООО «АгроЛипецк», ООО «Агрохолдинг-АСТ», ОАО «Автоколонна 2068», Усманское отделение Липецкого филиала ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ», ООО Центр правовой поддержки сделок с недвижимостью «Гарант», АО работников НП «Благоустройство», ПАО «МИнБанк» Операционный офис "Отделение в г. Усмань", ДО «Россельхозбанк» г. Усмань, Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №3 по Липецкой области, Управление пенсионного фонда РФ в Усманском районе по Липецкой области, Усманский судебный участок №1, 2, 3 Липецкой области, Управление федеральной службы судебных приставов Усманский районный отдел.

Взаимодействие по вопросам обеспечения качества подготовки специалистов осуществляется посредством информационной связи с ОКУ «Усманский районный ЦЗН». Немаловажное значение имеют встречи обучающихся колледжа с выпускниками прошлых лет, которые смогли добиться профессиональных успехов, плодотворно проходят встречи с руководителями предприятий - социальных партнеров.

Ежегодно администрация колледжа разрабатывает план мероприятий по трудоустройству выпускников. Таким образом, план позволяет создать доступную для выпускников колледжа информационную базу, содержащую сведения о спросе и предложениях на региональном рынке труда.

Таблица 13.

Трудоустройство выпускников 2016 года очной формы обучения

Наименование укрупненных групп специальностей	Намерены продолжить обучение	Подлежат призыву в армию	Трудоу- строе- ны	Не опреде- лились с трудоуст- ройством	Планируют уйти в отпуск по уходу за ребенком	Итого
1	2	3	4	5	6	7
Право и органи- зация социаль- ного обеспече- ния	1	10	9		5	25
Экономика и бухгалтерский учёт (по отрас- лям)	1	2	13	-	2	18
Механизация сельского хозяй- ства	-	7	-	-	-	7
Техническое об- служивание и ремонт автомо- бильного транс- порта	-	20	-	-	-	20
Строительство и эксплуатация зданий и соору- жений	-	13	1	-	1	15
Садово-парковое и ландшафтное строительство	-	1	8	-	1	10
Землеустройство	-	10	7	1	2	20
ИТОГО	2	63	38	1	11	115

По состоянию на 12.04.2017 г. в ОКУ «Усманский районный ЦЗН» на учёте по безработице выпускники ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж» не состоят.

5.2.Условия, определяющие качество подготовки специалистов

5.2.1.Кадры

ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж» располагает квалифицированным преподавательским составом, обеспечивающим подготовку специалистов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

К преподаванию в 2016-2017 учебном году привлечены 55 педагогических работника.

Высшее профессиональное образование из числа штатных преподавателей имеют 100%.

Базовое образование преподавателей в основном соответствует профилю преподаваемых дисциплин.

Преподаватели специальных дисциплин имеют практический опыт работы и прошли курсы стажировки по индивидуальным планам в организациях профиль деятельности которых соответствует реализуемым в образовательном учреждении специальностям, где стажер приобретает или повышает квалификационную категорию, знакомится с новой техникой, оборудованием, технологией производства соответствующей отрасли.

В образовательном процессе колледжа задействованы педагогические работники, имеющие ученые степени и звания .

На момент самообследования все 45 штатных преподавателя работают на полную ставку и выше. В рамках внешнего совместительства к преподавательской работе со студентами привлекаются специалисты учреждений города Усмани с большим опытом работы.

Высшую квалификационную категорию среди педагогических работников имеют 24 человек (43,6 %), первую – 27 (49,1%), без категории – 4 (7,3 %). Показатель процента преподавателей, имеющих квалификационные категории, соответствует 92,7 %. Стаж и возраст преподавателей представлен в таблице 14.

Таблица 14.

Распределение основного педагогического состава по стажу и возрасту

Распределение основного преподавательского состава и преподавателей по педагогическому стажу работы					
до 3 лет	от 3 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 15 лет	от 15 до 20 лет	свыше 20 лет
3	5	11	7	5	24
Распределение основного преподавательского состава и преподавателей по воз-					

расту.						
До 25 лет	от 25 до 30 лет	от 30 до 39 лет	от 40 до 49 лет	от 50 до 59 лет	от 60 до 65 лет	более 65 лет
-	3	13	18	8	11	2

Средний возраст преподавателей – 47 лет.

В колледже сохраняется постоянный педагогический состав и идёт омоложение кадрового состава. Данную тенденцию можно объяснить следующими причинами:

- созданы условия для профессионального роста преподавателей;
- осуществляется материальное стимулирование за творческую активность.

Анализ качественного состава педагогического коллектива показывает положительную динамику роста профессионального уровня преподавателей в течение 5 лет.

Анализ стажа педагогической работы показывает, что квалификация преподавательского состава соответствует содержанию подготовки по специальностям реализуемым в ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»

Это позволяет сделать вывод о том, что кадровое обеспечение всех дисциплин специальностей, по которым ведётся подготовка специалистов в образовательном учреждении, соответствует требованиям и обеспечивает высокое качество подготовки выпускников.

В колледже разработана концепция непрерывного образования, которая за последнее время стала одним из лучших инструментов, позволяющих решать проблемы быстро растущего технического потенциала и персонала образовательного учреждения.

Таблица 15.

Укомплектованность преподавателями по блокам дисциплин

блоки дисциплин	укомплектованность %
блок общеобразовательных дисциплин	100% укомплектован за счёт штатных преподавателей
блок общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин	100% укомплектован за счёт штатных преподавателей
блок специальных дисциплин	98% укомплектован за счёт штатных преподавателей

Повышение квалификации преподавателей осуществляется в соответствии с перспективными и текущими планами. Все педагогические работники проходят повышение квалификации, как правило, один раз в три года, используя следующие формы: курсы повышения квалификации (КПК) очно и в дистанционном ре-

жиме, совещания, семинары, конференции, стажировки на производстве, в Липецком институте развития образования, Воронежском государственном аграрном университете имени императора Петра I.

В 2016 году 16 педагогов колледжа:

Агеев С.Ю., Вергун С.С., Чумаков В.А., Шумских Р.Н., Михайлова О.Н., Ильченко В.Я., Мальцева И.В., Бойко Н.В., Зелепукина Э.В., Федотов Д.В., Колупанова Л.М., Барбашина В.М., Боброва Л.И., Попов А.В., Семькина В.В., Рубцова Л.В. библиотекарь Глебова З.В. прошли курсы повышения квалификации на базе ИРО г. Липецка.

Сведения о курсах повышения квалификации представлены в таблицах 16, 17.

Таблица 16.

Курсы повышения квалификации педагогических работников в 2016 – 2017 учебном году

№ п/п	Ф.И.О. преподавателя	Название программы повышения квалификации	Дата прохождения КПК в ИРО г. Липецк
1	Ильченко В.Я. Мальцева И.В. Михайлова О.Н.	Приоритетные направления развития науки, техники и технологии по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)».	С 4 апреля 2016 года по 15 апреля 2016 года
2	Бойко Н.В.	Развитие профессиональных компетентностей преподавателя физики в условиях реализации ФГОС	С 9 июня по 30 июня 2016 года
3	Агеев С.Ю. Шумских Р.Н.	Приоритетные направления развития науки, техники и технологии при обучении профессии «Водитель автомобиля»	С 7 июня по 23 июня 2016 года
4	Вергун С.С. Зелепукина Э.В.	Инновационные подходы к организации воспитательного процесса ПОО	С 17 октября 2016г. по 28 октября 2016г.
5	Чумаков В.А.	Приоритетные направления развития науки, техники и технологии по учебной дисциплине «Инженерная графика».	С 17 октября 2016г. по 28 октября 2016г.
6	Федотов Д.В.	Актуализация и разработка образовательных программ с учётом требований профессиональных стандартов и компе-	С 5 декабря 2016 года по 16 декабря 2016 года

		тенций WorldSkills.	
7	Глебова З.В.	Инновационные направления деятельности библиотек профессиональных образовательных организаций.	С 1 декабря 2016 года по 14 декабря 2016 года
8	Колупанова Л.М. Боброва Л.И. Барбашина В.М.	Нормативное правовое обеспечение образовательной деятельности в условиях нового законодательства в сфере образования.	С 6 февраля 2017 года по 17 февраля 2017 года.
9	Попов А.В. Рубцова Л.В. Семькина В.В. Зелепукина Э.В.	Приоритетные направления развития науки, техники и технологии по укрупнённой группе 40.00.00 Юриспруденция.	С 20 марта 2017 года по 31 марта 2017 года.

Таблица 17.

Повышение квалификации преподавателей осуществляется и посредством дистанционного обучения, участия преподавателей в семинарах, вебинарах, конференциях.

№	Ф.И.О. педагога	Название программы курсов ПК, семинара, вебинара, конференции.	Сроки	Место проведения
1	Нижегородов Р.В.	Семинар Регионального учебно-методического объединения строительного профиля.	Апрель, 2016г.	ИРО, г. Липецк
2	Вострикова Ю.В.	Немецкий для профессии и карьеры.	Май, 2016 г.	Гёте-Институт в Москве.
3	Быкова О. Ю., Вострикова К.Г., Степанова Н.В.,	V Всероссийская научно-практическая конференция «Организационно-педагогические факторы информатизации СПО»	Май, 2016г.	Воронежский юридический техникум
4	Воронина Т.А.	Всероссийская педагогическая конференция «Межрегиональное и	Июнь, 2016г.	сайт Завуч.инфо

		международное сотрудничество образовательной организации как способ эффективного взаимодействия субъектов образовательной деятельности».		
5	Воронина Т.А.	Видеоконференция «Разные грани профессионального мастерства педагога».	Июль, 2016г.	Г. Москва, Издательский дом «Первое сентября»
6	Вострикова К.Г., Быкова О.Ю., Вергун С.С., Попов А.В. Петрова Т.Д., Лемешко В.В., Карпова О.А. Барбашина В.М., Воронина Т.А., Берестнева Т.А., Мерный И.А., Ильченко В.Я., Михайлова О.Н., Зелепукина Э.В., Чумакова Т.И.	Научно-практическая конференция «Самообразование – одна из форм повышения профессиональной компетенции педагога».	Июнь, 2016 г.	ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»
7	Воронина Т.А.	Конференция: « Современный урок как пространство рефлексии».	Ноябрь, 2016г.	Центр дополнительного профессионального образования.
8	Смольянинова Т.В. Колягина Е.Н. Степанова Н.В. Мальцева И.В. Зелепукина Э.В. Михайлова О.Н., Ивакина О.Л. Быкова О.Ю. Карпова О.А.	Всероссийская заочная научно-практическая конференция «Педагогическая стратегия: образовательные ресурсы для формирования высококвалифицированных специалистов».	Октябрь, 2016г.	ГБПОУ ВО «Острогожский многопрофильный колледж»

	Игнатова В.Н. Порядина Л.Ю.			
9	Дёмина Е.В. Фирсов А.Л.	Семинар: «Актуальные проблемы преподавания информатики в 2016-2017 году».	Сентябрь, 2017г.	ИРО г. Липецк
10	Шмаков А.О.	Семинар: «Безопасность жизнедеятельности. Организация пожарной безопасности в ОО».	Сентябрь, 2016г.	ИРО г. Липецк
11	Вострикова Ю.В.	Семинар: «Учебная фирма в изучении немецкого языка».	Октябрь, 2017г.	ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»
12	Вергун С.С., Кокарева Л.Г., Вострикова Ю.В., Кочетова О.В.	Семинар: «Инновационные технологии обучения и воспитания: теория и практика».	Октябрь, 2017г.	ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»
13	Воронина Т.А.	Методика преподавания иностранного языка в условиях реализации ФГОС.	С 26 октября 2016г. по 24 декабря 2016г.	Ц ДПО Общество с ограниченной ответственностью «Международные Образовательные Проекты»г.Санкт-Петербург.
14	Воронина Т.А.	Технология проектирования метапредметных образовательных результатов учащихся.	С 24 октября 2016 года по 27 октября 2016г.	ГАУДПО Самарской области «Самарский област-

				ной институт повышения квалификации и переподготовки работников образования».
15	Петрова Т.Д. Вострикова К.Г.	Семинар регионального отделения учебно-методического объединения естественнонаучного профиля.	Апрель, 2016 г.	ГОБПОУ «Грязинский технический колледж»
16	Фирсов А.Л. Вострикова К. Г. Петрова Т.Д.	Онлайн-семинар регионального отделения учебно-методического объединения естественнонаучного профиля.	Февраль, 2017 г.	ИРО, г. Липецк
17	Лемешко В.В.	Семинар Регионального отделения учебно-методического объединения социального и гуманитарного профиля.	Март, 2017 г.	ИРО, г. Липецк
18	Нижегородов Р.В., Карпова О.А., Порядина Л.Ю.	Научно-методический семинар: «Современное геодезическое оборудование: сделано в России».	Март, 2017г.	Воронежский государственный технический университет
19	Иванников Д.С. Ильченко В.Я. Нижегород Р.В. Лемешко В.В. Смолянинова Т.В.	Web – семинар в рамках работы отделения РУМО СПО ЛО: «Инновационный учебно-методический комплекс с учётом ФГОС по ТОП – 50, профессиональных стандартов и WSR».	Март, 2017г.	ИРО, г. Липецк
20	Нижегородов Р.В., Мерный	Семинар: «Развитие мотивации к обучению	Март, 2017г.	ГОБПОУ «Усманский

	И.А., Трубников С.И., Зелепукина Э.В., Карпова О.А., Лемешко В.В., Кочерещенко В.Н., Михайлова О.Н., Рубцова Л.В.	и предупреждение конфликтов с обучающимися».		промышленно-технологический колледж»
21	Петрова Т.Д.	Семинар: «Инновационный учебно-методический комплекс непрерывного информационного образования издательства «БИНОМ.ЛАБОРАТОРИЯ ЗНАНИЙ» в условиях реализации ФГОС».	Март, 2017г.	ИРО, г. Липецк
22	Мальцева И.В., Степанова Н.В.	VI Всероссийская научно-практическая интернет-конференция «Организационно-педагогические факторы информатизации среднего профессионального образования».	Март, 2017г.	Г. Воронеж, ГБПОУ ВО «ВЮТ»

Преподаватели Усманского промышленно –технологического колледжа повышают свой профессионализм на дистанционных модульных курсах по программе развития профессионально-личностных компетенций педагога «Навыки профессиональной и личной эффективности» в «Школе цифрового века» Общероссийского проекта.

Аттестация педагогических работников колледжа проводится в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014г. № 276 о «Порядке проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», на основании Положения о формах и процедурах аттестации педагогических работников государственных, муниципальных и частных организаций, осуществляющих образо-

вательную деятельность на территории Липецкой области, при аттестации на первую и высшую квалификационные категории (протокол №5 от 29.05.2015г).

Все преподаватели и мастера производственного обучения, за исключением педагогов, проработавших в колледже менее 2-х лет, имеют первую и высшую квалификационную категорию.

Итоги аттестации преподавателей колледжа за 2016 -2017год представлены в таблице 18.

Таблица 18.

**Аттестация преподавателей на высшую квалификационную категорию
в 2016 -2017 учебном году**

№ п/п	ФИО преподавателя	Категория
1.	Быкова Ольга Юрьевна	высшая
2.	Рубцова Лилия Викторовна	высшая

Методическая работа преподавателей Усманского промышленно-технологического колледжа регламентируется «Положением о методической работе».

Она включает в себя следующие виды методической деятельности:

- разработка учебно-программной документации, учебно-методических комплексов;
- методологический анализ учебного материала;
- планирование системы занятий теоретического и практического обучения;
- моделирование и конструирование форм предъявления учебной информации на занятии;
- конструирование деятельности студентов по формированию практических умений;
- разработка методики обучения учебной дисциплине;
- разработка видов и форм выработки профессиональных компетенций;
- управление и оценка деятельности студентов на занятии;
- рефлексия собственной деятельности при подготовке к уроку и при анализе его результатов.

К началу учебного года каждый преподаватель составляет индивидуальный план методической работы и в учебном году ведёт методический паспорт, который находится в портфолио преподавателя. На момент проведения самообследования % наличия индивидуальных планов методической работы составил 98 %, основную трудность с составлением плана испытывают недавно принятые на работу преподаватели.

С целью повышения уровня профессионализма педагогических работников в колледже проведены следующие мероприятия (таблицы 19, 20,21)

Таблица 19

Внутриколледжный смотр – конкурс учебных кабинетов и учебных мастерских, лабораторий.

Номинация	Место	ФИО преподавателя	Набранный балл (среднее значение)
Лучший кабинет общеобразовательных дисциплин	1	Фурсова Н.М.	55
	2	Петрова Т.Д.	54
	3	Шмаков А.О.	53
Лучший кабинет общепрофессиональных дисциплин	1	Колягина Е.Н.	55
	2	Нижегородов Р.В.	54,5
	3	Агеева И.Е.	53
Лучшая лаборатория/мастерская	1	Чумакова Т.И.	55
	2	Пешков В.П.	54
	3	Бойко Н.В.	43

Смотр-конкурс ЦМК (цикловых методических комиссий) проводится ежегодно согласно Положению о смотре-конкурсе ЦМК. Задачами смотра-конкурса является активизация методической работы преподавателей, мониторинг результатов методической работы, обобщение и распространение опыта работы лучших цикловых комиссий –таблица 20.

Таблица 20.

Итоги смотра-конкурса цикловых методических комиссий в 2016 уч. г.

№	Название цикловой методической комиссии	ФИО председателя ЦМК	Место	Набранный балл
1	Естественнонаучных дисциплин, спорта и ОБЖ	Бойко Н.В.	II	54
2	Землеустроительных и строительных дисциплин	Нижегородов Р.В.	I	55
3	Технических дисциплин	Вергун С.С.	III	49
4	Социальных и гуманитарных дисциплин	Воронина Т.А.	II	54
5	Учетно-экономических дисциплин	Колягина Е.Н.	I	55

Проведены педагогические советы, где рассматривались следующие вопросы:

- профилактика правонарушений среди несовершеннолетних;
- состояние воспитательной работы в общежитии ГОБ ПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»;
- пути развития учебной мотивации;
- методические аспекты преподавания дисциплин профессионального цикла;
- анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников ГОБ ПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»;
- отчёт о работе цикловых методических комиссий;
- подведение итогов работы за 2015-2016 учебный год;
- отчёт о методической работе за 2015-2016 учебный год;
- компетентный преподаватель - успешный студент, проблемы взаимодействия, взаимопонимания и сотрудничества;
- план мероприятий по противодействию коррупции в ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж» на 2016-2017 учебный год;
- о создании комиссии к ГИА. Обсуждение программ ГИА с участием председателей ГЭК;
- об организации и проведении всех видов практик в соответствии с требованиями ФГОС. Технологии организации самостоятельной работы студентов в условиях реализации ФГОС;
- о результатах проверки журналов учебных занятий: своевременность заполнения, соблюдение единого орфографического режима, контроль за посещаемостью занятий студентами. Заполнение электронных журналов;
- современные подходы к воспитательной работе;
- участие преподавателей колледжа в общероссийском проекте «Школа цифрового века»;
- об итогах успеваемости и качестве знаний обучающихся за первое полугодие 2016-2017 учебного года;
- правила приёма на 2017-2018 учебный год, работа приёмной комиссии;
- выпускная квалификационная работа выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена;
- зависимость качества обучения от психофизических особенностей студента.

Проведены психолого-педагогические семинары:

- Семинар «Учебная фирма в изучении немецкого языка» для учителей и преподавателей образовательных организаций Усманского района провела преподаватель немецкого языка Вострикова Юлия Вячеславовна;
- «Инновационные технологии обучения и воспитания: теория и практика»;
- «Развитие мотивации к обучению и предупреждение конфликтов с обучающимися».

Для педагогов колледжа была проведена научно-практическая конференция «Самообразование – одна из форм повышения профессиональной компетенции педагога».

Традицией стало в преддверии Дня учителя проведение в колледже конкурса профессионального мастерства «Преподаватель года». Проводится конкурс с целью выявления талантливых, творчески работающих педагогов, пропаганды профессионального передового опыта.

Таблица 21

Итоги конкурса профессионального мастерства «Преподаватель 2016 года»

№	ФИО преподавателя	Место	Набранный балл (из 100)
1	Михайлова Ольга Николаевна	1	98
2	Зелепукина Элеонора Владиславовна	2	96
3	Порядина Людмила Юрьевна	3	86
4	Воробьёв Иван Николаевич	4	78

Преподаватели колледжа принимают участие во внешних мероприятиях методического характера различного уровня.

Таблица 22

Дата, место проведения мероприятия.	Название конкурса, фестиваля, олимпиады, конференции	Участники – преподаватели колледжа
Апрель, 2016г. ФМВДК «Таланты России»	4-й Всероссийский конкурс в формате ФМВДК «Таланты России». Общая номинация: «Видеоискусство». Общая номинация: «Исследовательские работы и проекты».	Воронина Т.А. – диплом победителя 1-й степени; диплом победителя 3-й степени.
Апрель, 2016г. Всероссийское СМИ «Образовательный портал» Академия	Всероссийский конкурс учителей с международным участием.	Воронина Т.А. Диплом победителя 2-ой степени; номинация: «Преподаватель года – 2016».

Интеллектуального Развития		
Апрель, 2016г. Золотая рыбка	Всероссийский дистанционный конкурс для детей и педагогов (Номинация: Видео. Работа: Учебный фильм «Германия»).	Воронина Т.А., Восстрикова Ю.В. – диплом победителя 1-й степени.
Апрель, 2016г. Золотая рыбка	Всероссийский дистанционный конкурс для детей и педагогов (Номинация: Учебные презентации. Работа: Интеллектуальная викторина «Знатоки Германии»).	Воронина Т.А., Восстрикова Ю.В. – диплом победителя 2-й степени.
Май, 2016г. Завуч. Инфо	Всероссийский конкурс профессионального мастерства педагогов «Учитель года».	Воронина Т.А.
Май, 2016г.	Всероссийский конкурс педмастерства «Педагогический талант».	Зелепукина Э.В., Бойко Н.В. диплом 2-й степени
Июнь, 2016г. Агентство образовательных инициатив (г. Волгоград)	I Всероссийский конкурс «Методический потенциал системы профессионального образования». (153 участника из 41 региона); «Экологические проблемы электроэнергетики».	Зелепукина Э.В., Бойко Н.В., Диплом за 2-е место.
Апрель, 2016г. Г. Усмань	Областной молодежный фестиваль «Искусство под названием кино... Симфония сюжетов, звуков, красок».	Берестнева Т.А., Федотов Д.В.
Сентябрь, 2016г.	Всероссийский дистанционный конкурс «Познавательная исследовательская деятельность как направление развития личности в условиях внедрения ФГОС».	Зелепукина Э.В. Бойко Н.В. Диплом 1-й степени.
Январь, 2017г..	Всероссийский конкурс для педагогов (Всероссийское тестирование «Росконкурс Январь 2017». Тест: Нормативно-правовые основы управленческой деятельности.	Воронина Т.А.
Февраль, 2017г.	XII Всероссийский профессиональный конкурс «Правовая Россия».	Попов А.В. Диплом за участие.
Февраль, 2017г.	Всероссийский конкурс для педаго-	Карпова О.А. Диплом

	гов «Умната».	за 1-е место.
Февраль, 2017г.	Всероссийский конкурс «Взаимодействие педагогов и родителей в условиях реализации ФГОС всех уровней образования РФ».	Карпова О.А. Диплом за 1-е место.
Март, 2017г	Всероссийский конкурс «Функции классного руководителя в условиях реализации ФГОС».	Карпова О.А. Диплом за 2-е место.
Март, 2017г.	Всероссийский конкурс «Первая песенка весны».	Берестнева Т.А. Диплом за 2-е место.
Сентябрь, 2016г.	Международный конкурс «Планирование урока по требованиям ФГОС».	Воронина Т.А. Диплом за 1-е место.
Февраль, 2017г.	Международный конкурс по педагогике «Современное традиционное обучение и педагогические технологии» для педагогов.	Карпова О.А. Диплом за 3-е место.
Март, 2017г.	Международный конкурс «Развитие ИКТ- компетентности педагога как необходимое условие внедрения ФГОС».	Карпова О.А. Диплом за 1-е место.
Сентябрь, 2016г.	Всероссийская олимпиада «Подари знание».	Воронина Т.А. Диплом за 1-е место.
Октябрь, 2016г.	Всероссийская олимпиада для преподавателей «Профи – край».	Ивакина О.Л.
Февраль, 2017г.	Всероссийская олимпиада «ФГОС ПРОВЕРКА». Блиц-олимпиада: «Знание содержания профессионального стандарта «Педагог».	Барбашина В.М. Диплом победителя (1-е место).
Март, 2017г.	Международная интернет-олимпиада «Правовая компетентность педагога».	Карпова О.А., диплом 1-й степени.
Интернет-издание Педагогика XXI века. Март, 2017г.	Всероссийская олимпиада для педагогов: «Проектирование и освоение предметной технологии через технологическую карту».	Карпова О.А., диплом победителя – 1-е место
Апрель, 2017 г.	Семинар «Создание безбарьерной образовательной среды в профес-	Фитисова Н.А. , сертификат

	сиональных образовательных организациях для обучающихся- инвалидов и лиц с ОВЗ»	
--	---	--

В условиях внедрения федеральных государственных образовательных стандартов СПО, повышения требований к качеству подготовки специалистов, определяющий выпуск кадров новой формации, увеличения реальной основы содержания образовательного процесса, коллектив колледжа зарекомендовал себя как профессионально подготовленный, способный обеспечивать качественное обучение и воспитание молодежи.

Стабильность кадрового состава, высокий процент преподавателей, имеющих квалификационную категорию, привлечение специалистов-работодателей к педагогической деятельности, перспективность молодых специалистов, постоянное совершенствование профессиональной компетентности педагогического состава, - все это свидетельствует о высоком кадровом потенциале образовательного учреждения.

5.2.2. Научно-исследовательская деятельность.

В условиях социально-экономического реформирования, непрерывного обновления и развития системы образования под воздействием научно-технического и гуманитарного прогресса, конкуренции на рынке труда и образовательных услуг главной задачей образовательных учреждений XXI в. становится подготовка конкурентоспособных специалистов, способных вырабатывать и развивать новые идеи, творчески мыслить, адаптироваться и успешно трудиться в динамично-развивающемся обществе.

Современное общество особенно нуждается в специалистах, способных к принятию нестандартных решений, активному участию в инновационных процессах, готовых компетентно решать исследовательские задачи.

Молодой специалист должен быть способным к системному действию в профессиональной ситуации, к анализу и проектированию своей деятельности, самостоятельным действиям в условиях неопределенности, обладать стремлением к самосовершенствованию (самопознанию, самоконтролю, самооценке, саморегуляции и саморазвитию) и стремиться к творческой самореализации.

Научно-исследовательская работа студентов – это комплекс мероприятий учебного, научного, методического и организационного характера, обеспечивающих обучение всех студентов навыкам научных исследований применительно к избранной специальности в рамках учебного процесса и вне его.

Научно-исследовательская работа регламентирована нормативными локальными актами: Положением о научном студенческом обществе, Положением о научно-практической конференции.

В колледже действует студенческое научное общество (далее СНО) «Исток», основанное в 2013 году. Оно является добровольным общественным объединением студентов Усманского промышленно-технологического колледжа, проявляющих склонность к научно-исследовательской и учебно-исследовательской работе и активно в ней участвующих.

Деятельность СНО «Исток» основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

Членом СНО имеет право быть любой студент, занимающийся учебно-исследовательской работой в составе научного кружка в рабочей группе или индивидуально участвующий в подготовке докладов, рефератов, сообщений, проведенных исследований.

Основной целью СНО является создание и развитие благоприятных условий для формирования востребованных специалистов путем интенсификации учебно-исследовательской деятельности студентов, участия их в прикладных исследованиях, проводимых в колледже; обеспечение возможности для каждого студента реализовать свое право на творческое развитие личности в соответствии с его способностями и потребностями.

Задачами СНО являются:

- привлечение молодежи в науку на самых ранних этапах обучения в колледже и ее закрепление в этой сфере;
- пропаганда среди студентов различных форм научного творчества в соответствии с принципом единства науки и практики, развитие интереса к фундаментальным исследованиям;
- формирование мотивации к исследовательской работе и содействие овладению студентами научным методом познания, углубленному и творческому освоению учебного материала;
- воспитание творческого отношения к своей профессии через исследовательскую деятельность;
- обучение студентов методикам и средствам самостоятельного решения исследовательских задач;
- отбор и рекомендация наиболее перспективных студентов, активно занимающихся исследовательской работой, для продолжения образования;
- осуществление сотрудничества со СНО других учебных заведений, внедрение передовых форм и методов организации УИРС в свою работу;
- участие в организации и проведении различных организационно-массовых, в т.ч. состязательных, мероприятиях по УИРС различного уровня – от колледжного до международного: научных семинарах и конференциях, конкурсах научных студенческих работ, олимпиадах по дисциплинам и специальностям,

смотре-конкурсах курсовых, дипломных, учебно-исследовательских работ, дискуссионных клубах и других формах исследовательской работы;

- содействие в использовании результатов студенческих исследований в учебном процессе;

СНО строит свою работу во взаимодействии с методическим советом колледжа. Деятельность СНО «Исток» координируют заместитель директора по учебной работе, преподаватель специальных дисциплин Порядина Людмила Юрьевна.

Исследовательская работа студента является обязательной. Её основные этапы регламентированы учебным планом и рабочими программами дисциплин.

Общепринятыми считаются следующие формы исследовательской работы:

- выполнение лабораторных и практических работ;
- написание рефератов;
- участие в предметных олимпиадах;
- подготовка докладов;
- выполнение заданий, содержащих элементы научных исследований;
- изучение теоретических основ методики, постановки, организации выполнения научных исследований по курсам специальных дисциплин и дисциплин специализации;
- курсовые, дипломные работы и проекты.

Исследовательская деятельность студентов включает два элемента: учебно-исследовательскую работу студентов (далее УИРС) в рамках учебного времени, и научно-исследовательскую работу (далее НИРС) в рамках внеучебного времени.

Уровни НИРС, реализуемые в Усманском промышленно-технологическом колледже:

Первый уровень - учебно-исследовательская работа студентов, являющаяся органической частью учебного процесса.

УИРС предусматривает изучение студентами методологии исследовательской работы (теоретическая часть), систему закрепления знаний и навыков самостоятельного проведения этапов исследования (практическая часть).

Цель данной формы УИРС – углубление самостоятельности студентов, повышение их активности. Видами учебно-исследовательской работы студентов, применяемыми в колледже, являются:

- написание рефератов по теме учебной дисциплины, расширяющие область знаний студентов;
- подготовка библиографических обзоров;
- разработка докладов, сообщений на семинарах и круглых столах;
- написание курсовых и дипломных проектов с элементами научного поиска.

Второй уровень – научная деятельность, дополняющая учебный процесс.

Это форма НИРС предполагает выход за рамки учебной программы, индивидуализацию продолжения образования. К видам данной НИРС относятся:

- участие в работе научных кружков, СНО и научных семинарах;
- участие в работе научных конференций уровня колледжа, а так же - «внешних» конференций и выступление с докладами;
- участие в олимпиадах по изучаемым дисциплинам;
- участие в различных конкурсах.

В 2016-2017 учебном году проведены внутриколледжные олимпиады по общеобразовательным и специальным дисциплинам, а также исследовательская деятельность студентов реализуется через их участие в олимпиадах различного уровня.

Таблица 23.

Исследовательская деятельность студентов реализуется через их участие в олимпиадах различного уровня		
Дата, место проведения мероприятия.	Тема конференции.	Участники – студенты колледжа 1-4 курса; научные руководители – педагоги колледжа.
7 апреля 2016 г. Усманский филиал ГАПОУ «Липецкий медицинский колледж».	Студенческая научно-практическая конференция «Сохрани своё здоровье» в рамках районного интеллектуально-оздоровительного студенческого форума «Территория здоровья», посвящённого Всемирному Дню здоровья.	Смольянинова Т.В.- благодарственное письмо; Строков Иван - диплом за участие; Азанов Виктор – диплом за 2-е место.
Май, 2016г. ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж».	Мир моей профессии.	1. Барбашина В.М. 2. Агеева И.Е. 3. Рыжков Р.Л. 4. Шмаков А.О. 5. Быкова О.Ю. 6. Бойко Н.В. 7. Колупанова Л.М. 8. Нижегородов Р.В. 9. Кочерещенко В.Н. 10. Агеев С.Ю. 11. Смольянинова Т.В. 12. Рубцова Л.В. 13. Михайлова О.Н. 14. Вергун С.С. 15. Ивакина О.Л. 16. Чумаков В.А
Май, 2016г.	Областная научно – практическая	Колупанова Л.М., Татаринов

г. Липецк «Всероссийское общество охраны природы».	студенческая конференция «Экологические проблемы Липецкой области и пути их решения».	Алексей.
Июнь, 2016г.	II Межрегиональная студенческая научно-практическая конференция «Интеллектуальный потенциал студенчества – будущему России».	Зелепукина Э.В., Крюкова Юлия; Смолянинова Т.В., Смолянинова Ольга.
Декабрь, 2016г.	Мы за здоровый образ жизни!	1.Смолянинова Т. В. 2.Вострикова К. Г. 3.Чумакова Т. И. 4.Петрова Т. Д. 5.Воронина Т. А. 6.Вергун С. С. 7.Михайлова О. Н. 8.Карпова О. А. 9.Чумаков В. А. 10.Попов А. В. 11.Иванников Д. С. 12.Агеева И. Е. 13.Нижегородов Р. В. 14.Рыжков Р. Л. 15.Шмаков А. О. 16.Колягина Е. Н. 17.Степанова Н. В. 18.Трубников С. И. 19.Ивакина О. Л. 20.Зелепукина Э. В. 21.Кочерещенко В. Н. 22.Рубцова Л. В. 23.Быкова О. Ю.
Октябрь, 2016г.	Всероссийская студенческая конференция «Научная деятельность 2016 -2017 года».	Воронина Т.А., Иванова Кристина – диплом 1-й степени, Тишкова Мария – диплом 1-й степени, Паюк Анастасия – диплом 1-й степени. Соколикова Олеся – диплом 1-й степени.
Январь, 2017г. ГБПОУ ВО «Острогожский многопрофильный колледж»	V Всероссийская научно-практическая студенческая конференция «Я - специалист» среди профессиональных образовательных учреждений.	Смолянинова Т.В., Телегин Максим, Степанова Н.В., Чекалина Елизавета, Мальцева И.В., Беляева Анастасия, Попов А.В., Смолянинова

		Ольга, Лемешко В.В., Паюк Анастасия, Агеева И.Е., Чернышова Анжела, Карпова О.А., Нижегородов Р.В., Орехов Александр, Семыкина В.В., Тишкова Мария, Бойко Н.В., Сушков Андрей, Зелепукина Э.В., Делибалтов Даниил.
Февраль, 2017г. Научно-образовательный центр «Эрудит»	Всероссийская заочная научно-практическая конференция «Вектор успеха».	Бойко Н.В., Самойлов Михаил – диплом 1-й степени.
Март, 2017г.	Региональный заочный этап 16-й международной научно-практической конференции школьников «Особо охраняемые природные территории: состояние, проблемы и перспективы развития».	Колупанова Л.М., Матюнина Светлана.

Руководство деятельностью студентов осуществляется научными руководителями из числа преподавателей, имеющих высшую и первую квалификационную категорию.

Результатом учебной исследовательской деятельности является представление докладов, презентаций, видеоматериалов на студенческие научно-практические конференции, которые успешно прошли в колледже: «Мы за здоровый образ жизни!»; «Мир моей профессии».

5.2.3. Воспитательная работа.

Воспитательная деятельность в колледже осуществляется с учетом:

- Концепции воспитательной работы;
- Программы гражданско-патриотического воспитания;
- Программы по воспитанию толерантного сознания и профилактики экстремистских проявлений у студентов;
- Программы по профилактики ВИЧ – инфекции;

- Программы адаптации студентов, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей к обучению в колледже;
- Программы профилактики правонарушений среди студентов;
- Программы социально-психологической помощи студентам Усманского промышленно-технологического колледжа.
- Программы адаптации первокурсников к системе среднего профессионального.
- Программы профилактической работы с обучающимися, систематически пропускающими учебные занятия.

Основной целью воспитательной работы в колледже является формирование гражданской ответственности, ответственности за свою профессиональную подготовку, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека; раскрытие творческого потенциала, а также формирование человека физически и духовно развитого, адаптированного к современным условиям жизни.

Для координации деятельности классных руководителей проводятся совещания классных руководителей. Заседания проводятся 1 раз в месяц, где рассматриваются актуальные вопросы воспитания, оказывается помощь в планировании работы с группой, разрабатываются рекомендации по улучшению воспитательной работы по группам и курсам, рассматриваются и обсуждаются методические разработки и сценарии воспитательных мероприятий, заслушиваются информации о работе отдельных классных руководителей, воспитателей общежития, психолога, социального педагога.

Для реализации воспитательных задач проводятся разнообразные мероприятия, это – тематические классные часы, встречи с интересными людьми, пресс-конференция, тестирование и анкетирование студентов с целью изучения их жизни, интересов, морально-этических навыков, вечера и мероприятия, посвященные знаменательным датам.

Проведены следующие мероприятия:

1. Праздник «День знаний»
2. «Посвящение в студенты»
3. «Осенний бал»
4. «Новогодний бал»
5. Фестиваль «Студенческая весна»
6. День солидарности в борьбе с терроризмом.
7. Международный день распространения грамотности.
8. День конституции Российской Федерации
9. Международный день толерантности.
10. Внеклассное мероприятие, посвященное Дню матери
11. Международный день памяти жертв Холокоста
12. День защитника Отечества
13. Внеклассное мероприятие, посвященное Международному женскому дню.
14. Мероприятия, посвященные Дню воссоединения Крыма с Россией

- 15.Конкурс «Студент года»
- 16.Конкурс «Лучшая группа»
- 17.Конкурс «Лучший классный руководитель»
- 18.Конкурс «Студент года»
- 19.Конференция «Твое здоровье в твоих руках»

План воспитательной работы на весь период обучения является основным документом воспитательной работы в колледже, с указанием конкретных мероприятий, а также концепция воспитательной работы, положение о старостате, положение о Совете профилактики правонарушений среди студентов, положение студенческом общежитии, план работы по организации превентивного обучения в области профилактики ВИЧ/СПИД в образовательной среде, профилактике негативных привычек, план мероприятий по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, план работы с подростками, состоящими в комиссии по делам несовершеннолетних, месячники правовых мероприятий, совместные мероприятия с ОДН по профилактике и предупреждению правонарушений среди студентов.

Классные руководители регулярно проводят классные собрания и постоянно информируют родителей об учебе студентов, посещают по месту жительства.

В колледже постоянно ведется работа по профилактике правонарушений, наркомании, табакокурению, алкоголизма среди студентов. Мероприятия, направленные на толерантное воспитание.

Были проведены следующие мероприятия:

- Проведение цикла лекций по вопросам толерантности:
- «Толерантное отношение к детям групп психологического риска»,
- «Анализ ситуации в обществе и группе»;
- Кл. час по воспитанию терпимости к чужим мнениям, верованиям, образу жизни.
- Проведение месячника по профилактике правонарушений, наркозависимости среди несовершеннолетних;
- Проведены рейды по проверке студентов, состоящих на учете в ОДН, внутриколледжном учете, неблагополучных родителей совместно с представителями ОДН, КДН, опеки.
- Проведены массовые мероприятия для студентов с сопутствующей пропагандой здорового образа жизни.
- Месячник борьбы со СПИДом;
- Анкетирование участников образовательного процесса «Мое отношение к носителям различных культурных, религиозных, этнических традиций»
- тематические встречи с работниками правоохранительных органов и органов здравоохранения.
- Родительские собрания на правовую тематику: «Ответственность родителей за воспитание детей», «Вредные привычки»
- Спортивные мероприятия;

- Психологическое тестирование студентов 1 и 2 курса, с целью выявления лиц, склонных к пьянству, употреблению наркотиков.

Проведены мероприятия по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, мероприятия по организации превентивного обучения в области профилактики ВИЧ/СПИД в образовательной среде, профилактике негативных привычек, мероприятия приуроченные к «Международному дню борьбы с коррупцией», мероприятия по профилактике преступлений против личности и половой неприкосновенности несовершеннолетних.

Главным направлением работы педагога-психолога диагностика, профилактика и психокоррекция правонарушений, преступлений, ПАВ, развивающие занятия и организационно-методическая работа, оказывая помощь всем участникам образовательного процесса.

Основными целями работы были:

- оказание психологической помощи учащимся, их родителям и педагогам колледжа;
- сохранение психического здоровья учащихся и педагогов;
- развитие личностных, интеллектуальных и профессиональных способностей учащихся;
- диагностирования познавательных способностей и психологических особенностей учащихся и педагогов.

Основными задачами были:

- содействие педагогическому коллективу в создании социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности учащихся и обеспечивающей психологические условия для сохранения здоровья и развития личности подростков и их родителей, педагогических работников;
- содействие педагогам, родителям в воспитании учащихся, а также в формировании у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию;
- содействие учащимся в приобретении психологических знаний, умений и навыков, которые необходимы для получения профессии, развития карьеры, достижения успеха в жизни;
- оказания помощи учащимся в самосовершенствовании, саморазвитии;

За 2016-2017 учебный год охвачено:

- психологической диагностикой 408 студентов, 26 педагогов;
- консультацией 381 студент; 38 педагогов, 15 родителей;
- проведено 19 групповых занятий;
- психопросвещением и психопрофилактикой охвачено 467 студентов и проведено 19 мероприятий.

Диагностика проводилась по плану, по запросу администрации колледжа и педагогов, по личной инициативе студентов.

Групповая: исследование уровня вовлеченности подростков в ситуации употребления ПАВ; изучение характерологических особенностей личности; исследование сплоченности коллектива студентов; оценки уровня общительности; диагностика личностных отклонений подросткового возраста; тесты на информированность о ВИЧ/СПИДе; тесты подвержены ли вы стрессу; изучение мотивации, адаптации, тревожности; анкеты выявления взаимодействия студентов и педагогов; тестирование преподавателей, графические методы диагностики эмоциональных процессов; цветограммы, профориентация.

Индивидуальная: изучение характерологических и творческих особенностей личности; профориентационные методики; выявление индивидуально-типологических различий; диагностика показателей и форм агрессии; акцентуации характера; изучение темперамента; цветовой тест Люшера; выявление коммуникативных способностей; изучение интеллектуальных способностей; методики изучения самооценки личности; диагностика нервно-психологического напряжения, нервов, предрасположенности личности к конфликтному поведению; изучение мотивации, тревожности; агрессии, враждебности, конфликтности; акцентуаций характера; исследование уровня субъективности контроля, личностные особенности Кеттелла.

По результатам диагностики составлены рекомендации для учащихся колледжа и педагогов.

Были проведены групповые и индивидуальные занятия с элементами тренинга. Всего было 22 занятий индивидуальных и 19 групповых.

В рамках психопросвещения и психопрофилактики проводились классные часы, родительские собрания, педагогические советы, внеклассные мероприятия с элементами тренинга.

Темы для подростков: «Коллектив – вторая семья», «Советы психолога учащимся», «Как выбрать профессию», «Жить в мире с собой и другими», тренинги по обучению владению собой в экстремистских ситуациях.

Темы для родителей: «Психологическое здоровье студентов», оформлена памятки для родителей.

Темы для педагогов: «Психолого-педагогическое сопровождение адаптации студентов первого курса», «Развитие мотивации к обучению и предупреждение конфликтных ситуаций», «Культура педагога – условие успешной профессиональной деятельности».

Были оформлены стенды психолого-педагогической службы, методический уголок. Даны рекомендации для учащихся, родителей педагогов.

Участие во Всероссийских Олимпиадах по психологии, в которых были получены дипломы призеров и сертификаты участников:

1. Олимпиада «Основы общей психологии от Аристотеля до Ясперса» - дипломы призеров (3 место) ;
2. Олимпиада «Основы общей психологии в терминах и понятиях» - диплом победителя – 1 место;
3. Олимпиада «Основы психологии личности» - 3 место.

Также были получены свидетельства за высокий уровень подготовки студентов.

Большая работа проведена социальным педагогом колледжа.

В начале учебного года первоначальное внимание направлено на выявление студентов из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, установление их социального статуса, определение уровня социальной работы с ними. Проводилось собрание со студентами данной категории, анкетирование и тестирование совместно с психологом, беседы завучем по ВР.

Осуществляется контроль своевременных выплат студентам находящимся на полном государственном обеспечении в соответствии постановления Липецкого областного Совета депутатов от декабря 2004 года № 722-пс « О социальных нормах и нормативах в образовательных учреждениях».

Обследованы материально-бытовые условия проживания детей данной категории, проживающих на территории нашего района, проживающих в общежитии колледжа. Акты обследования вложены в личные дела студентов.

Интересы студентов данной категории рассматривались на педагогических советах, совещании классных руководителей. Работа со студентами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, велась в тесном контакте с отделом по опеке и попечительству администрации Усманского района, под руководством Управления образования и науки Липецкой области, а также с отделами опеки и попечительства других районов Липецкой области. По запросам этих органов в течении года были предоставлены сводные сведения о студентах из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, информацию о предварительном и итоговом трудоустройстве выпускников 2016-2017 уч.года. проведена по предварительному устройству выпускников колледжа, а также работа по летнему отдыху студентов из числа детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей.

Одним из механизмов решения актуальной задачи в нашей стране – формирование у студентов высокого патриотического сознания, верности к Отечеству, готовности к выполнению конституционных обязанностей. Основная задача программы патриотического воспитания – воспитание чувства любви к историческому прошлому, гордости за героическое прошлое предков. Проведённые мероприятия представлены в таблице 24.

Проведены следующие мероприятия:

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	ответственный
1	Классные часы: «Герои и подвиги», «История Российской армии»	сентябрь	Кл.руководители
2	Викторина на тему: «Слава тебе, победитель солдат»	октябрь	Лемешко В.В.
3	Экскурсия по памятным местам военной истории	сентябрь	Фурсова Н.М.
4	Проведение исследовательских работ патриотической направленности среди студентов.	Октябрь, ноябрь	Фурсова Н.М.
5	Проведение научно-практической конференции.	декабрь	Фурсова Н.М.
6	Проведение спортивной эстафеты	февраль	Преподаватели физ.воспитания
7	Выставка «История колледжа»	февраль	Глебова З.В.
8	Краеведческие чтения «Из истории нашего края»	февраль	Лемешко В.В.
9	Уроки мужества с участием ветеранов ВОВ и тружеников тыла	март	Шмаков А.О.
10	Внеклассное мероприятие «Есть такая профессия – Родину защищать»	апрель	Берестнева Т.А.
11	Классный часы «Овеян славою флаг наш»	апрель	Вовкогон Н.И.
12	Конкурс стихотворений о войне	май	Ивакина О.Л.
13	Проведение конференций на темы: «Патриотизм – духовный потенциал Великой Победы»	ноябрь	Фурсова Н.М. Рыжков Р.Л.
17	Месячник оборонно-массовой работы, посвященный Дню защитника Отечества.	февраль	Шмаков А.О.
18	Написание творческой работы на тему «Усманцы-защитники Отечества»	февраль	Шмаков А.О.
20	Проведение учебных сборов с юношами предвыпускных групп.	май	Шмаков А.О.
21	Подготовка и проведение спортив-	май	Кочетова О.В.

	ного праздника посвященного Дню Победы.		Преподаватели физ.воспитания
22	Участие в районном празднике «День призывника»	март	Шмаков А.О.
23	Проведение соревнований по до-призывной подготовке.	май	Шмаков А.О.

Кружок «Юный редактор» Студенческая газета является одним из эффективных средств воспитания обучающихся. Газета имеет огромное значение в современной жизни подростков. Наличие печатного органа позволяет быть в курсе всех событий участникам образовательного процесса: обучающимся, педагогам, родителям.

Была проведена следующая работа:

1. Практическая работа по созданию макета газеты согласно теме выпуска; осуществляется подбор иллюстраций (фото, рисунки); тиражирование газеты на бумажных и электронных носителях.
2. Разработан план работы редакционной коллегии. Составлен план работы (составление тематики газет на год). Подобранны информационные ресурсы для проекта.

Газета выходит не менее одного раза в месяц. Тираж газеты составляет 50 экземпляров. Объем – не менее 4 полос формата А-4.

Основные задачи Газеты:

- Разработка информационных блоков, призванных формировать культуру;
- Обеспечение «обратной связи», творческого диалога коллектива редакции, преподавателей, сотрудников и студентов;
- Содействие в формировании имиджа колледжа в образовательном пространстве города, области;
- Формирование бережного отношения к культурным ценностям и традициям колледжа.

Достижение цели и выполнения задач осуществляется посредством публикации в Газете следующих информационных блоков:

- Официальная информация, освещающая деятельность Учебной части, методических комиссий, методического Совета, Совета классных руководителей, Совета по профилактике правонарушений, Студенческого совета.
- Информация об учебной и научной деятельности по предметам и специальностям.
- Публикация материалов, интервью с преподавателями, сотрудниками и студентами.
- Освещение культурных, спортивно-оздоровительных мероприятий колледжа.
- Публикация творческих материалов преподавателей, сотрудников и студентов колледжа.

- Освещение истории становления колледжа.
- Публикация материалов информационно-развлекательного характера, а также иных материалов, заслуживающих внимания общественности колледжа.
- Результаты социологических опросов преподавателей, сотрудников и студентов о наиболее важных вопросах существования и развития колледжа, о жизни студентов в целом.
- Вспомогательная информация для повышения успеваемости студентов и активизация образовательного процесса.

Шахматный кружок посещают 10 студентов. Руководитель кружка Щербин Н.В. в кружке ведется теоретическая и практическая работа.

Теоретическая работа с детьми проводится в форме лекций, диспутов, бесед, анализируются сыгранные ребятами партии, а также разбираются партии известных шахматистов, ребята готовят доклады по истории шахмат.

Практические занятия также разнообразны по своей форме – это и сеансы, и игровые занятия, турниры, игры с гандикапом, игры различного типа на шахматную тематику.

Индивидуальные занятия проводятся для студентов, у которых возникают трудности с усвоением программы, а так же для тех, которые способны на изучение материала быстрее и глубже остальных.

В течение всего учебного года идет непрерывный контроль усвоения знаний учащимися посредством следующих методов проверки:

1. Шахматные турниры.
2. Доклады.
3. Сеансы одновременной игры.
4. Беседы с фронтальным опросом.
5. Конкурсы по решению шахматных задач.
6. Для раскрытия уровня знаний, умений и навыков, приобретенных учащимися в течение всего учебного года, проводится своего рода зачет, который включает в себя:

- вопросы по теории и истории шахмат,
- игру с руководителем кружка;
- соревнование, в котором участвуют все занимающиеся.

Студентами экологического кружка проведена следующая работа:

1. Презентация проекта на тему : «Изучение комнатных растений живого уголка»;
2. Проведена викторина на тему: «Комнатные растения»;
3. Изучали методику сбора проб воды;
4. Участие в Днях защиты от экологической опасности;
5. Проведение конференций, устных журналов по экологии на тему «Природа родного края»;

6. Написание проекта на тему: « Экологическое состояние в Липецкой области»;
7. Участие в акции: «Экологическое воспитание в семье»;
8. Научно-исследовательская работа: «Оценка состояния несанкционированных свалок в г. Усмани и разделенный сбор мусора».

Библиотека является структурным подразделением учебного заведения. Она призвана обеспечить учебно-воспитательный процесс учебной, научно-популярной, художественной литературой, методическими пособиями. Библиотека является центром распространения знаний, духовного и интеллектуального общения.

Оформлены книжные выставки:

К 85-ти летию со дня рождения писателя Ю.С. Семенова;

125 лет со дня рождения Д.А. Фурманова;

195 лет со дня рождения Ф.М. Достоевского;

195 лет со дня рождения Н.А. Некрасова;

85-лет со дня рождения поэтессы Р.Б. Казаковой;

«Я последний поэт деревни» (С. Есенин);

К 80-летию со дня рождения В.Г. Распутина.

Проведены беседы со студентами нового набора о правилах пользования библиотекой.

Очень большая работа проделана по здоровому образу жизни.

Таблица 25.

План спортивно-массовых мероприятий кабинета физвоспитания на 2016-2017г.

	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Кто проводит</i>
Настольный теннис			
1	Личное первенство Усманского р-на	октябрь	Кузьминов А.В.
2	Новогодний турнир 10x10 сильнейших теннисистов Усманского района	декабрь	Кузьминов А.В.
3	Первенство колледжа	декабрь	Кузьминов А.В.
4	Командное первенство Усманского района	март	Кузьминов А.В.
Кроссы			
5	Первенство Усманского района среди школьников по кроссу Первенство Усманского района эстафета 4x500м	Сентябрь	Трубников С.И. Воробьев И.Н.
6	Кросс «Золотая осень» первенство колледжа	октябрь	Воробьев И.Н.
7	Г. Липецк «Кросс нации»	сентябрь	Трубников С.И.

8	Первенство Усманского р-на по л/а кроссу Первенство Липецкой области среди ССУ-Зов	Сентябрь октябрь	Трубников С.И. Воробьев И.Н..
9	Открытое первенство Усманского района по легкоатлетическому кроссу на приз мастера спорта СССР Требунских В.Н. – первенство Усманского района Дню России		Воробьев И.Н.
Лыжные гонки			
10	Первенство Усманского района	декабрь	Трубников С.И.
11	«Лыжня России»	январь	Трубников С.И.
12	Первенство Усманского района	январь	Трубников С.И.
13	«Закрытие сезона» районные соревнования	март	Трубников С.И.
Баскетбол			
14	Товарищеские игры	В течении года	Шмаков А.О.
15	Первенство района ср. школьников	октябрь	Шмаков А.О.
16	ССУЗ г. Липецк	март	Шмаков А.О.
17	Первенство г. Усмань	декабрь	Шмаков А.О.
Футбол			
18	Первенство Усманского района по футболу на приз города по молодежи 1 курс.	октябрь	Воробьев И.Н. Кузьминов А.В.
19	Первенство Липецкой обл. среди ССУЗов	ноябрь	Кузьминов А.В.
20	Первенство Усманского района по мини-футболу	декабрь	Кузьминов А.В.
21	Первенство Усманского р-на на приз газеты «Новая жизнь»	февраль	Воробьев И.Н. Кузьминов А.В.
22	Первенство Усманского района по молодежи мини-футбол Открытие футбольного сезона (турнир)	Февраль май	Воробьев И.Н. Кузьминов А.В.
Легкая атлетика			
23	Кросс «Золотая осень»	октябрь	Воробьев И.Н.
24	Соревнования ко Дню города, эстафета	май	Трубников С.И.
Волейбол			
25	Новогодний турнир на приз «Единая Россия»	декабрь	Воробьев А.Н.
26	Первенство Усманского района	январь	Воробьев А.Н.
27	Областная студенческая универсиада	февраль	Воробьев А.Н.
28	Чемпионат области среди ССУЗов	март	Воробьев А.Н.
29	Первенство Липецкой области среди ССУ-	март	Воробьев А.Н.

	Зов		
30	Кубок Усманского района	апрель	Воробьев А.Н.
31	Первенство Липецкой обл. среди сборной районов	апрель	Воробьев А.Н.
32	Товарищеские матчевые встречи с командой В. Хавской ДЮСШ	апрель	Воробьев А.Н.
Общие мероприятия			
33	Спортивный праздник в честь Дня Защитника Отечества	февраль	Все преподаватели физ. воспитания
34	Спортивный праздник в честь Дня Победы	май	Все преподаватели физ. воспитания
35	Спартакиада трудящихся Усманского района	май	Все преподаватели физ. воспитания
Военизированное многоборье			
36	Первенство Усманского района ср. допризывников	январь	Шмаков А.О.
37	Первенство Липецкой обл. ср ССУЗов	май	Шмаков А.О.
Аэробика			
38	Участие в празднике «Посвящение в студенты», «Осенний бал», региональное методическое объединение.	Сентябрь Октябрь декабрь	Смолянинова Е.Н.
39	Областная круглогодичная спартакиада среди студентов учреждений СПО	март	Смолянинова Е.Н.
Плавание			
40	Первенство Усманского района	февраль	Воробьев И.Н.
41	Первенство Липецкой области среди ССУЗов	март апрель	Воробьев И.Н.
42	Первенство колледжа по плаванию	декабрь	Воробьев И.Н.
Многоборье ГТО			
43	Открытие первенства колледжа	ноябрь	Воробьев И.Н.
44	Первенство Усманского района	декабрь	Воробьев И.Н.
45	Товарищеские встречи среди учащихся Усманского района 16-17 лет	февраль	Воробьев И.Н.
46	Первенство Липецкой области по многоборью ГТО	май	Воробьев И.Н.

1. Первенство Липецкой области среди ССУЗов по легкоатлетическому кроссу – 2 место;
2. Личное первенство Усманского района по настольному теннису – 1 место;
3. Первенство Усманского района по баскетболу – 2 место;
4. Первенство Усманского района по футболу на приз главы города по молодежи до 18 – 2 место;
5. Первенство Липецкой области по волейболу среди ССУЗов – 4 место;
6. Первенство г. Усмани по баскетболу – 3 место;
7. Первенство Усманского района по лыжным гонкам – 3 место;
8. Рождественский турнир по волейболу – 3 место.

На занятиях строительного кружка студенты узнали, как устроены здания и сооружения, о передовых технологиях строительства зданий и сооружений, новейших технологий отделочных работ.

Приобретены навыки и умения моделирования и конструирования зданий и сооружений. Освоили основы строительного черчения, научились определять масштабы чертежей.

Получили умение и науки по выполнению макетов из дерева, бумаги и пластика различной сложности и конфигурации. Научились проектировать и выполнять макеты домов будущего.

На занятиях кружка «Умелые руки» учащиеся узнают о различных видах сварки, о сварке несложных узлов, кислородной резке металлов, газовой сварке черных и цветных металлов.

Занятия в кружке способствуют привитию любви и интереса к избранной профессии, развитию и совершенствованию профессиональных навыков, тем самым повышается мотивация в обучении, развиваются творческие способности, интеллектуальный и духовный уровень личности учащегося.

В течение года постоянно ведется мониторинг развития творческих способностей учащихся, отслеживается профессиональный рост каждого кружковца, что дает возможность современно направлять деятельность учащихся на развитие и совершенствование способностей, используя разнообразные формы и методы в работе с ними.

На занятиях учащиеся приобретают следующие знания и практические навыки:

- выполнение конструкции с применением большинства слесарных операций, в комплексе;
- применение способов и приемов работы со слесарными инструментами и приспособлениями;
- находить брак и умело исправлять его.

Студенты учатся выполнять работы по ручной и механической обработке металлов, сварке и резке, изготовлению приспособлений для средств малой механизации, деталей для автомобилей и тракторов.

Коллектив преподавателей Усманского промышленно-технологического колледжа творчески подходит к решению воспитательных задач, ищет новые формы и методы воспитательного воздействия на студентов, формирует у молодежи систему знаний, умений, убеждений эстетическое отношение студентов к действительности, к своей будущей работе, людям.

5.2.4.Международное сотрудничество.

Международная работа является одним из приоритетных направлений деятельности, осуществляемой в целях повышения конкурентоспособности колледжа на рынке образовательных услуг через обеспечение качества образовательной деятельности колледжа на уровне современных мировых требований.

Колледж осуществляет международную деятельность по нескольким направлениям сотрудничества:

- установление и развитие прямых связей с зарубежными партнерами;
- организация практического обучения студентов за рубежом;
- расширение спектра и объема образовательных услуг;
- активизация процессов обмена студентами и преподавателями;
- участие в лекциях, семинарах и встречах;
- участие в профессиональных международных конференциях, семинарах по различным вопросам;
- развитие международного сотрудничества с зарубежными партнерскими организациями;
- изучение современных методик образования и их внедрение;
- разработка учебно-методических материалов;
- разработка и обмен инновационных методов обучения и образовательных технологий;
- культурный обмен студентов и преподавателей.

Преподаватель немецкого языка Вострикова Юлия Вячеславовна сотрудничает с Немецким культурным центром имени Гёте при посольстве Федеративной республики Германии (город Москва).

Преподаватель немецкого языка Вострикова Ю.В. успешно прошла конкурсный отбор в Немецком культурном центре им. Гёте и получила стипендию на участие в семинаре повышения квалификации в Германии (г. Дюссельдорф) с 19 июня 2016 года по 2 июля 2016 г. по теме «Методика и дидактика преподавания немецкого языка».

Студенты колледжа Ситников Владимир и Матюнина Светлана в январе 2017 года приняли участие в XVI Международном конкурсе работ «Уроки Холокоста – путь к толерантности».

Преподаватель истории Фурсова Н.М. прошла стажировку в Международной школе мемориала «Яд Вашем» в Израиле, г. Иерусалим с 25 марта по 5 апреля 2017 г.

С 2007 года в колледже существует клуб интернациональной дружбы, осуществляющий переписку со студентами Итонского колледжа Лондона. Руководит клубом преподаватель английского языка Берестнева Татьяна Александровна. Преподаватели колледжа ежегодно участвуют во Всероссийских научно-практических конференциях с международным участием «Научное творчество XXI века».

5.2.5. Материально-техническая база

ГОБПОУ Усманский промышленно-технологический колледж имеет в оперативном управлении обособленное имущество, находящееся на его балансе. Земельные участки, закрепленные за техникумом, в соответствии с законом находятся в постоянном пользовании. Зарегистрированная площадь земельного участка под зданиями составляет 12819 м². На балансе колледжа значатся 3 учебных корпуса:

- Учебный корпус №1 – двухэтажное кирпичное здание постройки до 1917г., расположенное по адресу ул. Ленина д.2.
- Учебный корпус №2 – двухэтажное кирпичное здание постройки до 1977г., учебные мастерские, расположенные по адресу ул.К.Маркса д. 1-Г .
- Учебный корпус №3 – двухэтажное кирпичное здание постройки до 1977г., расположенное по адресу ул.К.Маркса д.1-Д.

В учебных корпусах оборудовано 35 учебных кабинетов, 2 кабинета – лаборатории. Имеются учебно-производственные мастерские (УПМ), общее количество – 4; методический кабинет, актовый зал на 188 мест, библиотека с читальным залом общей площадью 192,2 кв.м. на 75 посадочных мест с выходом в Интернет, спортивный зал общей площадью 503,8 кв.м., спортивная площадка, бухгалтерия, канцелярия, архив, информационно-вычислительный центр (ИВЦ), медицинский пункт, состоящий из двух кабинетов: кабинет медицинского осмотра, площадью 27,1 кв.м., и процедурного, площадью 6,1 кв.м. Колледж имеет общежитие, трёхэтажное здание постройки 1976 года расположенное по адресу ул. Вельяминова д.60, общая площадь общежития составляет 2859, 2 кв. м.

В соответствии с требованиями ФГОС функционируют УПМ, которые включают в себя электрогазосварочную мастерскую, слесарно-механическую мастерскую, строительную мастерскую, мастерскую ТО и ремонта.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО в здании колледжа обеспеченность кабинетами по дисциплинам общегуманитарного и социально-экономического блока, математического, естественно-научного блока общепрофессионального блока составляет 95 %. Материально-техническое оснащение практического обучения составляет 90%- 95%.

Среди мероприятий, направленных на достижение целей развития колледжа, важное место занимают меры по улучшению содержания, эксплуатации учебных и мастерских помещений

Большая часть оборудования имеет большой амортизационный износ, и поэтому требуются дополнительные средства для его использования.

Все помещения в учебных корпусах соответствуют требованиям СанПиН, обеспечения безопасности и других внутренних положений содержания и функционирования инфраструктуры колледжа.

Наиболее приоритетным направлением, которое определяющим образом влияет на качество профессиональной подготовки специалистов, является обеспечение учебного процесса специализированным и лабораторным оборудованием.

В 2016 году осуществлялось направление затрат в рамках целевой субсидии на проведение капитального и текущего ремонта недвижимого имущества, благоустройство территории, изготовление проектно-сметной документации, монтаж и наладка сетей, подготовительные и сопутствующие мероприятия, приобретение сопутствующих материалов:

Проведение капитального ремонта:

1. Работы по замене оконных блоков учебного корпуса № 1, на сумму 1 038 356,94 руб. ;
2. Работы по замене дверных блоков общежития, на сумму 461 643,06 руб.

Проведение текущего ремонта:

1. Текущий ремонт водосточной системы кровли спортзала, на сумму 364 234,56 руб. ;
2. Текущий ремонт кровли спортзала, на сумму 364 869,40 руб. ;
3. Текущий ремонт фронтонов кровли спортзала, на сумму 175 335,31 руб. ;

Изготовление проектно-сметной документации:

1. Изготовление проектно-сметной документации для капитального ремонта крыши учебного корпуса № 1 (литер А, А1, А2, А3, А4) на сумму 396 000,00 руб. ;
2. Изготовление проектно-сметной документации для капитального ремонта чердачного перекрытия учебного корпуса № 1 (литер А, А1, А2, А3, А4), - 389 018,00 руб. ;
3. Изготовление проектно-сметной документации для капитального ремонта чердачного перекрытия и крыши учебного корпуса № 1 (литер А6) на сумму 298 172,00 руб. ;

Монтаж и наладка сетей:

1. Монтаж системы видеонаблюдения учебного корпуса № 1, - 362 927,69 руб. ;
2. Монтаж системы видеонаблюдения учебного корпуса № 2, спортивного зала, на сумму 338 805,90 рублей ;
3. Монтаж системы видеонаблюдения учебного корпуса № 3, – 284 661,72 руб. ;
4. Монтаж системы видеонаблюдения общежития, – 349 295,42 руб. ;
5. Монтаж системы видеонаблюдения котельной учебного корпуса № 1, на сумму – 20 000,00 руб. ;

5.2.6. Социально-бытовые условия

В целях создания здоровых и безопасных условий труда для сотрудников и студентов в колледже действуют правила внутреннего трудового распорядка, которые способствуют укреплению трудовой дисциплины, организации труда, рациональному использованию рабочего времени, улучшению качества работы, охране здоровья студентов и сотрудников. Условия и режим работы в колледже соответствуют здоровому развитию студентов.

Труд работников организован в соответствии с занимаемой должностью (специальностью, квалификацией). Строго соблюдаются трудовое законодательство и правила охраны труда. Организация учебных и практических занятий не допускает перегрузки студентов и сотрудников.

В колледже постоянно совершенствуется работа по улучшению бытовых условий, социальной защите студентов. Важным условием сохранения кадрового потенциала, создания у работников глубокой личной заинтересованности в укреплении учебного заведения и фактором привлечения студентов к обучению является развитие социально-бытовой инфраструктуры, которую составляют:

- коммунально-бытовое обслуживание;
- медицинское обслуживание.

Коммунальное хозяйство – это:

- разветвлённая сеть инженерных (сантехнических) коммуникаций, обеспечивающих здания техникума теплом, холодной водой;
- обширное канализационное хозяйство;
- электрические сети и электрооборудование;
- система противопожарной сигнализации и средств пожаротушения.

Несмотря на объективно существующие сложности в ведении коммунального хозяйства, все инженерные коммуникации работают стабильно: температура воздуха и освещённость отвечают санитарно-гигиеническим требованиям, проводится дератизация и дезинфекция помещений.

Медицинское обслуживание заключается:

- в проведении профилактических мероприятий по формированию здорового образа жизни;
- в организации и контроле прохождения медицинских осмотров;
- в контроле выполнения санитарно-гигиенических норм при организации учебного процесса.

Медицинский пункт расположен на 2 этаже учебного корпуса №3. Общая площадь которого составляет 40 кв.м., и включает в себя два кабинета: кабинет приёма – 27,1 кв.м. и процедурный кабинет – 6,1 кв.м. Он оснащён необходимым медицинским оборудованием, медикаментами, перевязочными и дезинфицирующими средствами.

Большое внимание уделяется охране здоровья студентов и сотрудников. Ежегодно сотрудники и студенты проходят профилактические медицинские осмотры, флюорографические обследования, иммунизируются против управляемых

инфекционных заболеваний: грипп, вирусный гепатит «В», корь, краснуха и другие. В целях реализации государственной Программы по формированию здорового образа жизни у населения Российской Федерации налажена работа с Центром здоровья МУЗ «Усманской городской поликлиникой №1» и МУЗ «Усманской городской детской больницы». Проводятся профилактические беседы, лекции, «круглые столы» по пропаганде здорового образа жизни

Работу по защите прав студентов относящихся к категории сирот и оставшихся без попечения родителей в колледже осуществляет заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог и педагог-организатор. Все студенты, имеющие статус, оставшихся без попечения родителей получают все необходимые денежные выплаты и пособия, предусмотренные законодательством РФ и областными Постановлениями.

Студенты ежемесячно получают социальную стипендию, выплаты на питание, на личные нужды, на проезд и посещение культурно-массовых мероприятий. В начале учебного года выплачивается пособие на приобретение канцелярских товаров, при выпуске выплачивается денежная компенсация для приобретения одежды, обуви и мягкого инвентаря. Студенты из малообеспеченных и многодетных семей, в связи вступлением в брак и на рождение ребёнка при наличии подтверждающих документов получают единовременную материальную поддержку.

Выплаты производятся на основании приказов директора колледжа и перечисляются ежемесячно на магнитную карточку студента. На студентов из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеются личные дела, где собраны документы, подтверждающие право на статус, переписка с органами опеки и попечительства и другие документы.

Ежегодно классными руководителями и социальным педагогом проводится посещение студентов на дому, о чём составляется акт обследования жилищных условий.

Значительное внимание уделяется оздоровительной работе. Укреплять здоровье студенты могут в спортивных секциях.

В целях предотвращения и профилактики правонарушений в колледже проводятся заседания Совета профилактики, ведется индивидуальная работа со студентами и их родителями. На заседания Совета профилактики приглашаются представители ОДН ОМВД г. Усмани.

Педагогический коллектив считает, что забота о здоровье – это важнейшая цель в воспитании. В колледже в целях борьбы с пьянством, алкоголизмом и предупреждением незаконного оборота наркотиков разработаны и проводятся различные мероприятия:

- 1 - анкетирование студентов с целью выявления склонности к употреблению алкоголя и наркотиков;

- 2 - обучение преподавателей и работников колледжа основам клинической диагностики алкогольного, наркотического и токсического опьянения.

5.2.7. Финансовое обеспечение образовательного учреждения.

Финансирование ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж» в 2016 году осуществлялось из средств бюджета Липецкой области в форме субсидии на выполнение государственного задания в соответствии с соглашением между Управлением образования и науки Липецкой области и ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж» от 31.12 2015 года, а также за счёт средств от приносящей доход деятельности. Сведения о поступлении и расходовании средств колледжа в 2014 году представлены в таблице 26.

Таблица 26.

Сведения о поступлении и расходовании средств бюджета колледжа в 2016 году

Наименование показателя	КБК	Субсидия на выполнение Государственного задания	
		Поступило средств (руб.)	Израсходовано средств (руб.)
Заработная плата	211	24266700	24266700
Прочие выплаты	212	5000	5000
Начисления на выплаты по охране труда	213	7000000	7000000
Услуги связи	221	470000	470000
Транспортные услуги	222	-	-
Коммунальные услуги	223	3605000	3605000
Услуги по содержанию имущества	225	750000	750000
Прочие услуги	226	900000	900000
Прочие расходы	290	800000	800000
Увеличение стоимости основных средств	310	131000	131000
Увеличение стоимости материальных запасов	340	1700000	1700000

Итого		39627700	39526500
Остаток денежных средств на 01.01.2017 года		101140	-

В 2016 году израсходовано субсидий на выполнение государственного задания в размере 39526,56 тыс. руб.

Таблица 27.

Сведения о поступлении и расходовании бюджетных обязательств колледжа в 2016 году

Наименование показателя	КБК	Объем бюджетных обязательств	
		Поступило средств (руб.)	Израсходовано средств (руб.)
Пособие по социальной помощи населению	262	3211700	3211700
Прочие расходы	290	-	-
Итого		3211700	3211700

В 2016 году на исполнение публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме, потрачено 3211,7 тыс. руб., исполнение составило 100%

Таблица 28.

Сведения о поступлении средств от иной приносящей доход деятельности в 2016 году

Наименование вида деятельности	Ед. изм.	Сумма
Справочно: остаток средств на 01.01.2016 г.	руб.	83756,54
Поступления от оказания учреждением услуг на платной основе	тыс. руб.	1428,33
Безвозмездные поступления		0,0
Прочие поступления	тыс. руб.	183,9
Всего внебюджетных поступлений в 2016 г.	тыс. руб.	1612,23

Таблица 29.

Сведения о расходовании средств от иной приносящей доход деятельности в 2016 году

Наименование показателя	КБК	Поступило средств (руб.)	Израсходовано средств (руб.)
Заработная плата	211	683756,54	281267,37
Прочие выплаты	212	10000,0	2486,10
Начисления на выплаты по оплате труда	213	18000,0	57850,0
Услуги связи	221	100000,0	12053,11
Транспортные услуги	222	50000,0	0,0
Коммунальные услуги	223	200000,0	28913,14
Арендная плата за пользование имуществом	224	-	-
Услуги по содержанию имущества	225	250000,0	51268,47
Прочие услуги	226	500000,0	381359,80
Прочие расходы	290	500000,0	272580,20
Увеличение стоимости основных средств	310	100000,0	24448,0
Увеличение стоимости материальных запасов	340	510000,0	438434,72
Итого:		3083756,54	1553660,91
Остаток денежных средств на 01.01.2017 г.		145333,24	

Полученные средства от иной приносящей доход деятельности были направлены в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности колледжа на нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса.

Остаток денежных средств от иной приносящей доход деятельности в сумме 145333,24 руб. образовался от доходов по платным образовательным услугам.

В 2016 году материально-техническая база колледжа увеличилась на 155,4 тыс. рублей.

Сведения о приобретении основных средств Усманским промышленно-технологическим колледжем представлены в таблице 30.

Таблица 30.

Сведения о приобретении основных средств в 2016 году

Наименование ОС	Из бюджетных средств тыс. руб.	Из внебюджетных средств тыс. руб.
мебель	-	-
учебное оборудование	-	-
учебное оборудование для	-	-

мастерских		
система видеонаблюдения	-	-
спортивный инвентарь	3,9	-
оргтехника	-	18,9
информационные стенды	-	-
библиотечный фонд	97,1	-
компьютерная техника	-	-
прочее	-	24,4

На работы и услуги по содержанию имущества колледжа были израсходованы денежные средства в сумме 801,3 тыс. руб., в том числе: субсидии на выполнение государственного задания – 750,0 тыс. руб., от иной приносящей доход деятельности – 51,3 тыс. руб.

Таблица 31.

Уровень ресурсной базы подготовки специалистов

	Объем с разбивкой по годам, тыс.руб.		
	2014 г.	2015 г.	2016г.
1. Общая балансовая стоимость производственных фондов, зданий и сооружений	118901,1	99511,9	99377,9
2. Стоимость всего: машин и оборудования	21239,6	18766,0	18825,7
3. Стоимость учебно-лабораторного оборудования	35912,44	18405,7	18405,7
4. Стоимость вычислительной техники	411370,0	37483,0	37483,0

За 2016 год общая балансовая стоимость уменьшилась на 10136,3 тыс. руб. в связи с передачей сельскохозяйственного имущества, не используемого по назначению (гидротехническое сооружение пруда), списании пришедшего в негодность имущества, приватизацией квартир и жилых домов, находящихся на балансе.

5.2.8 Функционирование внутренней системы оценки качества образования .

Целью внутренней системы оценки качества (мониторинга) образования в ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж» является получение регулярной достоверной информации о качестве профессионального образования, создание оснований для обобщения и анализа получаемой информации о состоянии системы профессионального образования и основных показателях ее

функционирования, для осуществления оценок и прогнозирования тенденций развития образовательной ситуации, принятия обоснованных управленческих решений по реализации ФГОС СПО.

Для достижения поставленной цели в колледже решаются следующие задачи:

- систематическое и всестороннее изучение состояния системы образования в колледже и динамики изменения показателей по ключевым направлениям его развития.
- получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательного процесса.
- создание механизма мониторинговых исследований на уровне колледжа.
- своевременное выявление изменений в образовательном процессе и вызвавших их факторов.

К основным направлениям внутренней системы оценки качества (мониторинга) относятся:

- соблюдение законодательства в сфере образования;
- оснащенность образовательного процесса;
- уровень индивидуальных учебных достижений обучающихся;
- состояние здоровья студентов;
- профессиональное мастерство педагогов;
- организация отдыха и оздоровления;
- социокультурная и досуговая деятельность;
- эффективность воспитательных систем;
- выполнение государственного заказа;
- психологический климат в образовательной системе;
- инновационная деятельность;
- реализация программы развития
- комплексный анализ деятельности образовательной системы Колледжа.

Внутренняя система оценки качества (мониторинг) образования предполагает организацию постоянного слежения и накопления данных на основе:

- а) отчетности, утвержденной нормативными актами Министерства образования РФ, Управления образования и науки Липецкой области;
- б) документов и материалов, полученных в ходе изучения состояния преподавания учебных дисциплин, профессиональных модулей, воспитательной работы; государственной итоговой аттестации выпускников.
- в) результатов централизованного тестирования;
- г) результатов психолого-педагогической диагностики;
- д) результатов плановых специально организованных мониторинговых исследований.

Заместитель директора по учебной работе – проводит экспертизу качества образования; составляет качественную характеристику знаний студентов; анализирует качество образования в колледже в сравнении с достижениями других образовательных учреждений области, региона; проводит мониторинг посещаемости студентами учебных занятий, успеваемости студентов, мониторинг ведения журналов учебных занятий, мониторинг ведения тетрадей студентами, учебной деятельности во время адаптационного периода, мониторинг работы отдельной учебной группы, проводит мониторинг использования информационной среды колледжа в преподавательской деятельности; мониторинг потребности преподавателей в установке новой компьютерной техники, оргтехники; мониторинг потребности преподавателей в модернизации компьютерной и мультимедийной техники; мониторинг потребности преподавателей в видеосъемке учебного процесса и практики и последующего использования снятых материалов; мониторинг потребности Колледжа в фото- и видеосъемках мероприятий; мониторинг потребности преподавателей в повышении квалификации в области ИКТ; мониторинг потребности сотрудников Колледжа в расходных материалах для оргтехники;

Заместитель директора по воспитательной работе – исследует и анализирует социальные условия развития личности студентов, складывающихся из взаимодействия общественных, семейных, социально- психологических факторов микросоциума, профессиональное самоопределение студентов; определяет уровень воспитанности студентов; проводит мониторинг гражданско-патриотического воспитания, культуры и воспитанности студентов, мониторинг занятости в дополнительном образовании студентов, мониторинг занятий спортом студентов, мониторинг материального поощрения студентов;

Заместитель директора по производственному обучению – курирует профориентационную работу; проводит контроль учебных и производственных практик; опрос (анкетирование) по предварительному трудоустройству; анкетирование первокурсников о каналах получения информации для поступления в колледж;

Заместитель директора по административно-хозяйственной части – проведение мониторинга потребности в товарах, обеспечивающей учебный процесс; мониторинга услуг по обслуживанию и эксплуатации здания; мониторинга коммунальных услуг, мониторинг комплексной безопасности в здании.

Методист - анализирует деятельность курирует качество, своевременность и актуальность авторских учебно- методических разработок; развитие профессионального роста педагогов, целесообразность и эффективность инновационных процессов в колледже по управлению процессом становления и развития нового качества образования; отслеживает профессионально-личностный рост педагогов; анализирует участие и достижения студентов в научно-исследовательской деятельности ; формирует отчет по основным направлениям инновационной деятельности колледжа;

Психолог – исследует потенциальные возможности личности в обучении; предметную направленность, интересы и потребности студентов; развитие мотивационно-потребностной сферы, познавательных процессов. Составляет социально-психологический портрет группы; проводит мониторинг студентов первого набора, мониторинг развития личности, мониторинг «преподаватель глазами студентов».

Преподаватели колледжа определяют и анализируют уровень учебных достижений обучающихся по предметам по результатам рефлексии, тестирования, контрольных срезов, конкурсов результатам текущей и итоговой аттестации по предметам, государственной итоговой аттестации.

Классные руководители осуществляют контроль за достижениями каждого студента, анализируют динамику развития личности каждого студента. Своевременно доводят информацию до сведения родителей.

Медицинская сестра – анализирует итоги ежегодной диспансеризации обучающихся; отслеживает положительную и отрицательную динамику, корреляцию с показателями качества образования в колледже; соответствие измерения уровня физического развития возрастным нормам.

Периодичность, показатели, формы сбора и представления информации определяются директором колледжа.

Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, а также за использование данных мониторинга, их обработку, анализ результатов. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы (справочные материалы, базы данных, аналитические записки и т.д.) в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований. Указанные материалы включают аналитическую информацию и предложения по вопросам, решение которых находится в компетенции колледжа.

Ежегодно составляется календарный план (график) проведения внутреннего мониторинга качества образования по направлениям деятельности колледжа с указанием сроков проведения и ответственных лиц, который утверждается директором и доводится до сведения педагогического коллектива, всех структурных подразделений колледжа.

Документация по организации внутренней системы контроля и оценки качества образования включает в себя : планы, отчеты, справки, графики контрольно – административных работ, промежуточной и итоговой аттестации

5.2.9 Анализ показателей деятельности ГОБПОУ «Усманский промышленно-технологический колледж»

Педагогический коллектив отмечает:

1. Результаты самообследования показывают, что потенциал колледжа по всем рассмотренным показателям отвечает требованиям к содержанию и качеству подготовки специалистов в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования, а также лицензионным и аккредитационным требованиям.
2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует требованиям лицензии на право ведения образовательной деятельности и нормативно-правовым документам.
3. Организационная структура колледжа в полной мере обеспечивает выполнение требований лицензии на образовательную деятельность и позволяет качественно выполнять весь объем содержания образовательного процесса.
4. Структура подготовки обучающихся и выпускников соответствует имеющейся лицензии, показателям деятельности образовательной организации среднего профессионального образования и отражает кадровую потребность региона. анализ результатов уровня освоения объема знаний и умений обучающимися по учебным циклам дисциплин, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям в 2016-2017 учебном году показал, что показатели качественной успеваемости составили по очной форме обучения- 49,1 % , а по заочной форме обучения – 61,3% по сравнению с 2013-2014 учебным годом (46,3%) и 2014-2015 учебным годом 48,3%. С учетом вышеуказанного можно констатировать достаточную степень подготовленности студентов по всем циклам дисциплин и профессиональных модулей и соответствие знаний студентов требованиям ФГОС СПО по реализуемым специальностям.

Удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично» и в общей численности выпускников увеличился в 2016 году до 82,7 % - это свидетельствует о хороших теоретических и практических знаниях, которые демонстрируют обучающиеся на государственной (итоговой) аттестации.

5. Содержание образовательного процесса полностью соответствует федеральным государственным образовательным стандартам СПО базового и повышенного уровня по соответствующим специальностям и качеству подготовки специалистов. Оно направлено на реализацию непрерывного профессионального образования в общей системе подготовки кадров. Учебно-методическое обеспечение реализуемых федеральных государственных образовательных стандартов всех специальностей СПО позволяет осуществлять образовательный процесс на достаточном уровне.
6. В условиях внедрения федеральных государственных образовательных стандартов СПО, повышения требований к качеству подготовки специалистов, определяющий выпуск кадров новой формации; увеличения реальной основы содержания образовательного процесса, коллектив колледжа зарекомендовал себя как профессионально подготовленный, способный обеспечивать качественное обучение и воспитание молодежи г. Усмани. Численность педагогических работников,

имеющих высшее образование, составляет 52 человека, что составляет 94,5 % от общей численности педагогических работников. Увеличился удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в 2016 году этот показатель достиг 92,7 % Это связано с обязанностью осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой.

Увеличилась численность работников прошедших курсы повышения квалификации с 46 человек в 2013 году, до 55 человек в 2015 году (100 %) это связано с требованием Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации п.48 – педагогическим работникам систематически повышать свой профессиональный уровень.

Учебно-методическая работа преподавателей осуществляется на достаточном уровне с учетом современных требований, направленных на совершенствование содержания и организации учебно-воспитательного процесса, развитие творческого потенциала, самореализацию и профессиональное самоопределение преподавателей и студентов. Информационно-методическая база отвечает требованиям нормативных документов.

7. Обучающиеся колледжа обеспечены учебно-методическими документами по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям. Каждый имеет доступ к фондам библиотеки, Электронно-библиотечная система Znanium.com предоставляет зарегистрированным пользователям круглосуточный доступ к электронным изданиям из любой точки мира посредством сети Интернет. Фонд ЭБС Znanium.com постоянно пополняется электронными версиями изданий, публикуемых Научно-издательским центром ИНФРА-М, коллекциями книг и журналов других российских издательств, а также произведениями отдельных авторов. Кроме печатных учебно-методических изданий, имеются электронные образовательные ресурсы, официальные и нормативные документы, справочные издания, дидактические материалы и методические рекомендации, периодические издания, оказывающие значимую помощь в аудиторной, самостоятельной творческой и учебно-исследовательской работе, других видах учебной деятельности, определенных учебным планом.

8. Анализ содержания и организации образовательного процесса, качество подготовки специалистов, условия, обеспечивающие необходимый уровень качества образовательного процесса, свидетельствуют о высоком потенциале коллектива в направлении совершенствования и развития своей основной образовательной деятельности.

Результаты деятельности Усманского промышленно-технологического колледжа за 2016 год представлены в Приложении 1.

В качестве актуальных направлений развития на следующий год и в среднесрочной перспективе можно назвать следующие:

1. Создание полного учебно-методического сопровождения реализации ФГОС СПО.
2. Создание электронного каталога в библиотеке и приобретение учебной литературы обеспечивающей реализацию образовательных программ.
3. Создание электронных учебно-методических комплексов соответствующих требованиям ФГОС СПО.
4. Модернизировать сетевую организацию информационных материалов на официальном сайте.
5. Подключиться к Федеральному реестру сведений документов об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении.
6. Продолжить работу по внедрению в образовательный процесс различных форм и методов проведения занятий с применением инновационных и информационно-коммуникационных технологий ориентированных на компетентностно - ориентированное модульное обучение при изучении дисциплин и междисциплинарных курсов по всем специальностям и профессиям подготовки;
7. Продолжить работу по созданию условий обеспечивающих организацию образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья, получения ими профессиональной подготовки и профессионального образования с учетом требований рынка труда и перспектив развития профессий, которые могут быть ими освоены с учетом состояния здоровья, а также условий для их социальной адаптации и интеграции в общественную инфраструктуру.
8. Расширить круг социальных партнеров с целью привлечения их к организации и обеспечению учебного процесса и трудоустройства выпускников, изучать спрос на рынке труда с привлечением работодателей;
9. Приобрести оборудование для лаборатории кабинета физики , отвечающего требованиям современного учебного процесса.
10. Модернизировать материально-техническую базу по образовательным программам, реализуемым в колледже.
11. Повысить качество воспитательной работы в колледже.
12. Осуществить капитальный ремонт крыши учебного корпуса № 1.

**Результаты деятельности ГОБПОУ
« Усманский промышленно-технологический колледж»
Показатели деятельности образовательной организации**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	-
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	-
1.1.1	По очной форме обучения	-
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	-
1.1.3	По заочной форме обучения	-
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена	944 чел.
1.2.1	По очной форме обучения	592 чел.
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	-
1.2.3	По заочной форме обучения	352 чел.
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	8
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	150 чел.
1.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	9 чел/ 0,95 %
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо», и «отлично», в общей численности выпускников	172 чел/ 82,7 %

1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	6/ 0,63 %
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получивших государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	249 чел/ 42 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	55/52,9 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	52/ 94,5%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	51/ 92,7%
1.11.1	Высшая	24/ 43,6%
1.11.2	Первая	27/ 49,1 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/ профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	55/ 100 %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	3 / 5,45 %
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*	-
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	42627,7 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финан-	826,63

	сового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	27,46 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	99 %
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	6,03 м ²
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,5
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	83 чел / 100 %